

Suggerimenti di ricerca

- Ricerca globale e "Testo"
 - Meccanismo di default
 - Raffinamento della ricerca
 - Ricerca di tutte le parole inserite
 - Ricerca di tutte le parole inserite e in ordine
 - Ricerche specifiche
- Ricerca avanzata ("Oggetto" e altri campi)
 - Meccanismo di default
 - Raffinamento della ricerca
 - Ricerca di almeno una delle parole inserite
 - Ricerca di tutte le parole inserite e in ordine
 - Singolare e plurale nel campo oggetto
- Utilizzo di caratteri jolly/wild card
- Suggerimenti generali
 - Suggerimento 1
 - Suggerimento 2

Di seguito sono illustrati il meccanismo di ricerca del prodotto Titulus 5 e una serie di comandi utili a raffinare la ricerca secondo i propri desiderata.

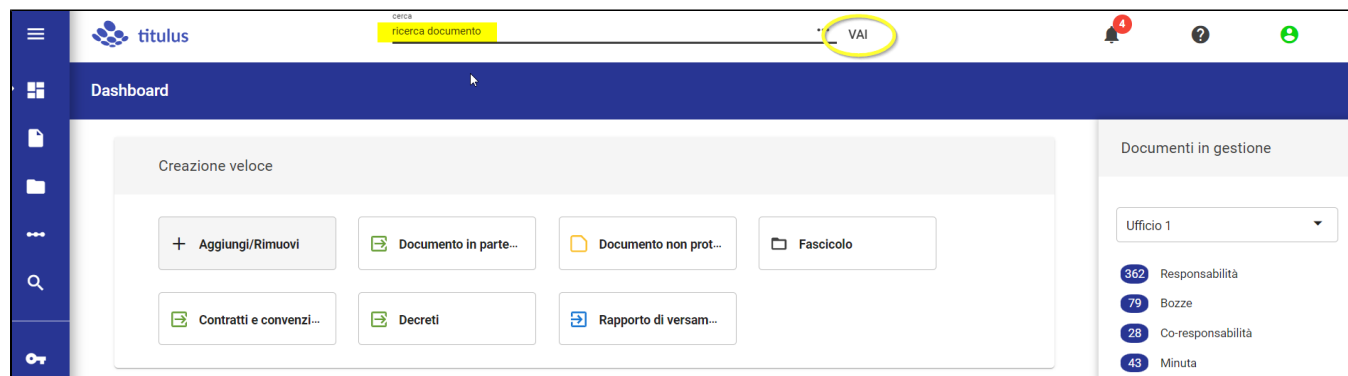
In particolare sono riportati i meccanismi di:

- Ricerca globale ("Testo")
- Ricerca avanzata ("Oggetto" e altri campi)

NOTA BENE: il meccanismo di Ricerca NON è case sensitive, ovvero è indifferente l'utilizzo di maiuscolo/minuscole.

Ricerca globale e "Testo"

La ricerca globale la si può effettuare sia dai comandi in alto (*topbar*),



sia nel modulo di **Ricerca avanzata**, cliccando sull'icona della lente nella barra di navigazione a sinistra (*navbar*) e ricercando attraverso il campo "Testo".

Il campo "Testo" è presente nella ricerca base (senza alcun filtro per tipologia di entità), se attivato il toggle "Cerca ovunque".

titulus

cerca

VAI

Ricerca avanzata

Documenti Fascicoli Raccoglitori

Ricerche salvate

Campi di ricerca

Testo
ricerca documento

Cerca ovunque

Data creazione

AVVIA RICERCA

e nella ricerca Documenti, se NON attivato il toggle 'Solo oggetto'

Ricerca avanzata

Documenti Fascicoli Raccoglitori

Ricerche salvate

In arrivo In partenza Tra uffici Non protocollati

Bozze Non Bozze Annullati Non Annullati Non Repertoriati Non Fascicolati Con file firmati

Campi di ricerca

Testo

Solo oggetto

Anno

Data protocollo Data creazione Id Numero protocollo

Meccanismo di default

Il meccanismo base della ricerca "testo" di T5 prevede una cosiddetta logica in **OR** e prevede i seguenti aspetti:

- se si ricercano 2 o più parole i risultati includono tutti i risultati che contengono tutte le parole o almeno una di esse in qualsiasi ordine (ad esempio cercando: *registrazione documento* il sistema restituisce tutti i risultati che contengono SIA la parola *registrazione* che la parola *documento*, SIA i risultati che le contengono entrambe).
- la ricerca avviene all'interno di campi e allegati testuali diversi, indipendentemente dalla posizione dei metadati (ad esempio una parola è presente nell'oggetto, altre due all'interno del testo dei file).

