

# Albo formatori

## Descrizione della funzione

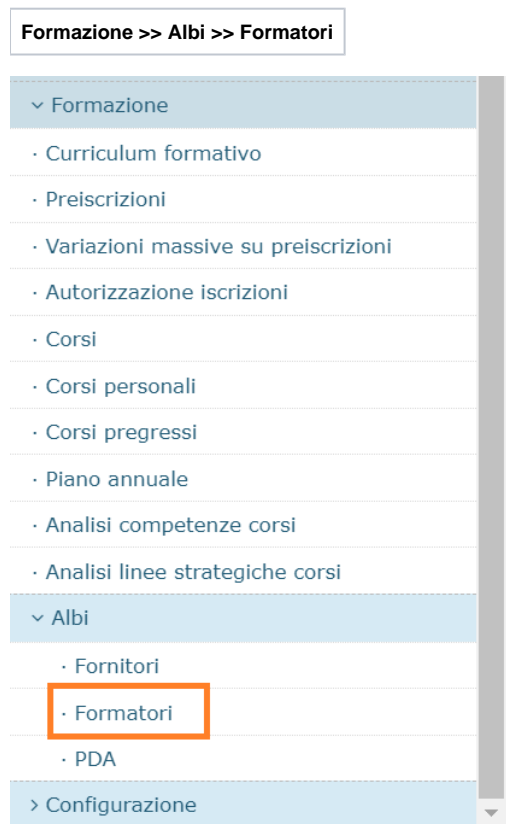
Questa funzionalità consente la gestione dell'albo dei formatori di un docente. L'albo contiene tutti i docenti, interni ed esterni, che svolgono attività formativa nelle edizioni erogate dall'Ateneo.

## Procedure di riferimento

[Inserisci formatore](#)  
[Associa discipline](#)  
[Consulta edizioni erogate](#)  
[Consulta scheda risorsa umana](#)  
[Ricerca formatore](#)  
[Modifica formatore](#)  
[Elimina formatore](#)

## Come accedere alla funzione

Per accedere alla funzione selezionare dal menù principale di U-GOV la voce di Menù Formazione- Albi- Formatori



## Inserisci formatore

Al fine di inserire un nuovo formatore, cliccare sul pulsante Nuovo come da immagine successiva.

CINECA  
Consorzio Interuniversitario per la Ricerca e l'Innovazione

Università di Prova

Sei collegato all'ambiente  
QA

0 Funzioni Aperte Test User ADMIN

» Formazione / Albi / **Formatori** ✕ Chiudi Funzione

Formatori

Filtra ✕ Annulla filtro **+ Nuovo**

Interno	Matricola	Cognome	Nome	Fornitore	Discipline
No		Canino	Luciano	CINECA	U-GOV_RU
Si	000012	MACCHI	CIRA		

Risultati 1 - 2 di 2

Pagina 1 di 1

Alla pressione del pulsante Nuovo si presenta la seguente maschera.

Modifica Cancella Scheda risorsa umana

\* Interno ☒

\* Matricola

Nominativo

Telefono  Fax

E-mail

Sito internet

Curriculum Vitae breve

Nota

Curriculum vitae allegato

Nome file

Dimensione

Data inserimento

Scarica Elimina

Select file... Sfoglia

Elenco allegati

+ Nuovo

	Titolo	Note
Nessun risultato trovato		

Modifica

Titolo

Note

Nome file

Dimensione

Data inserimento

Scarica Elimina

Select file... Sfoglia

Discipline

+ Nuovo

Descrizione	Esperienze maturate	Note
Nessun risultato trovato		

Modifica Cancella

Descrizione

Esperienze maturate

Note

Edizioni

	Stato	Anno	Numero edizione	Titolo	Codice	Data inizio	Data fine	HH:MM svolte	Stato
Nessun risultato trovato									

Salva Tutto
Applica
Annulla

Nella sezione Formatori, i campi da valorizzare sono:

