

Attivazione Concorsi TFA anno accademico 2011/2012

- [PREMESSA](#)
- [RIFERIMENTI](#)
- [FLUSSO DI PROCESSO](#)
- [INTERVENTI PREVISTI SU ESSE3 E CONFIGURAZIONI CONSIGLIATE](#)
 - [CONFIGURAZIONE CORSI DI STUDIO](#)
 - [CONFIGURAZIONE CONCORSI](#)
 - [INTEGRAZIONE CON IL PORTALE MINISTERIALE](#)
 - [PROCEDURA ON-LINE DI AMMISSIONE](#)
 - [ESTRAZIONE DATI](#)
 - [CONGELATI SSIS - AMMISSIONE IN SOPRANNUMERO](#)
 - [IMPORTAZIONE ESITI PROVA PRELIMINARE](#)

PREMESSA

In data 21 marzo 2012 è stato pubblicato il Decreto Ministeriale 14 marzo 2012 n. 31, in merito alle "Definizione dei posti disponibili a livello nazionale per le immatricolazioni ai corsi di Tirocinio Formativo Attivo per l'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e di secondo grado, per l'a.a. 2011-12".

Il decreto descrive le modalità di svolgimento dei concorsi di ammissione a livello nazionale per l'anno accademico 2011/2012.

In data 24 aprile è stato pubblicato il Decreto Direttoriale 23 aprile 2012 n. 74, nel quale sono fornite indicazioni operative in merito alle modalità di svolgimento del test preliminare e delle ulteriori prove di selezione, di cui all'articolo 15, comma 5, del Decreto Ministeriale n. 10 settembre 2010, n. 249.

Lo scopo del presente documento è quello di descrivere gli interventi realizzati su Esse3 allo scopo di coprire le esigenze del DM e di indicare le configurazioni ottimali del sistema.

RIFERIMENTI

Decreto Ministeriale 14 marzo 2012:

<http://attiministeriali.miur.it/anno-2012/marzo/dm-14032012.aspx>

Decreto Direttoriale 23 aprile 2012 n. 74

<http://attiministeriali.miur.it/anno-2012/aprile/dd-23042012.aspx>

FLUSSO DI PROCESSO

Questo è il flusso di processo previsto:

1. Il candidato si registra sul portale nazionale (<https://tfa.cineca.it/>) per effettuare la "Pre-Iscrizione" ai concorsi per i corsi di studio TFA, indipendentemente dall'ateneo nel quale vorrà effettuare il concorso.
2. Dopo la conferma della registrazione il candidato può scegliere, senza limiti numerici, tutti i corsi di studio TFA per i quali desidera effettuare il concorso, indicando per ogni TFA:
 - Ateneo
 - Classe
3. Il candidato può "confermare" la singola scelta fatta (Ateneo-classe).

Al momento della conferma della singola scelta tale scelta non sarà più cancellabile.

Dal momento della conferma la singola scelta sarà "scaricabile" da parte dell'ateneo scelto dallo studente.

4. Dopo la conferma di almeno una scelta il candidato potrà accedere al portale dei singoli atenei scelti.

Sul portale il candidato farà:

- Nuova registrazione, se non è mai stato registrato presso l'ateneo
 - Login, se ha già delle credenziali valide per l'ateneo
5. Dopo il login nel portale di Ateneo, nella sezione concorsi di Esse3, sarà mostrato l'elenco delle preferenze espresse sul portale nazionale con l'indicazione di procedere al "completamento" dell'iscrizione al concorso.
 6. Il candidato si dovrà iscrivere ai concorsi per i quali ha confermato la scelta sul portale nazionale.

Durante la procedura di ammissione dovrà inserire a sistema, se non già presenti, i titoli di accesso necessari per l'iscrizione alla classe scelta.

Oltre ai titoli di accesso il candidato dovrà inserire eventuali titoli valutabili, che saranno considerati dalle commissioni e che concorreranno alla determinazione della graduatoria di merito.

7. Al termine della procedura di iscrizione al concorso sarà addebitata la tassa di ammissione, secondo la configurazione effettuata.
8. Sempre al termine della procedura di iscrizione al concorso sarà stampata la domanda di ammissione al concorso.
9. Man mano che i candidati si iscrivono ai concorsi, su Esse3, dopo la ricezione del pagamento della tassa di ammissione, sarà prodotto un file testuale da inviare al portale nazionale, tramite upload sull'area registrata di ogni ateneo contenente l'elenco degli studenti che hanno pagato la tassa di ammissione.
10. Dopo la correzione della prova, svolta secondo lo schema già previsto dei concorsi ministeriali corretti da CINECA, sarà prodotto un file con lo stesso tracciato utilizzato per la gestione dei concorsi nazionali corretti da CINECA.
Tale file sarà importato in Esse3 per acquisire gli esiti della prova.
11. Dopo la correzione della prova, l'ateneo dovrà produrre un file testuale da inviare al portale nazionale, tramite upload sull'area registrata di ogni ateneo, nel quale viene fornita la corrispondenza tra codice compito e codice fiscale.

INTERVENTI PREVISTI SU ESSE3 E CONFIGURAZIONI CONSIGLIATE

Nel seguito sono descritti gli interventi realizzati su ESSE3 ed eventuali configurazioni e modalità di lavoro consigliate.

La copertura funzionale descritta nel seguito del documento è stata realizzata a partire dalla versione **10.03.01**.

Fanno eccezione alcuni aspetti realizzati in versioni successive, per i quali viene indicata puntualmente la versione di disponibilità.

CONFIGURAZIONE CORSI DI STUDIO

Per la configurazione dei corsi di studio TFA si rimanda all'apposita documentazione: [Corsi di Studio: Strutturazione TFA](#)

CONFIGURAZIONE CONCORSI

La configurazione dei concorsi di ammissione per i corsi di studio TFA dovrà essere effettuata impostando un concorso distinto per ogni singolo corso di studio attivato presso l'ateneo.

Nella configurazione dei concorsi occorre tenere in considerazione questi aspetti:

Tipologia di corso di studio

Dovrà essere indicato che si tratta di corsi di studio di tipologia TFA.

ESSE3 - [AMBIENTE DI TEST - Concorsi]

File Modifica Operazioni Navigazione Finestra ?

Concorso

Tipo Concorso A di Ammissione Sessione Straord. Prolung.

Anno 2011 Concorso 194 Scienze Naturali, Chimica, Microbiologia e Geografia

Modalità Prove Multiple Livello di dettaglio graduatoria CDS Corso di Studio

Generale Iscrizioni concorso Graduatorie per. Vis. graduatorie Tasse Lingue Concorsi compatibili per OFA Titoli valutabili

Caratteristiche

Tipo Corso TFA Tirocinio Formativo Attivo Tipo Spec.

Calcolo pos. in grad. Automatica In graduatoria oltre esaurimento posti Titoli Abilita iscrizione conc. da Web

Tipo Calcolo Punteggio Imp. grad. da file Conferma esplicita domande Struttura prove congruenti

Numero Candidati 0 Graduatoria NO Graduatoria nazionale

Calcolo punti in grad. Punti prova finale Stampa msg se turni completi Modifica base voto in classifica

Questo aspetto è molto importante in quanto consente di gestire in modo puntuale la configurazione delle date di riferimento per i corsi di studio TFA, tramite la data di riferimento DR_CONC, documentata nel documento [Data di riferimento area Concorsi \(DR_CONC\)](#).

In considerazione del fatto che i concorsi TFA che saranno attivati sono relativi all'anno accademico 2011/2012 si consiglia una configurazione della data di riferimento DR_CONC specifica per la tipologia di corso TFA, con una configurazione simile a quella indicata in figura.

ESSE3 - [AMBIENTE DI TEST - Date di Riferimento]

File Modifica Operazioni Navigazione Finestra ?

Tipi Corso di Studio

Tipo Corso TFA Tirocinio Formativo Attivo

Copia da Ateneo

Tipo Data Riferimento		Mese	Giorno	Nota
DR_CONC	Calcolo AA per Concorsi	12	1	

Condizione di iscrivibilità

Per soddisfare il vincolo per il quale solamente chi ha effettuato la preiscrizione nel portale ministeriale potrà poi iscriversi ai concorsi ai relativi concorsi sui portali di ateneo, è stata rilasciata in Esse3 una "regola di applicabilità" specifica, che consente di effettuare questo controllo.

Si tratta della regola di applicabilità CONC_TFA.

ESSE3 - [AMBIENTE DI TEST - Definizione regole di applicabilità]

File Modifica Operazioni Navigazione Finestra ?

Contesto CONC Concorsi

Condizione CONC_TFA

Descrizione Iscrizione ai concorsi per TFA: è possibile iscriversi al concorso solamente se è stata effettuata la preiscrizione nel portale ministeriale

Descrizione requisito Per potersi iscrivere al concorso è necessario effettuare preliminarmente la scelta della classe sul portale ministeriale.

