

U-Gov_Note operative Alternative Part-time

1.SCOPO

Il documento descrive in che modo gestire le informazioni relative alle alternative di part-time in UGov didattica.

2.CONFIGURAZIONE DELLE ALTERNATIVE PART-TIME

Dalla funzione '**Dati Strutturali Programmazione Did. » Alternative di Part Time**' occorre creare le alternative di part-time che si vogliono utilizzare.

Nella parte superiore della maschera vanno inseriti il codice, la descrizione, il tipo (di solito è fisso e va scelto da un menu a tendina che si setta da DB in base a eventuali richieste dell'ateneo) e il progressivo.

I dati nella parte inferiore, nel tab *Generale*, sono invece facoltativi.




Al fine di un corretto riversamento del Part Time nell'applicativo di segreteria Esse 3 :

- non deve essere mai utilizzato il codice del tipo di part time (DI_TIPI_PT.TIPO_PT_COD) = **999**. Tale codice, infatti, viene escluso nel recupero dei dati nella Gestione di tipologie di Part Time.

- è necessario indicare i campi **Visibile da client = Sì** , **Per compilazione piani= Sì** nelle Alternative di Part Time.

» Dati Strutturali Programmazione Did. / **Alternative di Part Time** Chiudi Funzione

Filtra × Annulla filtro + Nuovo

	Alt. Part	Descrizione	Tipo Alt. Part Time	Prg. Ord
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
  	A1	Tempo parziale	Non rilevante	1

Risultati 1 - 1 di 1




Generale Slot di Part Time

Cfu Min	<input type="text" value="30"/>
Cfu Max	<input type="text" value="59"/>
Passo	<input type="text" value="1"/>
Numero Rate	<input type="text" value="2"/>
Visibile da web	<input type="checkbox"/>
Visibile da client	<input type="checkbox"/>
Includi in statistiche studenti Full Time	<input type="checkbox"/>
Durata concordata	<input type="text" value="4"/>
Per compilazione piani	<input checked="" type="checkbox"/>

A questo punto occorre, per ogni alternativa di part-time inserita, creare gli slot (sempre nella parte inferiore della maschera, dal tab *Slot di Part Time*).

» Dati Strutturali Programmazione Did. / **Alternative di Part Time** Chiudi Funzione









Filtra ✕ Annulla filtro + Nuovo

	Alt. Part	Descrizione	Tipo Alt. Part Time	Prg. Ord
  	A1	Tempo parziale	Non rilevante	1

Risultati 1 - 1 di 1 « » Pagina 1 di 1 « »

Generale **Slot di Part Time** ⌵

+ Nuovo

	Slot	Descrizione	Anno corso	Prg. Ord
 	A11	I SLOT I ANNO		1
 	A12	II SLOT I ANNO		2
 	A13	I SLOT II ANNO		3
 	A14	II SLOT II ANNO		4

Nell'esempio proposto sono inseriti due slot per ciascun anno di corso (ovvero lo studente che sceglie l'alternativa di part-time dovrà conseguire il titolo in 6 anni invece di 3, nel caso di una laurea triennale).

3.GESTIONE DELLE ALTERNATIVE PART-TIME NEI REGOLAMENTI DEI PIANI

A questo punto a livello di offerta non occorre effettuare nessuna operazione.

Nei regolamenti dei piani, invece, bisognerà creare uno schema di piano apposito per l'alternativa di part-time, indicando nel tab *Schemi di piano* il codice dell'alternativa nel campo apposito

» Programmazione Didattica / (2)Regolamenti Piani di Studio - TUTTI DIPARTIMENTI

+ Piano Stampa Analitica Stampa Sintetica Verifica Attiva






Basato sulle attività formative offerte

Cod. Reg. Piani	A000012	Cod. Corso di Studio	724	Reg. Did.	724-16-16
Anno Reg. Did.	2016	Anno Coorte	2016	Anno Reg. Piani	2016
Default	<input type="checkbox"/>	Stato Reg. Did.	B		

Generale **Schemi di Piano Assoc.** **Reg. Scelta** **Propedeuticità** ⌵

Lingua ITALIANO ▼

+ Nuovo

	Cod. Schema	Des. Schema	Percorso	Cod. Orientamento	Cod. Classe	Alt. Part
   	01	SCHEMA PART TIME	724-9999 - PERCORSO COMUNE			A1 

A questo punto si dovranno inserire le regole di scelta per quello schema dal tab *Reg. Scelta*.

Oltre ad indicare l'anno di corso della regola, però, occorrerà indicare anche lo slot dell'alternativa di part-time. Per il resto si procede alla creazione del regolamento di piano come di consueto.

Processo - **Regolamento dei piani di studio**

Visibilità - **tutti**