

# Documento Funzionale - Conseguimento titolo

- Scopo del documento
- Revisioni
- Allegati a domanda di conseguimento titolo
- Tesi facoltativa, tesi non prevista
  - Tesi facoltativa
  - Tesi non prevista
- Relatori
  - Relatore obbligatorio
  - Relatore opzionale
  - Relatore non previsto
- Import tesi da file
- Area studente
  - Richiesta benessere
- Area Web docente relatore
  - Registra disponibilità
  - Laureandi assegnati
  - Richiesta eccellenza
  - Proposta Punteggio
  - Approvazione tesi
    - Parametri di configurazione
    - Comunicazioni
  - Annullamento tesi
  - Registrazione benessere
  - Assegnazione tesi
  - Assegnazione correlatore
    - Parametri di configurazione
  - Assegnazione controrelatore
    - Parametri di configurazione
  - Modifica dati tesi
  - Approvazione allegati della tesi
  - Controlli Domanda
- Scelta dello studente da parte del Docente Relatore
- Scelta tesi
  - Configurazione
  - Docente: Proposte di tesi
  - Studente: Scelta tesi
- Verbalizzazione online esame di laurea
- Invio del documento di tesi al documentale e IRIS

## Scopo del documento

Il documento ha lo scopo di descrivere le funzionalità dell'area Conseguimento Titolo.

Sarà aggiornato per descrivere i rilasci più importati effettuati su Esse3 nelle diverse funzionalità dell'area.

## Revisioni

Revisione	Data	Versione di riferimento	Nota
1	12/07 /2013	11.06.03	Prima stesura

2	28/01/2014	12.01.03	<p>1) Nuove implementazioni area studente</p> <p>- Richiesta benessere</p> <p>2) Nuove implementazioni area docente</p> <p>- Registrazione benessere</p> <p>- Assegnazione lavoro finale</p> <p>- Assegnazione controrelatore":</p> <p>3) Verbalizzazione online esame di laurea</p>
3	29/03/2014	12.03.03	<p>Nuove implementazioni area docente</p> <p>- Modifica tesi</p>
4	13/02/2015	13.02.01	<p>Nuove implementazioni area docente</p> <p>- Approvazione/rifiuto allegati della tesi</p>
5	21/09/2015	13.09.03	Aggiunta configurabilità della funzione "laureandi assegnati" tramite template di navigazione Web (codice WLAUASS)
6	22/10/2015	13.10.03	<p>Nuova implementazione area docente, funzionalità di approvazione allegati definitivi di tesi:</p> <p>- Approvazione parziale degli allegati definitivi di tesi da parte di tutti i docenti relatori</p>
7	25/11/2015	13.11.02	Gestione dei nuovi parametri di configurazione DCT_GEST_STATO_TESI_APP_TESI e DCT_ABIL_APP_TESI_CON_DOM
8	22/12/2015	13.12.02	Implementato l'invio del documento definitivo di tesi a Titulus e, dove previsto, ad IRIS.
9	12/01/2016	17.01.00.00	Implementata funzione di "Approvazione massiva allegati tesi"
10	17/01/2016	17.01.01.00	Implementata funzione di "Assegnazione correlatore"
11	31/07/2017	17.07.03.00	<p>Aggiunto nuovo parametro di configurazione DCT_GEST_APP_ANN_TESI_SENZA_DAW per veicolare le operazioni di annullamento/approvazione/modifica tesi anche in assenza di una scadenza DAW aperta.</p> <p>Gestita data di scadenza STW (Assegnazione tesi WEB) per la funzione di "Assegnazione tesi"</p>
12	17 Aug 2017		Documentata funzione "Import tesi da file"
13	29 Aug 2017	17.09.00.00	Aggiunto parametro di configurazione DCT_REG_BEN_ALL_DEF_APP per veicolare l'abilitazione della funzione di "Registra benessere" alla presenza di un allegato definitivo approvato.
14	30 Jan 2018	18.02.00.00	Revisionata la logica di attivazione della funzionalità di "Approvazione/Rifiuto" allegati
15	18 Oct 2018	18.10.02.00	Introdotti e documentati parametri LAU_ASS_CORREL_TESI_APP e LAU_ASS_CONTROREL_TESI_APP nelle funzioni "Assegnazione correlatore" e "Assegnazione controrelatore" di area "Laureandi Assegnati"
16	21 Jan 2019	19.02.03.00	Implementata funzione "Controlli domanda" in area docente "Laureandi assegnati"
17	14 Mar 2019	19.03.02.00	Implementata funzione "Scelta studente da parte del relatore"
18	12 Sep 2019	19.09.01.00	Introdotti e documentati nuovi parametri DCT_GEST_ASS_CONTROREL_CDS e DCT_GEST_ASS_CORREL_CDS nelle funzioni "Assegnazione correlatore" e "Assegnazione controrelatore" di area "Laureandi Assegnati"
19	17 Sep 2019	19.09.02.00	Documentato parametro di configurazione DCT_GEST_ANN_DCT
20	11 Dec 2019	19.12.02.00	Introdotta parametro di configurazione DCT_GEST_ASS_CORREL_ASS_TESI nella funzione "Assegnazione correlatore"
21	12 Dec 2019	19.12.02.00	Introdotta parametro di configurazione DCT_GEST_APP_TESI_CHECK_CORREL nella funzione "Approvazione tesi"
22	20 Dec 2019	19.12.02.00	Documentato processi di "Scelta tesi"
23	26 Mar 2020	20.03.03.00	Aggiunta le processo di "Scelta tesi" la possibilità di definire scadenze per specifici studenti

# Allegati a domanda di conseguimento titolo

E' ora possibile gestire allegati non solo alla Tesi ma anche alla domanda di conseguimento titolo.

Per la configurazione delle tipologie di allegati che è possibile richiedere si rimanda alla pagina di KionDocs [Richiesta Allegati Matricola Web](#) nella quale viene descritta la stessa procedura per i processi di immatricolazione.

L'unica differenza è nella configurazione delle "Regole di Richiesta degli Allegati" (Funzioni di Servizio / Gestione configurazione Allegati / Attivazione Regole di Richiesta Allegati) in cui il contesto da utilizzare per il conseguimento titolo è RA\_DOM\_CT.

La richiesta degli allegati può essere gestita in due punti del processo:

- Durante il processo di presentazione della domanda di conseguimento titolo, configurando l'azione UPLOAD\_ALLEGATI\_CT del template WCONSTIT
- Come processo separato, configurando il processo WALLCT ed attivando nella bacheca (processo WBACHECACT) l'attributo GRAD\_ALLEGATI\_DCT della pagina GRAD\_VIS\_BACHECA dell'azione GRAD\_BACHECA

Questo è il layout della pagina di richiesta allegati:

## Allegati conseguimento titolo

Caricamento di documenti utili alla domanda conseguimento titolo.

Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Ricevuta AlmaLaurea	1		1			
				Ricevuta almalaurea	bla bla bla	

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Domanda di laurea	1		0			<div>Inserisci</div>

Indietro

Gli allegati inseriti sono visibili e gestibili da client tramite la funzione "Domanda conseguimento titolo":

Domande				
Progressivo	Data	Stato	Tipo Domanda	
→ 3	21/02/2013	Presentata	● NOR	Normale
	22/02/2013	Annullata	● NOR	Normale

Verbale/Pergamena	Prove finali	Titolo straniero	Membri commissione presenti	Questionari	<b>Allegati Domanda</b>
-------------------	--------------	------------------	-----------------------------	-------------	-------------------------

Tipologia	Titolo	Descrizione
→ ALMA	Ricevuta AlmaLaurea	Ricevuta almalaurea
		bla bla bla

## Tesi facoltativa, tesi non prevista

Tramite la configurazione delle regole di conseguimento titolo è possibile considerare la tesi come:

- Facoltativa
- Non prevista

La configurazione da effettuare, nel tab "regole tesi" della maschera "regole conseguimento titolo" è la seguente:

### Tesi facoltativa

Se la tesi è facoltativa, occorre configurare almeno due tipologie di tesi:

- NOTESI
- Altra tipologia

<b>Regole Esame</b>	<b>Regole Tesi</b>	Ammissibilità Tesi/Esame	Relatori	Regole valutazione	Esclusione AD per Tipo riconoscimento
---------------------	--------------------	--------------------------	----------	--------------------	---------------------------------------

**Deposito titolo tesi**

Anno di corso minimo  Crediti minimi  Tipo commiss.

Condizione di presentabilità domanda web

Anno di corso minimo per conseguimento titolo  N. Tesine  N. Copie tesi  N. Riassunti

Modalità presentaz. domanda conseg. titolo (\*)  Eventuale tesi scelta durante o dopo la presentazione della dom.

(\*) Disponibile solo quando sarà attivato il nuovo processo di conseguimento titolo web

Tipo Tesi	Descrizione	Punt.Min	Punt. Max	CFU Min	Durata minima (mesi)
→ NOTESI	Nessuna tesi				
T4	Elaborato scritto				

In questo modo Esse3 in base alla scelta effettuata dallo studente, richiederà o meno le informazioni relative alla tesi.

Questa configurazione è possibile sia per le regole che prevedono la richiesta dei dati della tesi durante la procedura di presentazione della domanda conseguimento titolo che per gli atenei che richiedono la tesi come step preliminare alla presentazione della domanda conseguimento titolo.

### Tesi non prevista

Se la tesi non è prevista, occorre configurare una sola tipologia di tesi:

- NOTESI

Regole Esame	<b>Regole Tesi</b>	Ammissibilità Tesi/Esame	Relatori	Regole valutazione	Esclusione AD per Tipo riconoscimento
--------------	--------------------	--------------------------	----------	--------------------	---------------------------------------

Deposito titolo tesi

Anno di corso minimo  Crediti minimi  Tipo commiss.