Query SQL

Effettiva Preview

```
SELECT 1 FROM p03_concorsi, p03_dett_test, p06_ods, p06_cla_ods, p07_cla_murst, P07_CLA_ATENEO, P01_A
```

Perché tale condizione sia verificata in fase di iscrizione al concorso occorre indicarla come "condizione di iscrivibilità", nel blocco dati "Iscrizione concorso" della maschera "Concorsi".

Generale **Iscrizioni concorso** Graduatorie per. Vis. graduatorie Tasse Lingue Concorsi compatibili per OFA Titoli valutabili

Periodo di Iscrizione
 Data inizio Data fine 00/00/0000 00:00

Note stampa per dom. amm. Note WEB

Periodo di Iscrizione WEB
 Data inizio 02/04/2012 10:00
 Data fine 30/04/2012 16:00

Condizione di iscrivibilità CONC_TFA Iscrizione ai concorsi per Tipo controllo Client e Web

Richiesta Cod. Aut.

Cond. di iscr. con riserva

Richiesta dichiarazione di volontà ad immatricolarsi
 Rich. dich. di volontà ad imm.

Domanda di ripescaggio
 Domanda di ripescaggio

Data inizio Data fine

Condizione di Ripescaggio

Email notifica iscrizione

Informazioni assicurazione
 Polizza Compagnia

Si ricorda che la condizione viene verificata, sia da WebEsse3 che da Esse3 Client solamente al termine della procedura di iscrizione, in corrispondenza della conferma dell'iscrizione.

Pertanto l'utente via web potrà iniziare la procedura di ammissione per qualsiasi concorso TFA, ma non sarà in grado di portarlo a termine.

Tassa di ammissione

Tramite le apposite funzioni di Esse3 sarà necessario configurare la tassa di ammissione prevista per i corsi di studio TFA.

Questo aspetto è particolarmente importante perché il portale ministeriale prevede l'invio da parte degli atenei degli elenchi dei candidati iscritti al concorso solamente se in regola con il pagamento della tassa di ammissione.

Struttura delle prove di ammissione

Il concorso dovrà prevedere lo svolgimento di 4 prove, pertanto dovrà essere configurato con modalità "prove multiple":

- Test preliminare: è la prova unica nazionale, la cui correzione sarà gestita da Cineca

Il punteggio minimo per il superamento della prova è di 21/30.

La prova sarà di livello Iniziale.

- Prova scritta: prova locale, gestita direttamente dall'ateneo.

Il punteggio minimo per il superamento della prova è di 21/30.

La prova sarà di livello Intermedio, con il Test preliminare come prova preliminare.

- Valutazione titoli: prova utilizzata per memorizzare il punteggio attribuito al candidato in base ai titoli dichiarati.

La prova sarà di livello Intermedio, con la Prova scritta come prova preliminare.

- Prova orale: prova locale, gestita direttamente dall'ateneo.

Il punteggio minimo per il superamento della prova è di 15/20.

La prova sarà di livello Finale, con la Prova di valutazione titoli come prova preliminare.

Perché la graduatoria sia calcolata considerando la somma di tutte le prove si ricorda inoltre che è necessario impostare a livello di concorsi il calcolo punti in graduatoria come "somma punti classifiche".

Titoli di accesso

I titoli di accesso dovranno essere reinseriti in Esse3 durante la procedura di ammissione al concorso, qualora non già presenti negli archivi dell'ateneo.

Non saranno pertanto recuperati i titoli inseriti sul portale nazionale.

Per quanto riguarda l'ammissione alle classi TFA per le quali, oltre al possesso di un particolare titolo, è richiesta l'acquisizione di un certo numero di crediti in particolari settori, è necessario utilizzare le note, definibili a livello di combinazioni di titoli di accesso, al fine di avvisare il candidato dei vincoli previsti.

Il candidato in questo modo, pur non potendo inserire quanti crediti ha conseguito nei singoli settori, sarà messo nelle condizioni di verificare quali vincoli dovrà soddisfare per potersi regolarmente iscrivere al concorso.

Titoli valutabili (IMPORTANTE!): New!

I bandi di ammissione ai corsi di studio TFA prevedono la valutazione di alcune tipologie di titoli.

Gli atenei potranno seguire due modalità operative per richiedere i titoli valutabili:

- 1) Richiesta all'atto dell'iscrizione al concorso
- 2) Richiesta in un momento successivo all'iscrizione al concorso, dopo lo svolgimento della prova scritta

Perché i candidati possano gestirne la certificazione, indipendentemente dalla fase in cui verranno richiesti, è necessaria un'opportuna configurazione preliminare del concorso.

