

Stampe

Per produrre delle stampe con l'elenco delle strutture organizzative occorre premere i pulsanti **[Esporta file]**, collocati all'interno della barra dei comandi.

Il primo esporta file in **formato RTF**: nella fattispecie codice Ugov, codice CSA, nome breve

Il secondo esporta file in **formato XLS** (Excel): nella fattispecie codice Ugov, codice CSA, nome breve

Unità organizzative e struttura Chiudi Funzione

Dati UO Dipendenze **Sedi** Dati Storizzati Contatti Pagamenti

Unità Organizzativa

Codice 090909 Codice esterno Id interno 12164

Tipo nodo ASSEGNI DI RICERCA

Macro Tipo Nodo Altro tipo

Partita IVA

Data Inizio 01/06/2014 Codice Fiscale

Data di attivazione 01/06/2014 Data Fine 02/02/2222

Dati Storizzabili

Denominazione prova

Nome breve prova Missione

Cod. MIUR

Centro Responsabilità ☒

Solo gestionale ☐

Codici Legacy

Cod. CIA Cod. CSA 170056 Cod. DWH

Cod. GISS Cod. ESSE3

Note

FIGURA 1

N.B. Al momento esistono due particolarità riguardo al comportamento di questa funzione.

L'intervallo di validità di ogni sede deve essere compreso all'interno di quello di validità della UO cui si riferisce.

La seconda caratteristica è determinata dal fatto che ogni nuova sede è posta automaticamente in relazione diretta con l'Ateneo: qualora dovesse rendersi necessaria un'afferenza diversa occorre variare il contenuto della scheda "Dipendenze" presente sia all'interno della funzione relativa alle sedi che in quella relativa all'UO.