Condizione di presentabilità domanda web

Anno di corso minimo per conseguimento titolo  N. Tesine  N. Copie tesi  N. Riassunti

Modalità presentaz. domanda conseg. titolo (\*)  Eventuale tesi scelta durante o dopo la presentazione della dom.

(\*) Disponibile solo quando sarà attivato il nuovo processo di conseguimento titolo web

Tipo Tesi	Descrizione	Punt.Min	Punt. Max	CFU Min	Durata minima (mesi)
→ NOTESI	Nessuna tesi				

## Relatori

Per definire quali tipologie di relatori sono richiesti durante la procedura online di scelta tesi, occorre configurare il tab "Relatori" della maschera "Regole conseguimento titolo".

Si consiglia di gestire sempre l'elenco della tipologia di relatori prevista, altrimenti Esse3 consente di inserire durante la procedura online qualunque tipologia di relatore.

La configurazione consente di gestire le seguenti casistiche:

- Relatore obbligatorio
- Relatore opzionale
- Relatore non previsto

### Relatore obbligatorio

Qualora la scelta del relatore sia obbligatoria è necessario impostare in relazione alla tipologia di relatore R1:

- numero minimo: 1
- numero massimo: 1

Chiaramente è possibile gestire la logica "almeno un relatore" impostando, ad esempio:

- numero minimo: 1
- numero massimo: 2

Regole Esame	Regole Tesi	Ammissibilità Tesi/Esame	<b>Relatori</b>	Regole valutazione	Esclusione AD
--------------	-------------	--------------------------	-----------------	--------------------	---------------

	Tipo Relatore	Num Minimo	Numero Massimo
→	R1 Relatore	1	1

### Relatore opzionale

Qualora la scelta del relatore sia opzionale è necessario impostare in relazione alla tipologia di relatore R1:

- numero minimo: 0
- numero massimo: 1

La conferma della domanda da client sarà pertanto possibile anche senza indicare alcun relatore.

Qualora lo studente non selezioni alcun relatore la tesi sarà automaticamente passata allo stato "Approvata".

Regole Esame	Regole Tesi	Ammissibilità Tesi/Esame	<b>Relatori</b>	Regole valutazione	Esclusione AL								
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Tipo Relatore</th> <th>Num Minimo</th> <th>Numero Massimo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>→</td> <td>R1 Relatore</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>						Tipo Relatore		Num Minimo	Numero Massimo	→	R1 Relatore	0	1
Tipo Relatore		Num Minimo	Numero Massimo										
→	R1 Relatore	0	1										

## Relatore non previsto

Qualora non sia previsto alcun relatore è necessario impostare in relazione alla tipologia di relatore R1:

- numero minimo: 0
- numero massimo: 0

In questo caso il sistema salta completamente le pagine di richiesta relatori e la tesi è automaticamente passata allo stato "Approvata".

La conferma della domanda da client sarà pertanto possibile anche senza indicare alcun relatore.

Regole Esame	Regole Tesi	Ammissibilità Tesi/Esame	<b>Relatori</b>	Regole valutazione	Esclusione AL								
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Tipo Relatore</th> <th>Num Minimo</th> <th>Numero Massimo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>→</td> <td>R1 Relatore</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>						Tipo Relatore		Num Minimo	Numero Massimo	→	R1 Relatore	0	0
Tipo Relatore		Num Minimo	Numero Massimo										
→	R1 Relatore	0	0										

## Import tesi da file

Esse3 prevede la funzione di "Import tesi da file", che accetta un file in un tracciato ben definito, così formato:

- MATRICOLA STUDENTE
- CODICE FISCALE STUDENTE
- COGNOME STUDENTE
- NOME STUDENTE
- MATRICOLA DOCENTE
- CODICE FISCALE DOCENTE
- COGNOME DOCENTE
- NOME DOCENTE
- TITOLO DELLA TESI

Il file deve essere in formato txt, con i vari campi separati da punto e virgola.

La produzione del file è a carico dell'ateneo.

La procedura di importazione valuta la situazione di tutti gli studenti indicati nel file, gestendo le seguenti attività:

- In caso di presenza di una tesi non annullata per lo studente, sarà aggiornata la tesi con i dati presenti nel file
- In caso di assenza di una tesi per lo studente, sarà inserita la tesi con i dati presenti nel file

Gli unici dati inseriti saranno:

- titolo della tesi (in italiano)
- assegnazione del ruolo di docente relatore (R1) al docente caricato nel file

- assegnazione della tipologia di tesi, solo se le regole di conseguimento titolo prevedono un'unica tipologia di tesi selezionabile, altrimenti il dato dovrà essere gestito manualmente sulla singola tesi, dopo il termine della procedura di import

## Area studente

In questa sezione sono documentate le funzioni web di area studente.

### Richiesta benessere

Prevede la possibilità per lo studente di effettuare la richiesta del benessere online.

La voce di menu deve essere attivata tramite i template di navigazione web, relativamente al contesto WBACHECACT, attivando la pagina GRAD\_RICHIESTA\_BENESTARE dell'azione GRAD\_OPERAZIONI\_BACHECA.

La funzione viene inoltre attivata solamente se:

- la tesi dello studente è in stato Assegnata
- lo studente ha già inserito l'abstract della tesi
- lo studente ha già fatto l'upload della tesi definita
- lo studente non ha già effettuato la richiesta di benessere

#### Bacheca conseguimento titolo

Selezionare l'operazione da eseguire.

Studente	
Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Matricola	<input type="text"/>

Non è stata presentata la domanda di conseguimento titolo.

[Procedi con il processo di conseguimento titolo](#)

Riepilogo tesi	
Dettaglio tesi	<a href="#">Visualizza dettaglio tesi</a>
Tipo della tesi	Teorico
Titolo tesi	Titolo Tesi
Attività di didattica di tesi	ECONOMIA AZIENDALE

[Riesegui il processo di completamento tesi](#) [Modifica Tesi](#) [Stampa Dissertazione Tesi](#) [Annulla Tesi](#) [Richiesta benessere](#)

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore
<a href="#">Riccardo - Riccardi</a>	Relatore/Tutor

#### Richiesta benessere

In questa pagina è possibile richiedere il benessere per la tesi.

Studente	
Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Matricola	<input type="text"/>

Richiesta benessere

Vuoi richiedere il benessere al docente?

☐ Si

☒ No

[Indietro](#) [Avanti](#)

## Area Web docente relatore

Sono presenti in Esse3 diverse funzionalità per il docente relatore, tramite le funzioni "Registra disponibilità" e "Laureandi assegnati":

Le funzionalità hanno lo scopo di demandare al docente relatore alcuni degli step autorizzativi legati alla tesi dei propri laureandi assegnati.

### Registra disponibilità

Tramite tale funzionalità i docenti possono registrare la propria disponibilità o indisponibilità ad essere considerati come potenziali membri di commissioni di laurea.

Sono mostrati tutti gli orari per i quali sono stati definiti dei "Template di sedute", a livello di appelli di conseguimento titolo.

## Conseguimento Titolo - Elenco sedute di laurea per docente

Qui è riportato l'elenco delle sedute di laurea per il docente.

### Sessioni CT per L2 - Sedute di Dicembre

Data e ora seduta	Disponibilità
17/12/2010 08:30	<input checked="" type="checkbox"/>
17/12/2010 11:00	<input checked="" type="checkbox"/>
17/12/2010 14:00	<input checked="" type="checkbox"/>
17/12/2010 16:00	<input checked="" type="checkbox"/>
18/12/2010 08:30	<input checked="" type="checkbox"/>
18/12/2010 11:00	<input checked="" type="checkbox"/>
18/12/2010 14:00	<input checked="" type="checkbox"/>

La funzione considera la data di scadenza RDW (Richiesta disponibilità sedute (docente)) associata all'appello di laurea per rendere visibili le sedute per le quali effettuare l'operazione.

## Laureandi assegnati

Questa funzionalità consente di visionare tutti i laureandi che risultano assegnati al docente, con qualsiasi grado di relatore.

La configurazione della funzione e delle informazioni visibili all'interno delle singole pagine di dettaglio avviene attraverso il template di navigazione web con codice WLAUASS.

## Conseguimento Titolo - Laureandi Assegnati

### Marketing Management [81] - Corso di Laurea Specialistica

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
1362607	PETRANOVIC MARUA	Relatore/Tutor	Sessione di OTTOBRE	
1366717	ZHOU RONG	Relatore/Tutor	Sessione di DICEMBRE	

Il recupero dei laureandi assegnati è veicolato dai seguenti parametri di configurazione:

Parametro	Descrizione	Annotazioni
GEST_LAU_AS S_BENESTARE	Considera nell'elenco dei laureandi assegnati solo quelli per i quali risulta attivato il flag di "Benestare"	Valori possibili:  - 1 (default): solo laureandi con benestare risultano visibili;  - 0: laureandi tutti visibili



GEST_LAU_AS S_CONF	Considera nell'elenco dei laureandi assegnati solo quelli con domanda confermata o presentata ma consegnata in segreteria	Valori possibili:  - 0 (default): nessun controllo sullo stato delle domande;  - 1: solo domande confermate o presentate ma consegnate in segreteria
GEST_LAU_AS S_TIPO_CORSO	Consente di recuperare nell'elenco dei laureandi assegnati solo quelli iscritti a particolari tipi corso	Inserire nel VAL_ALFA, separate da virgola, le tipologie di corso da recuperare (Ad es. LM,LS,LM5). Se il campo è vuoto (default) non sarà effettuato alcun filtro.
GEST_LAU_AS S_GG_MAX_LA UREATI	Definisce il numero massimo di giorni trascorsi dalla laurea di uno studente per poterlo visualizzare nella funzione di laureandi assegnati	Indicare nel val_num (default = 365) per quanti giorni può essere visualizzato un laureato

## Richiesta eccellenza

### Conseguimento Titolo - Richiesta Eccellenza

#### Dati Studente

**Nome:** BONGI  
**Cognome:** ZINCHI  
**Matricola:** 5345757

#### Dati Lavoro Finale/Tesi

**Tipo:** Non specificata  
**Titolo:** *non è possibile visualizzare il titolo*  
**Abstract:** *non è possibile visualizzare l'abstract*

La richiesta di eccellenza non è stata presentata.