Innanzitutto è necessario caricare le tipologie di titolo che i candidati potranno certificare.

A tal proposito la configurazione consigliata prevede l'inserimento delle seguenti tipologie:

- MEDIA: Media titolo di accesso
- SERV: Titoli di servizio
- DOTT: Dottorato di ricerca
- ATT_RIC: Attività di ricerca
- PUBBL: Pubblicazioni
- AL_TIT : Altri titoli di studio

L'inserimento delle tipologie sopra indicate, di sistema, avverrà ufficialmente in versione 10.05.00.

In attesa di installare la versione sarà possibile procedere al caricamento delle tipologie direttamente tramite la maschera "tipologie titoli di ricerca", oppure utilizzando lo script SQL allegato:

[20120424173000LMINGOZZI.sql](#)

Per indicare, sul singolo bando di concorso, quali saranno le tipologie di titoli valutabili occorrerà configurare opportunamente il blocco dati "titoli valutabili" della maschera "Concorsi".

Tipologia di titolo		Punt. max sing. tit.	Punt. max tit. del tipo
MEDIA	Media titolo di accesso		
SERV	Titoli di servizio		
DOTT	Dottorato di ricerca		
ATT_RIC	Attività di ricerca		
PUBBL	Pubblicazioni		
AL_TIT	Altri titoli di studio		

Per una guida completa alla gestione della valutazione dei titoli di Esse3, che prevede anche un'apposita funzionalità in area web docente/soggetto esterno per i soggetti che fanno parte della commissione legata al concorso di ammissione si rimanda alla guida specifica: [Gestione valutazione titoli](#).

Richiesta all'atto dell'iscrizione al concorso

Questa gestione è già coperta da Esse3.

Per attivare la richiesta dei titoli è necessario semplicemente indicare nella maschera "Concorsi", nel blocco dati "titoli valutabili", l'elenco dei titoli che possono essere dichiarati.

Qualora l'ateneo utilizzi le "nuove ammissioni web" occorre verificare, tramite la maschera "template navigazione web" che per il processo WCONC sia attivata l'azione "CONC_TIT_VAL".



Richiesta in un momento successivo all'iscrizione al concorso, dopo lo svolgimento della prova scritta (New!)

Questa gestione, che è quella ottimale in quanto consentirà la presentazione dei titoli solamente ai candidati che avranno superato la prova preliminare, è stata realizzata su Esse3 nella versione **10.06.02**.

A livello di concorso, nel blocco dati "Titoli valutabili", sono state aggiunte le seguenti informazioni:

- flag "presentazione titoli valutabili dopo iscrizione a concorso", da utilizzare per attivare la richiesta dei titoli anche fuori dal wizard di ammissione

- date di inizio/fine presentazione

- condizione libera di presentabilità, così da vincolare la presentabilità ad una condizione SQL

- per ogni tipologia di titolo inoltre sono stati aggiunti due attributi: richiedi durante procedura di ammissione e richiedi dopo ammissione, per definire in quale fase richiedere un particolare titolo.

I due flag non sono esclusivi, pertanto è possibile abilitare la richiesta di un titolo in entrambe le fasi.

A livello di WebEsse3, una volta recuperato il concorso di ammissione al quale si risulta iscritti, se tutte le condizioni sopra descritte sono verificate, è possibile procedere con l'inserimento di ulteriori titoli di valutazione, tramite la funzionalità che si attiva utilizzando l'apposito pulsante.

(New!) Al fine di agevolare la realizzazione della condizione libera di presentabilità, forniamo in allegato uno script SQL che effettua l'inserimento della regola di applicabilità con codice IDONEO_INI.

Tale regola di applicabilità verifica che il candidato sia in posizione "Presente" o "Esonerato" nella prova Iniziale del concorso, pertanto è utilizzabile se nella configurazione del concorso sono stati seguiti i consigli forniti dal presente documento.

[TFACONDIDONEOINI.sql](#)

ATTENZIONE: A causa di un'anomalia risolta in versione **10.08.02** solamente nella valutazione della condizione relativa all'abilitazione del pulsante che consente di dichiarare i titoli valutabili, occorre indicare nella configurazione delle condizioni di applicabilità i parametri in questo modo:

- Anno del concorso: P5 (invece di P6)
- Identificativo del concorso: P7 (invece di P8)
- Identificativo persona: P6 (invece di P7)

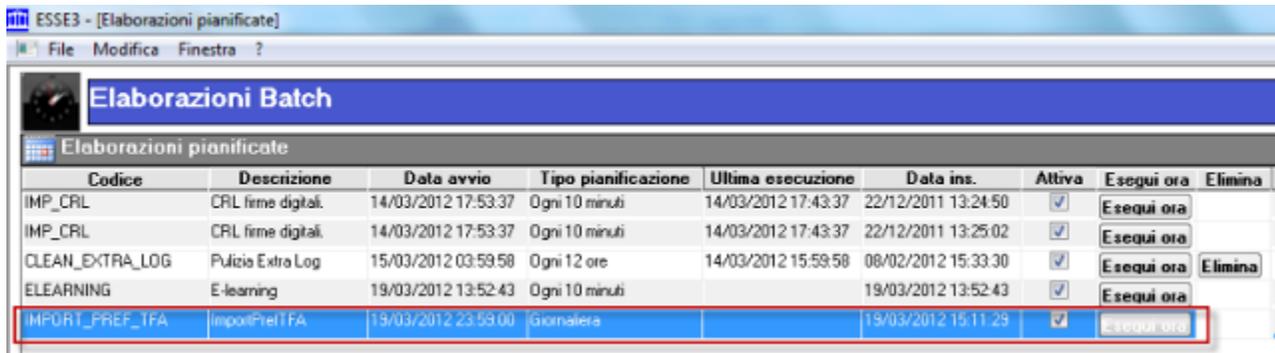
IMPORTANTE: Per gli atenei che intenderanno gestire questa modalità di richiesta dei titoli valutabili occorre **NON** definire subito l'elenco dei titoli che possono essere dichiarati, tramite il blocco dati "titoli valutabili" posto nella maschera "Concorsi".

L'elenco dei titoli potrà e dovrà essere configurato successivamente, dopo l'installazione della versione di Esse3 nella quale sarà supportata questa modalità di dichiarazione dei titoli valutabili.

INTEGRAZIONE CON IL PORTALE MINISTERIALE

L'integrazione realizzata con il portale ministeriale prevede la comunicazione tra i due sistemi per recuperare, sul sistema Esse3 di ateneo, le preferenze espresse dal candidato sul portale ministeriale.

E' stata pertanto realizzata una "Elaborazione batch", con codice IMPORT_PREF_TFA, che prevede la chiamata al Web Services messo a disposizione a tal scopo dal portale ministeriale.



Code	Descrizione	Data avvio	Tipo pianificazione	Ultima esecuzione	Data ins.	Attiva	Esequi ora	Elimina
IMP_CRL	CRL firme digitali	14/03/2012 17:53:37	Ogni 10 minuti	14/03/2012 17:43:37	22/12/2011 13:24:50	<input checked="" type="checkbox"/>	Esequi ora	
IMP_CRL	CRL firme digitali	14/03/2012 17:53:37	Ogni 10 minuti	14/03/2012 17:43:37	22/12/2011 13:25:02	<input checked="" type="checkbox"/>	Esequi ora	
CLEAN_EXTRA_LOG	Pulizia Extra Log	15/03/2012 03:59:58	Ogni 12 ore	14/03/2012 15:59:58	08/02/2012 15:33:30	<input checked="" type="checkbox"/>	Esequi ora	Elimina
ELEARNING	E-learning	19/03/2012 13:52:43	Ogni 10 minuti		19/03/2012 13:52:43	<input checked="" type="checkbox"/>	Esequi ora	
IMPORT_PREF_TFA	ImportPrefTFA	15/03/2012 23:59:00	Gioaliera		15/03/2012 15:11:25	<input checked="" type="checkbox"/>	Esequi ora	

L'Elaborazione batch può essere gestita tramite la maschera applicativa "Elaborazioni batch"; potrà essere pianificata per essere automaticamente eseguita oppure essere eseguita su richiesta.

L'elaborazione è pianificata di default con una sola esecuzione giornaliera.

Qualora si voglia gestire una pianificazione più frequente occorre effettuare gli interventi direttamente da database, agendo come descritto:

1. Andare nella tabella FW_BS_PROC e recuperare l'id del processo schedulato interessato. In questo caso, è quello con COD='IMPORT_PREF_TFA'

2. Nella tabella FW_BS, il PROC_ID corrisponde all'ID della tabella FW_BS_PROC. Per tale dato:

- modificare il campo SCHEDULE_UNIT ponendolo uguale alla frequenza della schedulazione (ad esempio 30, se lo si vuole lanciare ogni 30 minuti)

- modificare il campo SCHEDULE_TIME ponendolo uguale a MINUTI

- eventualmente, nel campo SCHEDULE_DATE è possibile indicare l'esatto momento a partire dal quale far partire la schedulazione.

Per motivi di sicurezza ogni ateneo dovrà impostare in un parametro di configurazione di Esse3, la chiave di sicurezza fornito all'ateneo stesso nella propria area di lavoro del portale ministeriale.

Il parametro di configurazione da gestire su Esse3 è il seguente: TFA_SERVICE_KEY.

The screenshot shows the ESSE3 configuration interface. At the top, there is a search bar with 'Prodotto ESSE3' and 'ESSE3 - Sistema Segreterie Studenti'. Below this, the 'Parametri' section is active, showing 'Parametri annuali'. The main parameter is 'Codice TFA_SERVICE_KEY', with 'Prodotto ESSE3' and 'Modulo 03'. The description is 'Chiave di accesso al webservice per la gestione dell'import delle preferenze dei Tirocini Formativi Attivi (tfa.cineca.it)'. The 'Val. Alfanum.' field is highlighted with a red box and contains the value 'TFA_SERVICE_KEY'. Other fields include 'Val. Num.', 'Obsoleto' (unchecked), 'Del 12/03/2012', 'Creazione: utente FIX_10_03_01 Data 19/03/2012 15:11:11', and 'Modifica: utente Administrator Data 27/03/2012 11:36:05'.

La chiave da inserire è quella che viene indicata nel portale ministeriale, nell'area relativa all'ateneo.

TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO

Home | TFA Autorizzati | **Pre-Iscritti** | Upload Iscritti | Dati Ufficio | Cambio Password | Logout

Ateneo di prova

Per scaricare i dati dei candidati pre-iscritti è possibile utilizzare il download XML sotto riportato oppure il WebService dedicato.

Per utilizzare il WebService è necessario utilizzare i seguenti codici di accesso per la basic access authentication

username: XX
password: **XXXXXXXXXX**
WSDL: https://tfa.enea.it/WSTFA_ATE/web_server.php?wsdl

Si ricorda che non è stata realizzata alcuna integrazione con il portale ministeriale in termini di condivisione dei dati anagrafici immessi, titoli di studio inseriti o di credenziali di accesso al sistema, pertanto il candidato interessato all'ammissione al concorso presso uno specifico ateneo dovrà necessariamente effettuare la registrazione sul portale Esse3 di ateneo, qualora non fosse già in possesso di credenziali di accesso.

PROCEDURA ON-LINE DI AMMISSIONE

Accedendo alla funzione on-line di iscrizione ai concorsi, per tutti i candidati coinvolti nel processo di selezione per i concorsi TFA, viene fornito un elenco che mostra tutte le classi che sono state confermate sul portale ministeriale, con i riferimenti ai concorsi realizzati su Esse3.

Concorsi di ammissione

In questa pagina vengono riassunte le iscrizioni a Concorsi di ammissione effettuate fino a questo momento. Clicca sulla descrizione per visualizzare i dettagli di ciascun Concorso di ammissione.

Preiscrizioni Concorsi Tirocinio Formativo Attivo (TFA)

Questo è l'elenco delle classi per le quali è stata effettuata la preiscrizione sul portale nazionale. Perché la preiscrizione sia effettiva occorre effettuare l'ammissione al concorso, utilizzando il pulsante "Procedi con l'ammissione".

Classe	Concorso	Periodo di iscrizione	Stato iscrizione
[A060] Scienze Naturali, Chimica, Microbiologia e Geografia	Scienze Naturali, Chimica, Microbiologia e Geografia	Dal 02/04/2012 al 30/04/2012	Non Iscritto
[A029] Educazione Fisica II Grado	Educazione Fisica II Grado	Dal 02/04/2012 al 30/04/2012	Non Iscritto

[Procedi con l'ammissione](#)

Per ogni classe viene mostrato:

- Denominazione classe
- Concorso di riferimento
- Date di iscrizione al concorso, sul portale di ateneo
- Stato di iscrizione al concorso sul portale di ateneo

Tale implementazione è disponibile dalla versione 10.03.02 di Esse3, solamente per gli atenei che hanno attivato la procedura di ammissione via web utilizzando i nuovi processi.

ESTRAZIONE DATI

Il portale ministeriale prevede tre estrazioni dati, necessarie per completare correttamente il processo di selezione.

Candidati che hanno regolarizzato l'iscrizione al concorso sul portale di ateneo

Sono i candidati che hanno provveduto al completamento dell'ammissione sul portale di ateneo, per i quali sia stato registrato il pagamento della tassa di ammissione.

A tal proposito è stata realizzata l'estrazione dati AMM_TFA_01, utilizzabile dalla funzione "Elaborazione query".

ESSE3 - [AMBIENTE DI TEST - Elaborazione query]

File Modifica Operazioni Navigazione Finestra ?

Codice query	Descrizione	Selezionati per elaborazione
AMM_TFA_01	Elenco iscritti ai concorsi TFA, in regola con il pagamento delle tasse di ammissione	<input type="checkbox"/>

Query **AMM_TFA_01** Elenco iscritti ai concorsi TFA, in regola con il pagamento delle tasse di ammissione

Percorso fisico file di export C:\esse3\AMM_TFA_01.txt

Corpo della query

```
SELECT P01_ANAPER.cod_fis || ';' || p07_cla_murst.cod
FROM p03_concorsi,
p03_dett_test,
p06_cds,
p06_cla_cds,
p07_cla_murst,
P07_CLA_ATENEO,
p03_amm_conc,
P01_ANAPER
WHERE p03_concorsi.aa_id = p03_dett_test.aa_id
AND p03_concorsi.test_id = p03_dett_test.test_id
AND p03_dett_test.cds_id = p06_cds.cds_id
AND P06_CDS.CDS_ID = P06_CLA_CDS.CDS_ID
AND P06_CLA_CDS.CLA_A_ID = P07_CLA_ATENEO.CLA_A_ID
AND P07_CLA_ATENEO.CLA_M_ID = P07_CLA_MURST.CLA_M_ID
AND p06_cds.tipo corso cod = 'TFA'
```

Inserire i parametri della query nel formato <nome_parametro/>. Es.:
select name from emp where emp_id=:<emp_id_par/> dove emp_id_par è il nome del parametro.

Nome parametro	Tipo parametro
AA_ID	Stringa
CODICE_CLASSE	Stringa
DATA_FINE_PAGAMENTO	Data
DATA_INI_PAGAMENTO	Data

Lancia elaborazione

I parametri di lancio dell'estrazione dati sono i seguenti:

- AA_ID (obbligatorio): anno accademico di riferimento
- DATA_INI_PAGAMENTO: data di inizio pagamento della tassa di ammissione
- DATA_FINE_PAGAMENTO: data di fine pagamento della tassa di ammissione
- CODICE_CLASSE (opzionale): codice della classe per la quale si vuole effettuare l'estrazione dati. Se si vuole lanciare per tutte le classi si può utilizzare la classe jolly -1.

Il file estratto da Esse3 dovrà essere caricato sul portale ministeriale.

A tal proposito si ricorda che una volta estratto il file, prima di caricare il file sul portale ministeriale occorre eliminare la prima riga dal file prodotto da Esse3.

AMM_TFA_01.txt - Blocco note

File Modifica Formato Visualizza ?

cod

ESSE3\AMM_TFA_01.txt; A060

Dopo aver esportato e modificato il file dei candidati in regola con il pagamento delle tasse occorre effettuare l'upload del file accedendo al portale tfa.cineca.it con le credenziali dell'ateneo ed utilizzando la funzione "Upload Iscritti".

Associazione anagrafica, codice compito, classe scelta (New!)

Consente di fornire al portale ministeriale, l'associazione anagrafica tra:

- codice fiscale,
- codice compito assegnato al singolo candidato
- classe scelta

A tal proposito si consiglia l'inserimento applicativo tramite la maschera Elaborazione Query, di una estrazione dati (per coerenza con codice AMM_TFA_04), inserendo il codice SQL allegato:

[AMMTFA04.txt](#)

CONGELATI SSIS - AMMISSIONE IN SOPRANNUMERO

Come da DM, esistono degli studenti che potranno immatricolarsi ai corsi TFA senza effettuare la prova concorsuale: "Sono ammessi in soprannumero ai percorsi di Tirocinio Formativo Attivo, senza dover sostenere alcuna prova, i soggetti di cui all'articolo 15, comma 17 del Decreto ("**congelati SSIS**"), ivi compresi coloro i quali fossero risultati idonei e in posizione utile in graduatoria ai fini di una seconda abilitazione da conseguirsi attraverso la frequenza di un secondo biennio di specializzazione o di uno o più semestri aggiuntivi."

Per gestire questa problematica esistono due soluzioni:

1. Gestire l'immatricolazione degli studenti da sportello di segreteria, effettuando un'immatricolazione in soprannumero.

Per abilitare tale possibilità occorre attivare il flag di "imm. in soprannumero" posto nel blocco dati "Graduatorie per", per ogni singolo concorso di ammissione relativo ai corsi di studio TFA.

CDS	Ann.	N° posti
307282		12

Dettaglio

Imm. in soprannumero Precedenza domande

Abilita iscrizione conc. WEB Gestione Tipi didattica

Numero Posti

Totali Ordinari di cui Borse

Sopranumerari Nessun limite

Posti ris. per Cat. Amm. Posti riservati per Sede

Richiesta preferenze lingue Richiesta valutazione preventiva

Richiedi preferenza Percorso Visualizza su WEB numero posti

Visibilità da web

Graduatoria OFA

Inizio Inizio

Fine Fine

Così facendo all'atto dell'immatricolazione da client, qualora la persona non risulti in posizione utile in graduatoria, verrà richiesto all'operatore se procedere con un'immatricolazione forzata per soprannumero.

La persona sarà quindi immatricolata, senza comparire in alcuna graduatoria.

2. Gestire l'immatricolazione utilizzando un concorso di ammissione parallelo, ad esaurimento posti.

In questo caso le operazioni da eseguire sarebbero le seguenti:

- Configurazione di un concorso di ammissione parallelo, ad esaurimento posti, per ogni corso di studio relativo ai TFA.

Il concorso di ammissione dovrà essere a livello di gestione graduatorie CDS-CAT (corso di studio e categoria amministrativa).

Nel blocco Graduatorie per occorrerà utilizzare una categoria amministrativa specifica (ad es. "Congelati SSIS").

La categoria amministrativa deve essere preventivamente caricata tramite la maschera "tipi categorie amministrative"

- Modifica dei concorsi di ammissione TFA caricati in precedenza, per trasformarli da livello CDS a CDS-CAT.

Questa attività è necessaria per far sì che il concorso di ammissione già gestito per le iscrizioni in ateneo dei candidati al concorso TFA, sia vincolante solo per una categoria amministrativa specifica (ad es. 999 - Categoria senza posti riservati) .

Questa attività deve essere eseguita da DataBase, utilizzando le istruzioni seguenti:

-- Aggiornamento concorso

UPDATE p03_concorsi

SET tipo_dett_grad_cod = 'CDS-CAT'

WHERE aa_id = 2011 AND test_id = :TEST_ID;

-- Aggiornamento dettagli graduatoria

UPDATE p03_dett_test

SET tipo_Cat_amm_id = :tipo_cat_amm_id

WHERE aa_id = 2011 AND test_id = :TEST_ID;

-- Aggiornamento ammissioni

UPDATE p03_amm_conc

SET tipo_Cat_amm_id = :tipo_cat_amm_id

WHERE aa_id = 2011 AND test_id = :TEST_ID;

-- Aggiornamento ammissioni temporanee

UPDATE p03_pre_amm_conc

SET tipo_Cat_amm_id = :tipo_cat_amm_id

WHERE aa_id = 2011 AND test_id = :TEST_ID;

Dove occorre sostituire:

- :tipo_cat_amm_id con l'identificativo della categoria amministrativa da utilizzare (ad es. 999)

- :TES_ID con l'identificativo del concorso da aggiornare

Dopo l'ultimo aggiornamento occorre chiudere la transazione con un COMMIT.

IMPORTAZIONE ESITI PROVA PRELIMINARE

Per procedere con l'importazione degli esiti delle prove preliminari, forniti agli atenei tramite il portale tfa.cineca.it, occorre effettuare due operazioni:

1. Assegnazione codice compito ai candidati.

Il file dei codici compito deve essere prodotto dall'ateneo e consente di assegnare ai candidati il relativo "codice compito", in base al compito consegnato all'atto della prova preliminare.

Il tracciato con il quale deve essere prodotto il file è quello descritto nel documento apposito: [Tracciati di importazione/esportazione Concorsi](#), sezione IMPORTAZIONE CODICI COMPITO

2. Dopo aver importato i codici compito è possibile acquisire gli esiti della prova preliminare, importando il file degli esiti fornito tramite il portale tfa.cineca.it.

Per l'acquisizione del file è necessario utilizzare la maschera di Esse3 "importazione classifica da file" e selezionare il tipo file "MED_CINECA (Classifica test di medicina gestiti dal CINECA)".

Il tracciato del file è una semplificazione del file descritto nel documento apposito: [Tracciati di importazione/esportazione Concorsi](#), sezione IMPORTAZIONE CLASSIFICA FORMATO CINECA

Processo - **Ammissioni e concorsi**

Visibilità - **tutti**