Int erno	Flag che se valorizzato indica che il formatore è una risorsa umana. OBBLIGATORIO
Ma tric ola	Campo selezionabile se valorizzato il campo precedente (Interno) e dal quale individuare la risorsa umana che eroga formazione; cliccare sul pulsante in corrispondenza del campo e verrà aperta la finestra "Ricerca risorse umane" dalla quale ricercare l'erogatore di formazione. I campi per i quali effettuare la ricerca sono: Matricola, Cognome, Nome, Codice fiscale e Data di nascita; è necessario inserire, in uno di questi campi, anche soltanto una parte relativa alla risorsa umana da ricercare anteponendo e posponendo il carattere "". <b>Una volta impostato un filtro cliccare il pulsante *[Filtro].</b> OBBLIGATORIO
No me	Campo compilabile se non valorizzato il campo Interno. Inserire il nome del formatore esterno. OBBLIGATORIO
Co gn ome	Campo compilabile se non valorizzato il campo Interno. Inserire il cognome del formatore esterno. OBBLIGATORIO
Fo rnit ore	Campo compilabile se non valorizzato il campo Interno e dal quale individuare il fornitore di formazione; cliccare sul pulsante in corrispondenza del campo e verrà aperta la finestra "Ricerca fornitori formatori" dalla quale ricercare l'erogatore di formazione. I campi per i quali effettuare la ricerca sono: Codice interno, Ragione sociale, Descrizione, Tipo fornitore; è necessario inserire, in uno di questi campi, anche soltanto una parte relativa alla risorsa umana da ricercare anteponendo e posponendo il carattere "". <b>Una volta impostato un filtro cliccare il pulsante *[Filtro].</b> OBBLIGATORIO
En te di ap par ten en za	Campo compilabile se non valorizzato il campo Interno e se non è censito nell'albo fornitori.
Tel efo no	Campo testuale nel quale inserire il numero di telefono del fornitore. FACOLTATIVO.
Fax	Campo testuale nel quale inserire il numero di fax del fornitore. FACOLTATIVO
E- ma il	Campo testuale nel quale inserire la e-mail di riferimento del fornitore. FACOLTATIVO
Sit o int ern et	Campo testuale nel quale inserire il sito internet del fornitore. FACOLTATIVO
No ta	Campo testuale libero nel quale inserire eventuali note. FACOLTATIVO

Conclusa l'attività di inserimento cliccare su **[Salva tutto]** per salvare l'operazione ed uscire dalla modalità di edit. Cliccare su **[Applica]** per salvare l'operazione e mantenere la modalità di edit e proseguire con l'inserimento di altri dati. Cliccare su **[Annulla]** per annullare l'operazione e non salvare i dati inseriti.

## Associa discipline

E' possibile consultare i Formatori anche attraverso la funzione Fornitori. E' possibile consultare i formatori (docenti) che erogano la formazione per conto del fornitore correntemente selezionato.

Entrare nella funzione Albi Fornitori e posizionarsi su un Fornitore: nei dettagli sarà possibile visualizzare il formatore collegato.

CINECA

Università di Prova

Sei collegato all'ambiente QA

Funzioni Aperte

Test User ADMIN

» Formazione / Albi / Fornitori

Chiudi Funzione

Fornitori

Filtra

Annulla filtro

Nuovo

Tipo	Ragione sociale	Codice fiscale	Codice fiscale estero	Partita iva	Partita iva estera
<div></div>					
Consorzio	CINECA	00317740371		00502591209	

Risultati 1 - 1 di 1

Pagina 1 di 1

Fornitori

Modifica

Cancel

Rubrica

Tipo	Consorzio	Codice interno	742459
Ragione sociale	CINECA		
Fornitore			
Descrizione fine validità			
Telefono			
Fax			
E-mail			
Sito internet			
Referenti			
Nota			

Elenco allegati

Nuovo

	Titolo	Note
Nessun risultato trovato		

Modifica

Titolo	
Note	
Nome file	
Dimensione	
Data inserimento	
Scarica	Elimina
Select file...	
Sfoglia	

Formatori

	Cognome	Nome	Codice fiscale	Curriculum Vitae breve
<div></div>	Canino	Luciano		

Visualizza il dettaglio di questo formatore nell'albo formatori

Risultati 1 - 1 di 1

Pagina 1 di 1

È possibile altresì consultare il dettaglio del formatore cliccando sul pulsante di dettaglio in corrispondenza del formatore desiderato.

Cliccando il pulsante di dettaglio si aprirà la funzione Formatori, dove si è precedentemente censito il formatore e da dove è possibile consultare e modificare i dati.