Richiedi eccellenza

Annulla

Il pulsante di Richiesta eccellenza tesi si abilita quando:

- se lo studente ha domanda presentata o confermata associata alla tesi, e per il relativo appello di laurea è attualmente aperta la data di scadenza REW (Richiesta eccellenza web (relatore))
- Il parametro di configurazione DCT\_GEST\_RICH\_ECCELLENZA è impostato al valore 1 e se la tipologia di corso dello studente è inclusa nel valore alfanumerico del parametro di configurazione
- nelle regole conseguimento titolo - tab relatori, è abilitato il flag nella colonna 'Abilitato alla richiesta di eccellenza'

## Proposta Punteggio

## Conseguimento Titolo - Proposta punteggio tesi/lavoro finale

### Dati Studente

**Nome:** KARIM  
**Cognome:** ADAM  
**Matricola:** 5245420

### Dati Lavoro Finale/Tesi

**Tipo:** Ingegneria  
**Titolo:** L'utilizzo delle Brand Community: un'analisi multicaso

### Proposta punteggio

**Punteggio:**

**Motivo punteggio proposto:**

Proponi punteggio

Annulla

Il pulsante di Proposta punteggio si abilita quando:

- se lo studente ha domanda presentata o confermata associata alla tesi, e per il relativo appello di laurea è attualmente aperta la data di scadenza PPW (Proposta punteggio web (relatore)) o per il relativo appello di laurea è assente la scadenza PPW
- per la tipologia di corso di studio dello studente è stato configurato almeno un punteggio tramite la maschera "Configurazione punteggio lavoro finale/tesi"
- nelle regole conseguimento titolo - tab relatori, è abilitato il flag nella colonna 'Abilitato alla proposta di punteggio'
- se il parametro di configurazione DCT\_GEST\_PROP\_PUNTI\_NO\_DCT è a 1, nel caso in cui si voglia abilitare l'azione anche per le tesi non associate a domande di conseguimento titolo
- se il parametro di configurazione LAU\_ASS\_PROP\_PUNTI\_TESI\_APP ha valore numerico 1, l'azione sarà abilitata solo per le tesi in stato APPROVATO

Tipologia corso di studio L2

Corso di Laurea

## Punteggi

	Punteggio	Motivazione obbligatoria
---	0	<input type="checkbox"/>
---	1,00	<input type="checkbox"/>
---	2,00	<input type="checkbox"/>
---	3,00	<input type="checkbox"/>
→	4,00	<input checked="" type="checkbox"/>


## Approvazione tesi

Il pulsante di Approvazione tesi si abilita quando:

- il docente collegato è il primo relatore (tipologia R1)
- esiste un appello di conseguimento titolo in cui la data di fine della scadenza DAW sia posteriore ad oggi (un appello quindi a cui lo studente può o si potrà iscrivere) compatibile con lo studente. Questo controllo può essere disabilitato impostando il parametro di configurazione DCT\_GEST\_APP\_ANN\_TESI\_SENZA\_DAW al valore 1.
- per quell'appello è aperta la scadenza ATW. Se lo studente ha già una domanda conseguimento titolo, il controllo sulla scadenza avviene direttamente sull'appello dello studente ed il controllo sulla data di scadenza DAW non avviene.
- la tesi dello studente è in uno degli stati definiti nel val\_alfa del parametro di configurazione DCT\_GEST\_STATO\_TESI\_APP\_TESI; di default è impostata con gli stati: Presentata, Assegnata.
- lo studente non ha ancora presentato nessuna domanda di conseguimento titolo, oppure è abilitato il parametro di configurazione DCT\_ABIL\_APP\_TESI\_CON\_DOM con il valore 1.

## Conseguimento Titolo - Laureandi Assegnati

## DISCIPLINE DELL'ARTE, DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO [LE0573] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
000000	ROSSI ALBERTO	Relatore		 

## CULTURA E TECNOLOGIA DELLA MODA [LE0572] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
000000	ROSSI ALBERTO	Relatore	1° PERIODO 2012/2013	
000000	ROSSI ALBERTO	Relatore	1° PERIODO 2012/2013	

## DISCIPLINE DELLE ARTI, DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO [LE0606] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
600000	BATTAGLIA ENRICO	Relatore	1° PERIODO 2012/2013	
600000	BUSATTO TERESA	Relatore	1° PERIODO 2012/2013	

## Approvazione tesi

Approvazione della tesi di uno studente.

Tesi dello studente: **ABBONDANDOLO TITOLO**

Tipo tesi	NORMALE
Stato	Presentata
Titolo	Alessandro Gregori, la bellezza nella tradizione.

[Indietro](#)

[Approva tesi](#)

## Parametri di configurazione

Parametro	Descrizione	Annotazioni
DCT_ABIL_APP_TESI_CONDOM	Abilita l'approvazione della tesi (in area web docente) anche con la presenza della domanda conseguimento titolo	Valori possibili: Val_num=0 (Default) Solo se la domanda non è presente è possibile approvare la tesi. Val_num=1 è possibile Approvare la tesi anche con la domanda CT
DCT_GEST_STATO_TESI_APP_TESI	Elenca gli stati della tesi in cui è possibile approvare la tesi (in area web docente)	Nel VAL_ALFA è possibile elencare gli stati della tesi per cui si può approvare la tesi (se vuoto NON è valido per nessuno)
DCT_GEST_APP_TESI_CHECK_CORREL	Indica se per l'abilitazione della funzione di Approvazione tesi occorre verificare che sia stato inserito un numero congruo di correlatori, rispetto a quanto previsto dalle regole di conseguimento titolo	Valori possibili: <ul style="list-style-type: none"><li>0 (default): Non viene effettuato alcun controllo sul numero di correlatori;</li><li>1: Viene controllato che sia stato assegnato un numero di correlatori maggiore o uguale al minimo previsto dalle regole di conseguimento titolo</li></ul>

Alla funzionalità può essere associato l'invio di una comunicazione, per avvisare lo studente e la segreteria studenti dell'avvenuta operazione.

## Comunicazioni

La comunicazione si attiva mediante la configurazione dell'evento LAU\_APP\_TESI.

A supporto della fase di approvazione tesi è stata inoltre realizzata una comunicazione, che viene inviata un certo numero di giorni prima della fine della scadenza ATW, per i docenti che non hanno ancora Approvato la tesi dei propri studenti.

Per attivare la comunicazione occorre configurare l'evento LAU\_MEMO\_SCA\_APPTESI.

Tramite il parametro di configurazione COMM\_APP\_TESI\_NUM\_GG\_SCA è possibile definire quanti giorni prima della scadenza dovrà essere inviata la comunicazione.

La comunicazione viene attivata tramite l'elaborazione batch LAU\_MEMO\_SCA\_APPTESI, che deve pertanto essere schedulata (basta una volta al giorno) per gestire l'invio delle comunicazioni.

## Annullamento tesi

Il pulsante di Annullamento tesi si abilita quando:

- esiste un appello di conseguimento titolo in cui la data di fine della scadenza DAW sia posteriore ad oggi (un appello quindi a cui lo studente può o si potrà iscrivere) compatibile con lo studente. Questo controllo può essere disabilitato impostando il parametro di configurazione DCT\_GEST\_APP\_ANN\_TESI\_SENZA\_DAW al valore 1.
- per quell'appello è aperta la scadenza NTW. Se lo studente ha già una domanda conseguimento titolo, il controllo sulla scadenza avviene direttamente sull'appello dello studente ed il controllo sulla data di scadenza DAW non avviene.
- la tesi dello studente è in stato Presentata o Assegnata
- il docente collegato è il primo relatore (tipologia R1)
- la tesi non è ancora collegata a nessuna domanda di conseguimento titolo non annullata: impostando il parametro di configurazione DCT\_GEST\_ANN\_DCT al valore 1 è possibile annullare la tesi anche in presenza di una domanda conseguimento titolo associata ed in stato Presentata. In tal caso, in fase di annullamento della tesi, viene effettuato anche l'annullamento della relativa domanda di conseguimento titolo.

## Conseguimento Titolo - Laureandi Assegnati

### DISCIPLINE DELL'ARTE, DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO [LE0573] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
600000	BARILETTI DANIELA	Relatore		 

### CULTURA E TECNOLOGIA DELLA MODA [LE0572] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
600000	BARILETTI DANIELA	Relatore	1° PERIODO 2012/2013	
600000	BARILETTI DANIELA	Relatore	1° PERIODO 2012/2013	

### DISCIPLINE DELLE ARTI, DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO [LE0606] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
600000	BATTAGLIA ENRICO	Relatore	1° PERIODO 2012/2013	
600000	BUSATTO TERESA	Relatore	1° PERIODO 2012/2013	

## Annullamento tesi

Annullare questa tesi?

Tesi dello studente: BARILETTI DANIELA

Tipo tesi	NORMALE
Stato	Presentata
Titolo	Analisi del progetto di sviluppo della tradizione

Motivazione \*

Indietro

Annulla tesi

Alla funzionalità può essere associato l'invio di una comunicazione, per avvisare lo studente e la segreteria studenti dell'avvenuta operazione.

La comunicazione si attiva mediante la configurazione dell'evento LAU\_ANN\_TESI.

