

Verificare l'ordinamento

1. [Accedere alla pagina degli ordinamenti](#) .
2. Selezionare l'ordinamento che si vuole verificare (cliccando sul pulsante "freccia").
3. Cliccare sul pulsante di "Verifica".

La verifica può essere effettuata anche accedendo alla pagina di dettaglio dell'ordinamento e cliccando sul pulsante di "Verifica".

La verifica dell'ordinamento prevede controlli di tipo amministrativo e controlli di tipo didattico: