

# Copia unità organizzativa

Per copiare un'unità organizzativa occorre premere il pulsante **[Copia unità organizzativa]**, collocato all'interno della barra dei comandi (figura 1).

La pressione del pulsante deve essere eseguita a fronte della precedente selezione della UO di cui si desidera effettuare una copia. L'applicazione permette di definire una nuova UO con le stesse caratteristiche dell'unità di appartenenza ad eccezione della data iniziale, coincidente quest'ultima sempre con la data di inserimento. La nuova UO eredita anche il legame di dipendenza con la medesima unità cui afferisce la struttura di partenza. È compito dell'utente apportare le dovute variazioni e confermare il nuovo inserimento nel modo consueto. Al fine del salvataggio dell'unità organizzativa è sufficiente modificare il codice identificativo della UO della quale si è creata la copia.

Facoltà

Dipartimento

Struttura amministrativa

DA

AREA INFRASTRUTTURE

ASSEGNI DI RICERCA

prova

ARSBL

ADSS

AI

AFRU

RETT

Unità Organizzativa

Codice

090909

Codice esterno

Id interno

Tipo nodo

ASSEGNI DI RICERCA

Macro Tipo Nodo

Altro tipo

Partita IVA

Codice Fiscale

Data Inizio

01/06/2014

Data Fine

02/02/2222

Data di attivazione

01/06/2014

Dati Storizzabili

Denominazione

prova

Nome breve

prova

Missione

Cod. MIUR

Centro Responsabilità

☒

Solo gestionale

☐

Codici Legacy

Cod. CIA

Cod. CSA

Cod. DWH

Cod. GISS

Cod. ESSE3

Note

Indirizzo

FIGURA 1