## Registrazione benessere

Il pulsante di Registrazione benessere si abilita quando:




- il docente è relatore (R1) della tesi
- la tesi dello studente è in stato Assegnata o Approvata
- lo studente ha effettuato la richiesta di benessere

Tramite il parametro di configurazione DCT\_REG\_BEN\_ALL\_DEF\_APP, impostandolo al valore 1, è possibile abilitare la funzione solamente per gli studenti che:




- hanno fatto l'upload di almeno un allegato definitivo
- hanno tutti gli allegati definitivi approvati

## Conseguimento Titolo - Laureandi Assegnati

### Discipline Economiche e Sociali [56] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
600000	CARPACCIO ANDREA	Relatore/Tutor		  

### Economia e Management Internazionali - International Economics and Management (DIEM) [58] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
600000	CARPACCIO ANDREA	Relatore/Tutor		  

### Registrazione benessere tesi

Registrazione benessere della tesi di uno studente.

Tesi dello studente: <b>LAUREANDI ASSEGNATI</b>	
Tipo tesi	Teorico
Stato	Assegnata
Titolo	Titolo tesi4
Abstract	Abstract tesi4
Data richiesta benessere	10/01/2014
Registrazione benessere	Benessere non registrato

[Indietro](#) [Registra benessere tesi](#)

Alla conferma della registrazione benessere il sistema effettua le seguenti operazioni:

- registrazione del benessere e della data dell'operazione
- cambio di stato della tesi ad Approvata
- invio della comunicazione LAU\_REGBEN\_LS

E' possibile configurare il sistema per gestire l'annullamento della registrazione del benessere.

Il pulsante di annullamento si abilita quando:

- la domanda di conseguimento titolo dello studente è nello stato Presentata

### Conseguimento Titolo - Laureandi Assegnati

Discipline Economiche e Sociali [56] - Corso di Laurea				
Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
101001	LAUREANDI ASSEGNATI	Relatore/Tutor		

Economia e Management Internazionali - International Economics and Management (DIEM) [50] - Corso di Laurea				
Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
101001	LAUREANDI ASSEGNATI	Relatore/Tutor		

### Registrazione benessere tesi

Registrazione benessere della tesi di uno studente.

Tesi dello studente: <b>LAUREANDI ASSEGNATI</b>	
Tipo tesi	Teorico
Stato	Approvata / Accettata
Titolo	Titolo Tesi
Abstract	Abstract Tesi
Data richiesta benessere	10/01/2014
Registrazione benessere	Benessere registrato il 10/01/2014

[Indietro](#) [Annulla registrazione benessere tesi](#)

Alla conferma dell'annullamento della registrazione benessere il sistema effettua le seguenti operazioni:

- cambio di stato della tesi ad Assegnata

## Assegnazione tesi

Il pulsante di Assegnazione tesi si abilita quando:

- il docente è relatore (R1) della tesi
- la tesi dello studente è in stato Presentata
- esiste un appello di conseguimento titolo in cui la data di fine della scadenza DAW sia posteriore ad oggi (un appello quindi a cui lo studente può o si potrà iscrivere) compatibile con lo studente. Questo controllo può essere disabilitato impostando il parametro di configurazione DCT\_GEST\_ASS\_TESI\_SENZA\_DAW al valore 1.
- per quell'appello è aperta la scadenza STW. Se lo studente ha già una domanda conseguimento titolo, il controllo sulla scadenza avviene direttamente sull'appello dello studente ed il controllo sulla data di scadenza DAW non avviene.
- Il parametro di configurazione DCT\_GEST\_ASS\_TESI è impostato al valore 1. E' possibile impostare nel valore alfanumerico del parametro l'elenco delle tipologie di corso (TIPO\_CORSO\_COD) separati da virgola, per i quali gestire l'assegnazione tesi

Alla conferma dell'assegnazione della tesi il sistema effettua le seguenti operazioni:

- cambio di stato della tesi ad Assegnata

## Assegnazione correlatore

Il pulsante di Assegnazione correlatore si abilita quando:

- il docente è relatore (R1) della tesi
- la tesi dello studente è in stato Presentata, Assegnata o Approvata
  - L'assegnazione del correlatore, per le tesi in stato Approvato, è possibile solo impostando il parametro di configurazione LAU\_ASS\_CORREL\_TESI\_APP al valore 1
- Almeno uno tra i parametri di configurazione DCT\_GEST\_ASS\_CORREL e DCT\_GEST\_ASS\_CORREL\_CDS sono impostati a 1. Si veda sotto l'utilizzo completo dei due parametri di configurazione.

## Parametri di configurazione

Parametro	Descrizione	Annotazioni
DCT_GEST_ASS_CORREL	Abilita la funzione di assegnazione correlatore nell'area web dei docenti relatori	Valori possibili: 0 (default): disabilitato; 1: abilitato. Nel VAL_ALFA è possibile elencare i tipi di corso per i quali gestire la funzione; se vuoto è valido per tutti.
DCT_GEST_ASS_CORREL_CDS	Abilita la funzione di assegnazione correlatore nell'area web dei docenti relatori per singoli corsi di studio	Valori possibili: 0 (default): disabilitato; 1: abilitato. Nel VAL_ALFA è possibile elencare i codici dei corsi di studio per i quali gestire la funzione; Il parametro lavora in coppia con il parametro DCT_GEST_ASS_CORREL.
DCT_GEST_ASS_CORREL_ASS_TESI	Indica se in fase di assegnazione correlatore, in area web docente, occorre aggiornare lo stato della tesi ad Assegnata	Valori possibili: 1 (default) - La tesi viene portata allo stato Assegnata; 0 - non viene effettuato alcun aggiornamento sullo stato della tesi

Il docente relatore potrà ricercare i dati anagrafici del docente o soggetto esterno da indicare come correlatore e selezionare dall'elenco la persona da scegliere.

Alla conferma il sistema effettua le seguenti operazioni:

- cambio di stato della tesi ad Assegnata (solo se il parametro DCT\_GEST\_ASS\_CORREL\_ASS\_TESI è impostato al valore 1)
- invio della comunicazione LAU\_ASS\_TESI

Qualora si annulli l'assegnazione del correlatore la tesi resterà comunque allo stato nel quale se trova.

## Assegnazione controrelatore

Il pulsante di Assegnazione controrelatore si abilita quando:

- il docente è relatore (R1) della tesi
- la tesi dello studente è in stato Presentata, Assegnata o Approvata
  - L'assegnazione del controrelatore, per le tesi in stato Approvato, è possibile solo impostando il parametro di configurazione LAU\_ASS\_CONTROREL\_TESI\_APP al valore 1
- Almeno uno tra i parametri di configurazione DCT\_GEST\_ASS\_CONTROREL e DCT\_GEST\_ASS\_CONTROREL\_CDS sono impostati a 1. Si veda sotto l'utilizzo completo dei due parametri di configurazione.

## Parametri di configurazione

Parametro	Descrizione	Annotazioni
DCT_GEST_ASS_CONTROREL	Abilita la funzione di assegnazione controrelatore nell'area web dei docenti relatori	Valori possibili: 0 (default): disabilitato; 1: abilitato. Nel VAL_ALFA è possibile elencare i tipi di corso per i quali gestire la funzione; se vuoto è valido per tutti.
DCT_GEST_ASS_CONTROREL_CDS	Abilita la funzione di assegnazione controrelatore nell'area web dei docenti relatori per singoli corsi di studio	Valori possibili: 0 (default): disabilitato; 1: abilitato. Nel VAL_ALFA è possibile elencare i codici dei corsi di studio per i quali gestire la funzione; Il parametro lavora in coppia con il parametro DCT_GEST_ASS_CONTROREL.

## Conseguimento Titolo - Laureandi Assegnati

Economia dei Mercati Internazionali e delle Nuove Tecnologie [57] - Corso di Laurea

Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
101110	ROSSI ROBERTO	Relatore/Tutor		 
101111	CARLINO MARCO	Relatore/Tutor		 
101112	CARLINO RICCARDO	Relatore/Tutor		 
101113	DE SANTIS GIUSEPPE	Relatore/Tutor		 

Il docente relatore potrà ricercare i dati anagrafici del docente o soggetto esterno da indicare come controrelatore:

### Assegnazione controrelatore

Assegnazione controrelatore ad uno studente.

**Tesi dello studente:** ROSSI ROBERTO

Tipo tesi	Teorico
Stato	Presentata
Titolo	jsklashnfkdsbvdv

Ricerca relatore

Cognome

[Indietro](#) [Ricerca docente](#)

e selezionare dall'elenco la persona da scegliere:

### Scelta controrelatore

Selezionare o inserire i dati del controrelatore della tesi.

**Relatori**

**Docenti**

- ☒ ROSSI ROBERTO (Docente di Economia e Finanza - Teoria e Pratica) (Ruolo: Relatore - interno)
- ☐ ROSSI ROBERTO (Docente di Economia e Finanza - Teoria e Pratica) (Ruolo: Relatore - esterno)
- ☐ ROSSI ROBERTO (Docente di Economia e Finanza - Teoria e Pratica) (Ruolo: Relatore - esterno)
- ☐ ROSSI ROBERTO (Docente di Economia e Finanza - Teoria e Pratica) (Ruolo: Relatore - esterno)

**Soggetti esterni**

- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO (Docente di Economia e Finanza - Teoria e Pratica) (Ruolo: Relatore - esterno)
- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO
- ☐ ROSSI ROBERTO

[Indietro](#) [Avanti](#)

### Assegnazione controrelatore

Assegnazione controrelatore ad uno studente.

**Tesi dello studente:** ROSSI ROBERTO

Tipo tesi	Teorico
Stato	Assegnata
Titolo	jsklashnfkdsbvdv
Controrelatore	ROSSI ROBERTO

[Indietro](#) [Annulla assegnazione controrelatore](#)

Alla conferma il sistema effettua le seguenti operazioni:

- cambio di stato della tesi ad Assegnata
- invio della comunicazione LAU\_ASS\_LS



Qualora si annulli l'assegnazione del controrelatore la tesi resterà comunque allo stato Assegnata.