CINECAUniversità di Prova

Sei collegato all'ambiente QA

0 Funzioni Aperte Test User ADMIN

» (2) Formazione / Albi / **Formatori**

Chiudi Funzione

Formatori

Filtra

Annulla filtro

Nuovo

Interno	Matricola	Cognome	Nome	Fornitore	Discipline
No		Canino	Luciano	CINECA	U-GOV_RU

Risultati 1 - 1 di 1

Modifica

Cancella

Scheda risorsa umana

Interno	No				
Nome	Luciano	Cognome	Canino	Codice fiscale	
Fornitore	CINECA	Descrizione scadenza validità			
Telefono	0516171548	Fax			
E-mail	l.canino@cineca.it				
Sito internet	https://learn.cineca.it/				
Curriculum Vitae breve	<div></div>				
Nota	<div></div>				

Per ritornare alla funzione Fornitori cliccare Chiudi funzione e scegliere dal menù a tendina Funzioni aperte la funzione Fornitori.

## Consulta edizioni erogate

Rimanendo nella funzione Formatori, è possibile consultare le edizioni di corsi erogati dal formatore selezionato.

CINECAUniversità di Prova

Sei collegato all'ambiente QA

0 Funzioni Aperte Test User ADMIN

» (2) Formazione / Albi / **Formatori**

Chiudi Funzione

Formatori

Filtra

Annulla filtro

Nuovo

Interno	Matricola	Cognome	Nome	Fornitore	Discipline
No		Canino	Luciano	CINECA	U-GOV_RU

Risultati 1 - 1 di 1

Modifica

Cancella

Scheda risorsa umana

Interno	No				
Nome	Luciano	Cognome	Canino	Codice fiscale	
Fornitore	CINECA	Descrizione scadenza validità			
Telefono	0516171548	Fax			
E-mail	l.canino@cineca.it				
Sito internet	https://learn.cineca.it/				
Curriculum Vitae breve	<div></div>				
Nota	<div></div>				

Curriculum vitae allegato

Nome file

Dimensione

Data inserimento

Scarica

Elimina

Select file...

Sfoglia

Elenco allegati

+ Nuovo

	Titolo	Note
--	--------	------

Nessun risultato trovato

Modifica

Titolo

Note

Nome file

Dimensione

Data inserimento

Scarica

Elimina

Select file...

Sfoglia

Discipline

+ Nuovo

Descrizione	Esperienze maturate	Note
U-GOV_RU		

Risultati 1 - 1 di 1

« » Pagina 1 di 1 « »

Modifica

Cancella

Descrizione U-GOV\_RU

Esperienze maturate

Note

Edizioni

	Stato	Anno	Numero edizione	Titolo	Codice	Data inizio	Data fine	HH:MM svolte	Stato
	Erogabile	2021	1	CORSO U-GOV ORGANICO AVANZATO	DEM002	04/01/2021	04/01/2021		Consolidato
	Aperta	2021	1	CORSO UGOV FORMAZIONE	DEMOUNIBS	18/01/2021	18/01/2021		Consolidato
	Erogabile	2021	1	DEMO INSUBRIA	INSUBRIA	01/04/2021	01/04/2021		Consolidato

Risultati 1 - 3 di 4

« » Pagina 1 di 2 « »

È possibile altresì consultare il dettaglio dell'edizione cliccando sul pulsante di dettaglio in corrispondenza dell'edizione desiderata.

	Stato	Anno	Numero edizione	Titolo	Codice	Data inizio	Data fine	HH:MM svolte	Stato
	Erogabile	2021	1	CORSO U-GOV ORGANICO AVANZATO	DEM002	04/01/2021	04/01/2021		Consolidato
	Aperta	2021	1	CORSO UGOV FORMAZIONE	DEMOUNIBS	18/01/2021	18/01/2021		Consolidato
	Erogabile	2021	1	DEMO INSUBRIA	INSUBRIA	01/04/2021	01/04/2021		Consolidato

Risultati 1 - 3 di 4

« » Pagina 1 di 2 « »

Cliccando il pulsante di dettaglio si aprirà la funzione Corsi >> Dettaglio edizioni, dove si è precedentemente censito il dato e da dove è possibile consultare e modificare lo stesso.

Per ritornare alla funzione Fornitori cliccare Chiudi funzione e scegliere dal menù a tendina Funzioni aperte la funzione Fornitori.

## Consulta scheda risorsa umana

Nella sezione Formatori, posizionandosi su un Formatore correttamente censito, è possibile accedere alla Scheda della risorsa umana e consultarne i dati.

**CINECA** Università di Prova Sei collegato all'ambiente QA Funzioni Aperte Test User ADMIN

Formazione / Albi / **Formatori** Chiudi Funzione

**Formatori**

Filtra Annulla filtro + Nuovo

Interno	Matricola	Cognome	Nome	Fornitore	Discipline
No		Canino	Luciano	CINECA	U-GOV_RU
Si	000012	MACCHI	CIRA		

Risultati 1 - 2 di 2

Modifica Cancel Scheda risorsa umana

**Interno** No

**Nome** Luciano **Cognome** Canino **Codice fiscale**

**Fornitore** CINECA **Descrizione scadenza validità**

**Telefono** 0516171548 **Fax**

**E-mail** l.canino@cineca.it

**Sito internet** https://learn.cineca.it/

**Curriculum Vitae breve**

**Nota**

## Ricerca formatore

In fase di apertura della funzione in oggetto, è presente una griglia di filtro che consente di ricercare e visualizzare i fornitori censiti. È possibile ricercare i fornitori secondo i seguenti campi: Interno, Matricola, Cognome, Nome, Fornitore, Discipline. È necessario inserire, in uno di questi campi, anche soltanto una parte relativa al formatore da ricercare anteposendo e posponendo il carattere "\*", come nell'esempio sottostante. Una volta impostato un filtro cliccare il pulsante **[Filtra]**:

**CINECA** Università di Prova Sei collegato all'ambiente QA Funzioni Aperte Test User ADMIN

Formazione / Albi / **Formatori** Chiudi Funzione

**Formatori**

Filtra Annulla filtro + Nuovo

Interno	Matricola	Cognome	Nome	Fornitore	Discipline
No	*000012*	Canino	Luciano	CINECA	U-GOV_RU
Si	000012	MACCHI	CIRA		

Risultati 1 - 2 di 2

Per annullare la ricerca cliccare sul pulsante **[Annulla filtro]**, a fianco al pulsante **[Filtra]**.

## Modifica formatore

Cliccando il pulsante Modifica è possibile modificare i dati del formatore selezionato.

Quindi posizionarsi sul Formatore e cliccare su Modifica.

» Formazione / Albi / Formatori

✕ Chiudi Funzione

Formatori

▼ Filtra ✕ Annulla filtro ➕ Nuovo

Interno	Matricola	Cognome	Nome	Fornitore	Discipline
<input type="text"/>	*000012*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
No		Canino	Luciano	CINECA	U-GOV_RU
Si	000012	MACCHI	CIRA		

Risultati 1 - 2 di 2

⏮ ⏪ Pagina 1 di 1 ⏩ ⏭

✎ Modifica ✕ Cancella 📄 Scheda risorsa umana

Interno	No		
Nome	Luciano	Cognome	Canino
Fornitore	CINECA	Descrizione scadenza validità	Codice fiscale
Telefono	0516171548	Fax	
E-mail	l.canino@cineca.it		
Sito internet	https://learn.cineca.it/		
Curriculum Vitae breve	<input type="text"/>		
Nota	<input type="text"/>		

In particolare saranno modificabili le seguenti informazioni:

Telefono	Campo testuale nel quale inserire il numero di telefono del formatore. FACOLTATIVO.
Fax	Campo testuale nel quale inserire il numero di fax del formatore. FACOLTATIVO
E-mail	Campo testuale nel quale inserire la e-mail di riferimento del formatore. FACOLTATIVO
Sito internet	Campo testuale nel quale inserire il sito internet del formatore. FACOLTATIVO
Curriculum Vitae breve	Campo testuale nel quale inserire brevemente una descrizione del c.v del formatore. FACOLTATIVO
Nota	Campo testuale libero nel quale inserire eventuali note. FACOLTATIVO

Conclusa l'attività di modifica cliccare su **[Salva tutto]** per salvare l'operazione ed uscire dalla modalità di edit. Cliccare su **[Applica]** per salvare l'operazione e mantenere la modalità di edit e proseguire con l'inserimento di altri dati. Cliccare su **[Annulla]** per annullare l'operazione e non salvare i dati inseriti.

## Elimina formatore

Cliccando il pulsante Cancella è possibile eliminare il formatore correntemente selezionato.



Cliccando il pulsante **[Si]** il sistema eliminerà definitivamente il formatore; cliccando **[No]** si annullerà l'operazione di cancellazione. Il Fornitore sarà eliminabile soltanto se non referenziato in nessuna edizione progettata, in erogazione o erogata.