## Modifica dati tesi

Il pulsante di Modifica dati tesi si abilita quando:

- esiste un appello di conseguimento titolo in cui la data di fine della scadenza DAW sia posteriore ad oggi (un appello quindi a cui lo studente può o si potrà iscrivere) compatibile con lo studente. Questo controllo può essere disabilitato impostando il parametro di configurazione DCT\_GEST\_APP\_ANN\_TESI\_SENZA\_DAW al valore 1.
- per quell'appello è aperta la scadenza ATW. Se lo studente ha già una domanda conseguimento titolo, il controllo sulla scadenza avviene direttamente sull'appello dello studente ed il controllo sulla data di scadenza DAW non avviene.
- la tesi dello studente è in stato Presentata o Assegnata

La funzionalità visualizza, non modificabili, le seguenti informazioni:

- stato della tesi

La funzionalità consente al docente relatore la modifica delle seguenti informazioni:

- tipo della tesi

- titolo della tesi

- titolo della tesi in lingua inglese.

### Conseguimento Titolo - Laureandi Assegnati

INGEGNERIA AEROSPAZIALE [IN0526] - Corso di Laurea Magistrale				
Matr.	Cognome e Nome	Ruolo docente	Sessione	Azioni
11232101	SCOTTI GIOVANNI	Relatore	1° PERIODO 2013/2014	

### Modifica dati tesi

Modifica dei dati della tesi di uno studente.

**Tesi dello studente:** INTRODUZIONE SOFTWARE

Tipo tesi	Elaborato Scritto
Stato	Presentata

Titolo tesi

INGEGNERIA AEROSPAZIALE [IN0526] - Corso di Laurea Magistrale

INTRODUZIONE SOFTWARE

1° PERIODO 2013/2014

Titolo tesi (in inglese)

INGEGNERIA AEROSPAZIALE [IN0526] - Corso di Laurea Magistrale

INTRODUZIONE SOFTWARE

1° PERIODO 2013/2014

Indietro

Salva

## Approvazione allegati della tesi

E' possibile abilitare la funzione di approvazione degli allegati della tesi degli studenti.

L'approvazione può essere effettuata dai docenti relatori o da tutti i docenti relatori di alcune tipologie definite dall'ateneo, a seconda di una configurazione del sistema, partendo dalla funzione "Laureandi assegnati" e selezionando i dettagli della tesi del proprio studente.

Tramite la configurazione delle regole conseguimento titolo è possibile attivare l'approvazione/rifiuto del documento, potendo agire in modo separato tra:

- allegati definitivi, con possibilità di definire il processo in modo tale da richiedere l'approvazione:

- del solo docente relatore
- di tutti i docenti relatori di particolari tipologie
- allegati non definitivi

Regole Tesi	Ammissibilità Tesi/Esame	Relatori	Regole valutazione	Esclusione AD per Tipo riconoscimento	Punti Aggiunti
Deposito titolo tesi Anno di corso minimo <input type="text"/> Crediti minimi <input type="text"/> Tipo commiss. <input type="text"/>					
Condizione di presentabilità domanda web <input type="text"/>					
Anno di corso minimo per conseguimento titolo <input type="text"/> N. Tesine <input type="text"/> N. Copie tesi <input type="text"/> N. Riassunti <input type="text"/>					
Modalità presentaz. domanda conseg. titolo (*) Presentabile solo se la tesi è in stato APPROVATO					
(*) Disponibile solo quando sarà attivato il nuovo processo di conseguimento titolo web					
Richiedi approvazione allegati tesi non definitivi <input checked="" type="checkbox"/> Richiedi approvazione allegato tesi definitivi <input checked="" type="checkbox"/>					
Modalità di approvazione <input type="text"/>					
Solo primo relatore Tutti i relatori abilitati					
Tipo Tesi	Descrizione				minima (mesi)

Nel caso si scelga, per gli allegati definitivi, l'approvazione di tutti i relatori abilitati, tramite la maschera "Regole conseguimento titolo" tab "Relatori" è possibile definire quali sono i ruoli che dovranno approvare/rifiutare gli allegati definitivi.

Regola <input type="text"/>																													
Regole Esame	Regole Tesi	Ammissibilità Tesi/Esame	Relatori	Regole valutazione	Esclusione AD per Tipo ricono																								
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo Relatore</th> <th>Docenti</th> <th>Soggetti Esterni</th> <th>Num Minimo</th> <th>Numero Massimo</th> <th>Abilitato ad approvazione allegati def. tesi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C1</td> <td>Correlatore</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>2</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>C2</td> <td>Secondo correlatore</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>1</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>R1</td> <td>Relatore/Tutore</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1</td> <td>3</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Tipo Relatore	Docenti	Soggetti Esterni	Num Minimo	Numero Massimo	Abilitato ad approvazione allegati def. tesi	C1	Correlatore	<input checked="" type="checkbox"/>		2	<input checked="" type="checkbox"/>	C2	Secondo correlatore	<input checked="" type="checkbox"/>		1	<input type="checkbox"/>	R1	Relatore/Tutore	<input type="checkbox"/>	1	3	<input checked="" type="checkbox"/>		
Tipo Relatore	Docenti	Soggetti Esterni	Num Minimo	Numero Massimo	Abilitato ad approvazione allegati def. tesi																								
C1	Correlatore	<input checked="" type="checkbox"/>		2	<input checked="" type="checkbox"/>																								
C2	Secondo correlatore	<input checked="" type="checkbox"/>		1	<input type="checkbox"/>																								
R1	Relatore/Tutore	<input type="checkbox"/>	1	3	<input checked="" type="checkbox"/>																								

Tramite la maschera "Tipi relatori" è possibile definire i valori di default per ogni singola tipologia di relatore, dato che viene ereditato in fase di definizione delle regole di conseguimento titolo.

ESSE3 - [AMBIENTE DI TEST - Tipi relatori]																							
File	Operazioni	Navigazione																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice</th> <th>Descrizione</th> <th>Abilitato ad approvazione allegati definitivi tesi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>R1</td> <td>Relatore</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>R2</td> <td>Secondo relatore</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>C1</td> <td>Correlatore</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>C2</td> <td>Secondo correlatore</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A1</td> <td>Primo controrelatore</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>Secondo controrelatore</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Codice	Descrizione	Abilitato ad approvazione allegati definitivi tesi	R1	Relatore	<input checked="" type="checkbox"/>	R2	Secondo relatore	<input type="checkbox"/>	C1	Correlatore	<input checked="" type="checkbox"/>	C2	Secondo correlatore	<input checked="" type="checkbox"/>	A1	Primo controrelatore	<input type="checkbox"/>	A2	Secondo controrelatore	<input type="checkbox"/>		
Codice	Descrizione	Abilitato ad approvazione allegati definitivi tesi																					
R1	Relatore	<input checked="" type="checkbox"/>																					
R2	Secondo relatore	<input type="checkbox"/>																					
C1	Correlatore	<input checked="" type="checkbox"/>																					
C2	Secondo correlatore	<input checked="" type="checkbox"/>																					
A1	Primo controrelatore	<input type="checkbox"/>																					
A2	Secondo controrelatore	<input type="checkbox"/>																					

In area docente, funzione "Laureandi assegnati", qualora sia prevista l'approvazione dell'allegato, sarà data la possibilità di accedere alla funzione di "Approva" o "Rifiuta":

[HOME](#) > Allegati tesi

### Conseguimento Titolo - Allegati tesi

Selezionare l'allegato desiderato dello studente

Titolo	Descrizione	Stato Allegato	Azioni
LEADER		Inserito	 

[Torna a lista laureandi assegnati](#)

Accedendo alla funzione di "Approvazione" il docente:

- può inserire opzionalmente un'annotazione, per motivare la sua scelta
- deve dare obbligatoriamente l'autorizzazione del fatto che l'operazione ha una valenza assimilabile a quella della firma autografa effettuata sul documento cartaceo

Nel caso si scelga, per gli allegati definitivi, l'approvazione di tutti i relatori abilitati, l'approvazione dell'allegato sarà effettuato in automatico dal sistema solamente dopo che l'ultimo docente relatore abilitato avrà dato la sua approvazione.

[HOME](#) » Approvazione Allegato

Conseguimento Titolo - Approvazione Allegato

Dati Studente

Nome:

Cognome:

Matricola:

Dati Lavoro Finale/Tesi

Tipo:

Titolo:

Abstract:

Approvazione Allegato

Titolo:

Motivazione:

\*L'approvazione di questo documento sostituisce la firma autografa del documento cartaceo:

☐

Approva allegato

Annulla

Accedendo alla funzione di "Rifiuto" il docente:

- deve inserire obbligatoriamente un'annotazione, per motivare la sua scelta

[HOME](#) » Rifiuta Allegato

Conseguimento Titolo - Rifiuta Allegato

Dati Studente

Nome:

Cognome:

Matricola:

Dati Lavoro Finale/Tesi

Tipo:

Titolo:

Abstract:

Rifiuto Allegato

Titolo:

Motivazione:

Rifiuta allegato

Annulla

Nel caso si scelga, per gli allegati definitivi, l'approvazione di tutti i relatori abilitati, dopo il rifiuto del primo docente relatore, sarà registrato il rifiuto totale dell'allegato, disabilitando l'operazione di approvazione/rifiuto per tutti gli altri relatori.

Dopo l'approvazione/rifiuto dell'allegato:

- può essere inviata una mail di conferma allo studente, indicante l'operazione effettuata dal docente relatore. Gli eventi da configurare sono:

- APP\_ALLTESID\_STU: Approvazione parziale allegato definitivo singolo docente (a studente)
- APP\_ALLTESID\_DOC: Approvazione parziale allegato definitivo singolo docente (a docente)
- APPR\_ALL\_TESI\_DEF: Riepilogo approvazione allegato definitivo (a studente)
- APP\_ALL\_TESI\_DEF\_D: Riepilogo approvazione allegato definitivo (a docente)
- APP\_ALL\_TESI\_NODEF: Riepilogo approvazione allegato tesi non definitivo
- RIF\_ALLTESID\_STU: Rifiuto parziale allegato definitivo singolo docente (a studente)
- RIF\_ALLTESID\_DOC: Rifiuto parziale allegato definitivo singolo docente (a docente)
- RIF\_ALL\_TESI\_DEF: Riepilogo rifiuto allegato definitivo (a studente)
- RIF\_ALL\_TESI\_NODEF: Rifiuto allegato tesi non definitivo (a studente)
- RIF\_ALL\_TESI\_DEF\_D: Riepilogo rifiuto allegato definitivo (a docente)
- REOPEN\_ALL\_TESI\_DEF: Riassegnazione approvazione allegato definitivo (a studente)
- REOPEN\_ALLTESIDDEF\_D: Riassegnazione approvazione allegato definitivo (a docente)

- l'allegato non è più modificabile o cancellabile da parte dello studente

Lo stato dell'allegato può essere visionato e modificato anche tramite la funzione client "Gestione tesi".

E' possibile limitare temporalmente l'approvazione degli allegati inserendo opzionalmente le scadenze AAW (per gli allegati) e AFW (per gli allegati definitivi) legando le scadenze all'appello dello studente.

Se il parametro di configurazione MOD\_GEST\_APP\_ALL\_DEF è valorizzato ad 1 il sistema permette di effettuare l'approvazione dell'allegato definitivo solo se confermato dallo studente per i tipi corso presenti nel valore Alfanumerico (divisi da virgola); se non e' indicato alcun tipo corso il controllo viene fatto per tutti i tipi di corso (Maschera gestione tesi - tab dettagli - flag Conferma Upload Tesi Definitiva).

Dalla versione 17.01.00.00 di Esse3 è inoltre presente la funzione client di Esse3 "Approvazione massiva allegati tesi", che consente di recuperare tutti gli allegati tesi non ancora approvati e, tramite multiselezione, ne permette l'approvazione.

Tutte le logiche collegate all'approvazione della tesi, ad esempio l'invio della stessa a Titulus, se prevista, sono garantite anche in questa modalità di approvazione.

## Controlli Domanda

Il pulsante "Controlli domanda" consente di visualizzare e gestire tutti i controlli configurabili associati alla domanda conseguimento titolo dello studente per i quali sia stata abilitata la visibilità da parte del docente relatore (Attributo "Richiedi a docente").


Il pulsante si abilita quando:

- il docente collegato è il primo relatore (tipologia R1)
- lo studente ha una domanda conseguimento titolo in stato Presentata
- per quella domanda esiste almeno un controllo configurabile per il quale, a livello di regole conseguimento titolo, sia stato attivato il checkbox "Richiedi a docente"
- per l'appello associato alla domanda conseguimento titolo dello studente risulta aperta, alla data odierna, la data di scadenza CCW

## Laureandi assegnati

Elenco dei laureandi assegnati.

### RELAZIONI PUBBLICHE E COMUNICAZIONE D'IMPRESA [61] - Corso di Laurea

Matricola	Nominativo	Ruolo docente	Sessione	Azioni
100100000	ALBERTI ALBERTO	Primo relatore	TERZA SESSIONE	 <div>Controlli domanda</div>
100100000	ALBERTI ALBERTO	Primo relatore		
100100000	ALBERTI ALBERTO	Primo relatore		
100100000	ALBERTI ALBERTO	Primo relatore	TERZA SESSIONE	

La funzionalità consente al docente relatore di operare sul singolo controllo e di registrarne il superamento:

Controlli domanda

Visualizzazione controlli configurabili associati alla domanda conseguimento titolo.

Tesi	
Studente	ALBERTI ALBERTO
Tipo tesi	Prova finale
Stato	Approvato
Titolo	Prova finale di laurea in Scienze Politiche

Controlli domanda

Identificativo	Esito
Prova	No

Indietro Salva ed esci

La configurazione, a livello di regole conseguimento titolo, avviene direttamente nel tab "Controlli configurabili":

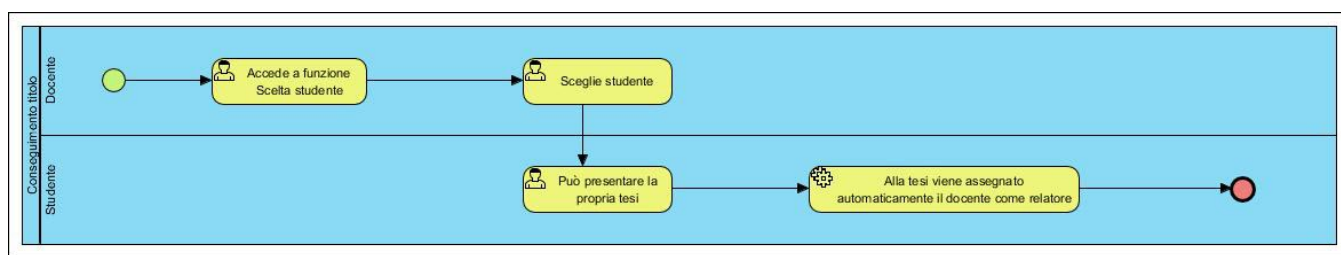
Valutazione	Esclusione AD per Tipo riconoscimento	Punti Aggiuntivi	Premio di Laurea	<b>Controlli configurabili</b>	Questionari	Contest
Etichetta	Default	Controllo	Riporta su	Controllo via WEB	Richiedi a docente	Copia da domani annullata
Prova	<input type="checkbox"/>	Controllo bloccante	WEB	Dom. Amm.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				Controllo Bloccante		

## Scelta dello studente da parte del Docente Relatore

Questa funzionalità consente di inserire, all'interno del processo di presentazione della tesi da parte dello studente, una fase preliminare nella quale il docente relatore effettua la scelta preliminare dello studente.

In questo caso la possibilità di presentare la tesi da parte dello studente viene abilitata solo dopo che lo studente è stato scelto.

Questo è il flusso di processo previsto:



La configurazione si effettua a livello di **Regole conseguimento Titolo**, dove è possibile abilitare la fase di "Scelta studente da parte del relatore", per le regole in cui la modalità di presentazione domanda di conseguimento titolo è legata alla preventiva approvazione o assegnazione della tesi:

Regole Esame	<b>Regole Tesi</b>	Ammissibilità Tesi/Esame	Relatori	Regole valutazione	Esclusione
Deposito titolo tesi					
Anno di corso minimo		Crediti minimi	Tipo commiss.		
Condizione di presentabilità domanda web					
Anno di corso minimo per conseguimento titolo		N. Tesine	N. Copie tesi	N. Riassunti	
Modalità presentaz. domanda conseq. titolo		Presentabile solo se la tesi è in stato APPROVATO			
<b>Abilita scelta studente da parte del relatore</b> <input checked="" type="checkbox"/>					
Allegati non definitivi		Allegati definitivi			
Richiedi approvazione <input type="checkbox"/>		Richiedi approvazione <input type="checkbox"/>			
		Modalità di approvazione			
		Invia a Titulus <input type="checkbox"/>			

In area web **Docente** è presente la nuova funzione "Scelta studenti per tesi", abilitabile direttamente tramite il parametro di configurazione WEB\_ABIL\_SCE\_STU\_DOC\_REL e le cui pagine sono configurabili tramite i template di navigazione web legati al processo WSCESTU.

Tramite la funzione è possibile ricercare lo studente per il quale si vuole procedere con il processo di tesi, potendolo ricercare per:

- Matricola
- Cognome
- Nome

## Ricerca studenti

In questa sezione si possono scegliere gli studenti con i quali realizzare il progetto di tesi.

E' possibile scegliere studenti dell'ultimo anno di corso, che non abbiano ancora presentato alcuna tesi e che non siano già stati scelti da altri docenti.

[Ricerca studente](#)

Matricola:

1003953

Cognome:

Nome:

Esci

Ricerca studente

Matricola	Cognome	Nome	Codice corso di studio	Corso di studio	Azioni
1003953	DEI FRANGE	FRANCESCO ANTONIO	01	01 - INGEGNERIA ELETTRICA E COMUNICAZIONE ELETTRICA	

I potenziali studenti selezionabili sono quelli:

- per i quali le regole di conseguimento titolo prevedono la fase di "Scelta studente da parte del relatore"
- all'ultimo anno di corso
- che non hanno ancora presentato nessuna tesi
- che non sono stati scelti da nessun altro docente

## Scelta studente

In questa sezione è possibile confermare la scelta dello studente con il quale realizzare il progetto di tesi.

Opzionalmente è possibile indicare la materia di tesi

[Dati Studente](#)

Matricola:

1003953

Cognome:

DEI FRANGE

Nome:

FRANCESCO ANTONIO

Corso di studio:

01 - INGEGNERIA ELETTRICA E COMUNICAZIONE ELETTRICA

Attività didattica

PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE

Esci

Salva

In fase di scelta dello studente è possibile scegliere anche l'attività didattica di tesi, potendola scegliere tra tutte le attività sulle quali il docente ha avuto un incarico, previste nel libretto dello studente.

Al termine della scelta dello studente da parte del docente sarà possibile, per lo studente, procedere con la fase di presentazione della propria tesi.

In fase di presentazione della tesi, con questa modalità, allo studente verrà automaticamente assegnato il docente come "Primo relatore" (tipologia R1) e verrà automaticamente assegnata l'attività didattica di tesi eventualmente

## Scelta tesi

Questa funzionalità consente di gestire la fase di presentazione della tesi, con la possibilità di far scegliere agli studenti laureandi le tesi da un elenco di tesi messe a disposizione dai docenti.

La funzionalità è composto da diversi elementi, attivabili in modo selettivo tramite apposite configurazioni e può essere utilizzata in due modalità:

- lo studente può scegliere liberamente tra tutte le tesi disponibili per lui
- lo studente può scegliere tra una serie di tesi scelte in modo casuale tra tutte le tesi disponibili

## Configurazione

La configurazione avviene in prima istanza tramite la funzione "**Regole conseguimento titolo**", operando nel tab "Regole tesi", nel frame "Proposta di tesi".

Questo permette di gestire in modo diversificato l'accesso alla funzione di "Scelta tesi", attivandola ad esempio solo per alcuni corsi di studio.

Regole Esame	Regole Tesi	Ammissibilità Tesi/Esame	Relatori	Regole valutazione	Modalità
Deposito titolo tesi Anno di corso minimo <input type="text"/> Crediti minimi <input type="text"/> Tipo commiss. <input type="text"/>					
Condizione di presentabilità domanda web <input type="text"/>					
Anno di corso minimo per conseguimento titolo <input type="text"/> N. tesine <input type="text"/> N. copie tesi <input type="text"/> N. riassunti <input type="text"/>					
Modalità presentaz. domanda conseq. titolo <input type="text"/> Presentabile solo se la tesi è in stato APPROVATO					
Abilita scelta studente da parte del relatore <input type="checkbox"/>					
Allegati non definitivi Richiedi approvazione <input type="checkbox"/>		Allegati definitivi Richiedi approvazione <input checked="" type="checkbox"/> Modalità di approvazione <input type="text" value="Solo primo relatore"/> Invia a Titulus <input checked="" type="checkbox"/>			
Proposta di tesi Proposta di tesi <input type="text" value="In fase di presentazione tesi"/>					
Numero massimo tesi proposte a studente <input type="text"/> Numero massimo di studenti per tesi <input type="text" value="1"/>					
Gestione processi interrotti <input type="text" value="Tesi scelte liberate, studente può"/>					

Questi sono gli attributi gestibili:

- Proposta di tesi: abilita la funzione, con queste logiche:
  - Non prevista (default): gestione non attiva
  - In fase di presentazione tesi: scelta tesi attivata durante i processi WTESI o WCONSTIT, a seconda della logica prevista nella "Modalità di presentazione domanda di conseguimento titolo"
  - Dopo la fase di presentazione tesi: scelta tesi attivata dopo che lo studente ha presentato la propria tesi (processi WTESI), accessibile tramite pulsante di attivazione del processo posto nella "Bacheca conseguimento titolo". In questo caso la fase di presentazione della tesi è da intendersi come semplice richiesta di poter accedere alla fase di scelta della tesi
- Numero massimo tesi proposte a studente: se valorizzata consente di attivare la modalità per la quale lo studente può scegliere tra una serie di tesi scelte in modo casuale tra tutte le tesi disponibili
- Numero massimo di studenti per tesi: consente di indicare se la stessa tesi deve avere vincoli sul numero di studenti a cui possa essere assegnata
- Gestione processi interrotti: permette di decidere cosa succede nel caso in cui uno studente abbia scelto una tesi durante un processo che però viene interrotto e non completato:
  - Studente bloccato, non può eseguire nuovamente il processo: sarà necessario sbloccare la situazione da backoffice
  - Tesi scelte liberate, lo studente può eseguire nuovamente il processo: la tesi scelta viene liberata, tornando disponibile per altri studenti, compatibilmente con quanto indicato in "numero massimo di studenti per tesi"
  - Tesi scelte non liberate, lo studente può eseguire nuovamente il processo: la tesi scelta rimane assegnata allo studente, che potrà riprendere il processo senza perdere la "prenotazione" della tesi

Oltre alla configurazione delle Regole di conseguimento titolo è necessario gestire la funzione **"Configurazione proposte di tesi"**, tramite la quale è possibile definire, per singoli gruppi di strutture (quindi per gruppi di corsi di studio, ad esempio):

- quali sono i docenti che potranno proporre tesi per quegli studenti: la scelta avviene realizzando ed utilizzando una "regola di applicabilità", legata al contesto CTIT, che torni la lista dei docenti abilitati all'inserimento delle proposte di tesi per quella specifica configurazione. Nella definizione della regola è possibile utilizzare il parametro P8, che contiene l'identificativo della configurazione di riferimento. E' stata rilasciata a standard la condizione CTIT\_TUTTI\_DOC, che abilita la funzione a tutti i docenti.
  - i periodi di scadenze docenti: in quali finestre temporali i docenti potranno proporre nuovi titoli
  - i periodi di scadenze studenti: in quali finestre temporali gli studenti potranno usufruire dei titoli messi a disposizione dei docenti; a questo livello è possibile indicare anche il numero massimo di studenti a cui è possibile assegnare, nel periodo, la singola tesi, creando quindi due livelli di vincoli (a livello di periodo, qui, o a livello generale, nelle regole conseguimento titolo)
- Questa configurazione può essere effettuata a livello generale, valida per tutti gli studenti, o specificatamente per una lista di studenti, operando nell'apposito blocco dati posto nel tab "Scadenze studenti". Gli studenti vengono indicati semplicemente elencando le matricole, che possono essere inserite ad una ad una manualmente, o importandole da un file testuale nel formato:
- MATRICOLA1  
MATRICOLA2



esse3 - AMBIENTE DI TEST Configurazione proposte di Tesi

Identificativo	Descrizione	Livello	Gruppo di strutture	Regole di scelta docenti	Configurazione attiva
1	Corsi C20-C21: Scelta tra tutte le tesi	CDS	REGOLE CTIT C20+C21	CTIT_TUTTI_DOC Tutti i docenti	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Corsi C72-C73-C74: Tre tesi random	CDS	REGOLE CTIT C72 - C73 - C74	CTIT_TUTTI_DOC Tutti i docenti	<input checked="" type="checkbox"/>

Anagrafica proposte tesi

Scadenze studenti Scadenze docenti

Data inizio visibilità	Data fine visibilità	Numero massimo studenti per tesi nel periodo
01/12/2019 10:00	00/00/0000 00:00	

Scadenze studenti Scadenze docenti

Data inizio inserimento proposte	Data fine inserimento proposte
01/12/2019 16:00	31/12/2019 16:00

Tramite il pulsante "anagrafica proposte tesi" è possibile accedere all'omonima funzione, per visualizzare la lista di tesi proposte e per gestirne inserimento /modifica/cancellazione anche da backoffice.

esse3 - AMBIENTE DI TEST Anagrafica proposte di tesi

Identificativo	Matricola	Cognome	Nome	Configurazione di riferimento	Titolo	Visibile
13				1 Corsi C20-C21: Scelta tra tutte le tesi disp	Nuova tesi	<input checked="" type="checkbox"/>
3				1 Corsi C20-C21: Scelta tra tutte le tesi disp	Titolo tesi numero 3	<input checked="" type="checkbox"/>
1				1 Corsi C20-C21: Scelta tra tutte le tesi disp	Titolo tesi numero 1	<input checked="" type="checkbox"/>
12				1 Corsi C20-C21: Scelta tra tutte le tesi disp	La mia tesi di oggi	<input checked="" type="checkbox"/>
2				1 Corsi C20-C21: Scelta tra tutte le tesi disp	Titolo tesi numero 2	<input checked="" type="checkbox"/>

Nuova ricerca  
Scegli Docente  
Dati Docente

Dettagli Studenti

Tipo tesi	T0	Compilativa	Lingua tesi	5	ITALIANO
Titolo inglese	My thesis				
Attività didattica	4S000205	LABORATORI PROFESSIONALI (TERZO ANNO)			
Annotazioni	Tramite questa tesi intendiamo sviluppare l'argomento bla bla bla				


## Docente: Proposte di tesi

L'inserimento delle proposte di tesi, in area web docente, avviene tramite la funzione "**Proposte di tesi**", attivabile a menù in autonomia tramite la gestione del parametro di configurazione WEB\_ABIL\_PROP\_TESI\_DOC:

Parametro	Descrizione	Nota
WEB_ABIL_PROP_TESI_DOC	Abilitazione della voce a menu del processo di proposte di tesi area docente.	1 - voce del menù abilitata 0 - disabilitata.



La funzione mostra la lista degli ambiti di proposta tesi, rimappati uno ad uno sulle "configurazioni i proposte tesi" sopra descritte



 CINECA  
UNIVERSITY

ESSE3 Segreteria online

MENU

### Ambiti di proposta tesi

In questa sezione si può scegliere l'ambito per il quale inserire le proprie proposte di tesi

Ambito	Azioni
Corsi C72-C73-C74: Tre tesi random	
Corsi C20-C21: Scelta tra tutte le tesi disponibili	







Accedendo al dettaglio vengono mostrati i titoli già proposti dal docente stesso, con possibilità di modificare/visualizzare una proposta di tesi o di inserirne una nuova:

### Proposte di tesi

In questa sezione vengono visualizzate le proposte di tesi inserite.

E' possibile inserire nuove proposte o modificare quelle esistenti

Ambito: Corsi C20-C21: Scelta tra tutte le tesi disponibili

Identificativo	Titolo	Studenti	Visibile	Azioni
1	Titolo tesi numero 1	0	Sì	 
12	La mia tesi di oggi	0	Sì	 
2	Titolo tesi numero 2	0	Sì	 

Esci Nuova proposta di tesi

L'inserimento permette di definire gli attributi tipici di una tesi, considerando che la lista delle attività didattiche è composta dalle AD per le quali il docente ha un incarico.

## Nuova proposta di tesi

In questa sezione è possibile inserire le proposte di tesi.

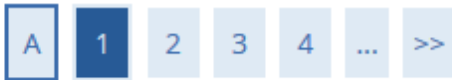
<b>Titolo tesi:*</b>	<input type="text"/>
<b>Titolo in inglese:</b>	<input type="text"/>
<b>Tipo tesi</b>	Compilativa <input type="button" value="v"/>
<b>Lingua tesi</b>	ITALIANO <input type="button" value="v"/>
<b>Attività didattica</b>	LABORATORI PROFESSIONALI (TERZO ANNO) <input type="button" value="v"/>
<b>Annotazioni:</b>	<input type="text"/>
<b>Visibile</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

La configurazione delle pagine che compongono il processo di proposta tesi avviene attraverso la configurazione del template di navigazione web WPROPDOG.

## Studente: Scelta tesi

La fase di scelta tesi, in area studente, deve essere configurata opportunamente nei template WTESI/WCONSTIT (a seconda della modalità di inserimento della domanda di conseguimento titolo), in cui nell'azione GRAD\_INFO\_TESI è stata aggiunta la pagina GRAD\_SCELTA\_TESI.

Questa pagina segue immediatamente la pagina GRAD\_INS\_INFO\_TESI, che normalmente consente la definizione di tutte le informazioni della tesi (tipologia, titolo, abstract, ...), in quanto consigliamo di prevedere comunque l'abilitazione di questa pagina anche per i flussi che prevedono la fase di scelta tesi, per richiedere in questa pagina solamente l'informazione relativa alla tipologia di tesi, in modo tale da filtrare poi nella pagina successiva la lista delle tesi disponibili.



## Deposito titolo elaborato finale/tesi

Inserire i dati relativi all'elaborato finale/tesi.

elaborato finale/tesi

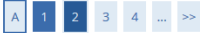
**Tipo elaborato  
finale/tesi\***

Compilativa



Indietro

Avanti



### Scelta tesi

E' possibile scegliere una delle seguenti tesi.

Selezione	Relatore	Tipologia di tesi	Titolo tesi	Titolo tesi inglese	Lingua tesi	Materia	Annotazioni
<input type="radio"/>	XXXXXXXXXX	Compilativa	Titolo tesi numero 2	English n° 2	ITALIANO	LABORATORI PROFESSIONALI (TERZO ANNO)	
<input type="radio"/>	XXXXXXXXXX	Compilativa	La mia tesi di oggi	My thesis	ITALIANO	LABORATORI PROFESSIONALI (TERZO ANNO)	Tramite questa tesi intendiamo sviluppare l'argomento bla bla bla
<input type="radio"/>	XXXXXXXXXX	Compilativa	Titolo tesi numero 1	English n° 1	ITALIANO	LABORATORI PROFESSIONALI (TERZO ANNO)	bla bla bla
<input type="radio"/>	XXXXXXXXXX	Compilativa	Titolo tesi numero 3	English n° 3	INGLESE	"LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI ECCLESIASTICI"	bla bla bla
<input type="radio"/>	XXXXXXXXXX	Compilativa	Nuova tesi	New thesis	INGLESE	(4 CFU) COMPETIZIONE ITALIANA DI MEDIAZIONE A.A. 2017/18	bla bla bla

Indietro

Avanti

La scelta della tesi comporta automaticamente l'associazione del docente proponente come docente relatore, di tipologia R1.

Una volta completato il processo di presentazione tesi, da backoffice, è possibile vedere quale sia la tesi scelta dallo studente.

Tesi

ID	Data deposito	Stato	
107452	20/12/2019	PRE	Presentata

Azioni

Assegna

Approva

Annulla

Riporta a Presentata

**Proposte tesi**

Dettagli Altre informazioni Recapiti Relatori Allegati

Tipo tesi T0 Compilativa Prg. tesi 6879 Prog. mod. titolo tesi 0

Titolo Tesi 1

Abstract

Settore

Att. did. codificata 4S00020 LABORATORI PROFESSIONALI (TERZO ANNO)

Unità didattica

Att. did. descrittiva

**Proposta di tesi 4 Tesi 1**

Note prop. di tesi

Tesi in formato el. ☐ Conferma upload tesi definitivi ☐ Dignità di stampa ☐ Completamento tesi effettuato ☐

Lingua tesi 5 ITALIANO Lingua discussione Consultazione tesi Prep. all'estero

Ripr. tesi

Mesi embargo Autorizzazione verificata autenticità tesi

Motivo annull.

Parole chiave Almalaurea

P.C. 1

P.C. 2

P.C. 3

P.C. 4

P.C. 5

Tesina

☐ Tesina

☒ Discussa

Tramite il pulsante "Proposte tesi", nel caso in cui allo studente siano assegnate le tesi in modo random, è possibile visualizzare quali sono le tesi sorteggiate per lo studente.

#### AMBIENTE DI TEST - Proposte di tesi assegnate

Proposta di tesi	Titolo tesi	Nota	Docente
4	Tesi 1		DRICCHIA
5	Tesi 2		DRICCHIA
8	Tesi 5		DRICCHIA

Nel caso in cui le regole prevedano la "Gestione processi interrotti" in modalità "Studente bloccato, non può eseguire nuovamente il processo", per sbloccare il processo dello studente sarà necessario cancellare tutte le righe presenti in questo blocco, così da riattivare per lo studente la fase di "sorteggio".

Nel caso in cui a livello di regole conseguimento titolo sia prevista la "Proposta di tesi" in modalità "Dopo la fase di presentazione tesi", sarà necessario:

- Rendere visibile l'attributo GRAD\_SCELTA\_TESI previsto nel template di navigazione web WBACHECACT, così da attivare il pulsante di "Scelta tesi" in area web studente
- Configurare opportunamente il template di navigazione web legato al contesto WSCETESI, che contiene la pagina di scelta della tesi a cui si accede dal pulsante presente in bacheca

## Verbalizzazione online esame di laurea

E' stata implementata la possibilità di gestire al verbalizzazione online dell'esame di laurea.

Per la documentazione si rimanda al documento specifico: [Verbalizzazione online esame di laurea](#).

## Invio del documento di tesi al documentale e IRIS

E' stata implementata la possibilità di inviare il documento di tesi definitivo al fascicolo studente, su Titulus o altro documentale e, per le sole tesi di dottorato di ricerca, ad IRIS.

L'invio dei dati avviene in fase di approvazione dell'allegato definitivo ed avviene sia quando l'approvazione viene effettuata dall'area web docente che quando l'approvazione viene registrata da client, maschera Gestione tesi.

Per attivare l'invio dell'allegato definitivo occorre configurare opportunamente le regole conseguimento titolo:

L'importante è che siano attivate:

- Richiedi approvazione
- Invia a Titulus (da intendersi come "Invia a documentale e IRIS)

La modalità di approvazione può essere configurata sia come "Solo primo relatore" che come "Tutti i relatori abilitati".

Per quanto riguarda l'invio dei dati ad IRIS, che avviene solamente per i corsi di studio di dottorato di ricerca (D1, D2), occorre configurare obbligatoriamente le regole di consultazione della tesi, informazioni assolutamente obbligatorie per IRIS.

La configurazione deve avvenire prima di tutto tramite la maschera "Modalità di consultazione tesi", definendo le modalità di consultazione che l'ateneo vuole mettere a disposizione dello studente ed associandole alle autorizzazioni di accesso di sistema:

- PUB: accesso pubblico alla tesi
- RIS: accesso riservato
- RISFIN: accesso con embargo, con necessità in questo caso di indicare i giorni di embargo

Codice	Descrizione	Abilitato	Autorizzazione di accesso	Giorni di embargo
AUT	Lo studente autorizza a disporre la consultazione della tesi	<input checked="" type="checkbox"/>	PUB openAccess	
AUT_RIS	Lo studente autorizza a disporre la consultazione della tesi	<input checked="" type="checkbox"/>	RIS archiveAdmin	
NO_AUT	Lo studente NON autorizza a disporre la consultazione della tesi	<input checked="" type="checkbox"/>	RIS archiveAdmin	
RIS_30	Riservato per 30 giorni	<input checked="" type="checkbox"/>	RISFIN embargo	30

Ovviamente sarà necessario attivare in fase di inserimento della tesi (processo WTESI o WCONSTIT) o di completamento della tesi (WCOMPLTESI) la richiesta allo studente della "modalità di consultazione della tesi".

Per visionare il processo completo è possibile consultare la seguente documentazione: [Flusso Tesi di Dottorato.pdf](#)

#### Formato dei file

Il formato dei file che vengono inseriti a sistema degli studenti, definitivi e non, sono gestibili tramite alcuni parametri di configurazione:

Parametro	Descrizione	Nota
ALL_TESI_EXTENSION	Consente di filtrare le estensioni dei file per i quali è possibile effettuare l'upload come allegati della tesi	Nel valore alfanumerico inserire l'elenco delle estensioni, separate da virgola, che si vogliono mostrare (Es. pdf,doc,docx,zip). Se è nullo (default) non sarà effettuato alcun filtro.
ALL_TESI_DEF_PDF_A	Limita il caricamento di pdf come allegati definitivi della tesi solo a documenti che rispettino la specifica PDF/A	Val_num=0 (Default) Filtro non attivo. Val_num=1 E' possibile caricare solo documenti che rispettino la specifica PDF/A
ALL_TESI_NO_DEF_PDF_A	Limita il caricamento di pdf come allegati non definitivi della tesi solo a documenti che rispettino la specifica PDF/A	Val_num=0 (Default) Filtro non attivo. Val_num=1 E' possibile caricare solo documenti che rispettino la specifica PDF/A