Esempio

Ricerca con filtro Documenti

Campi di ricerca




Testo
registrazione documento

Solo oggetto

Anno

Data protocollo Data creazione Id Numero protocollo

Risultati

 Registrazione documento in partenza classe 3	Protocollo 115/2022 del 10/02/2022	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: CINECA
 documento di prova pe la registrazione di una bozza	Documento del 08/02/2022	Responsabile: Utente 1 [Ufficio 1]
 registrazione per prova ricerca	Protocollo 118/2022 del 10/02/2022	Da: Ditta Motorini CIAO A: Utente 10 [Ufficio 1]

Raffinamento della ricerca

Ricerca di tutte le parole inserite

Al fine di restituire esclusivamente risultati che contengono tutte le parole inserite, si può utilizzare la ricerca in **AND**. Tale ricerca permette di ottenere esclusivamente i risultati che contengono TUTTE le parole inserite.

Esempio

Registrazione AND documento, il sistema restituisce tutti i risultati che contengono SIA la parola 'registrazione', che la parola 'documento'.

Ricerca con filtro Documenti

Campi di ricerca

Testo

registrazione AND documento

☒ Solo oggetto

Anno

Risultati

 Prova di registrazione documento a protocollo - differito	Protocollo 92/2022 del 08/02/2022	Da: Rossi Mario A: Utente 1 [Ufficio 1]
 Prova di registrazione documento senza allegato	Protocollo 40/2022 del 20/01/2022	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: CINECA
 Prova documento tra uffici registrazione per formazione	Protocollo 59/2021 del 20/10/2021	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: Utente 6 [Ufficio 3]

Comando da utilizzare:

AND

Ricerca di tutte le parole inserite e in ordine

Al fine di restituire TUTTE le parole inserite ANCHE nell'ordine consecutivo in cui sono state inserite, è necessario racchiudere le parole tra le virgolette “*parola 1 e parola 2*”.

Esempio

“Registrazione documento”, il sistema restituisce tutti i risultati che contengono esattamente le parole inserite nel medesimo ordine. Tale ricerca ESCLUDE quindi quei risultati che non contengono le parole inserite nell'ordine, ad esempio “Documento tra uffici registrazione”.

Ricerca con filtro Documenti

Campi di ricerca

Testo

"Registrazione documento"

Solo oggetto

Anno

Risultati

 Prova di registrazione documento a protocollo - differito	Protocollo 92/2022 del 08/02/2022	Da: Rossi Mario A: Utente 1 [Ufficio 1]
 Prova di registrazione documento senza allegato	Protocollo 40/2022 del 20/01/2022	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: CINECA
 Registrazione documento differito classe 3 UNIMC	Protocollo 113/2022 del 10/02/2022	Da: CINECA A: Utente 1 [Ufficio 1]

Comando da utilizzare:

“ ”

Ricerche specifiche

Il meccanismo di ricerca globale consente una serie di ricerche specifiche che sono di seguito dettagliate. La ricerca specifica prevede o l'inserimento del singolo valore oppure l'anteposizione di una particella che indirizzi il sistema nella ricerca del dato valore (ad esempio repertorio o protocollo).

- *Numero di protocollo:* inserire il numero di protocollo nei seguenti formati:
 - 1/2021
 - prot: 1/2021
 - protocollo: 1/2021
- *Numero di repertorio:* inserire il numero di repertorio nei seguenti formati:
 - rep: 1/2021
 - repertorio: 1/2021
- *Id:* inserire l'id nel seguente formato:
 - 473699
- *Mittente:* inserire il nome del mittente per cercare nei riferimenti esterni di un documento in arrivo
 - mitt: Nome del mittente
 - mittente: Nome del mittente
- *Destinatario:* inserire il nome del destinatario per cercare nei riferimenti esterni di un documento in partenza
 - dest: Nome del destinatario
 - destinatario: Nome del destinatario
- *Oggetto:* inserire il testo per cercare nel campo oggetto
 - oggetto: testo da cercare
- *Tipologia di un documento:* inserire la tipologia del documento per cercare nel campo tipologia
 - tipo: testo da cercare (tipologia) ad esempio (Dichiarazione, Contratto)
- *Parola chiave:* inserire la parola chiave
 - chiave: testo da cercare

Ricerca avanzata ("Oggetto" e altri campi)

Meccanismo di default

Il meccanismo base della ricerca avanzata ("Oggetto") di T5 prevede una cosiddetta logica in **AND** e prevede i seguenti aspetti:

- se si ricercano 2 o più parole i risultati includono tutti i risultati che contengono tutte le parole (ad esempio cercando: *Registrazione documento* il sistema restituisce tutti i risultati che contengono SIA la parola *registrazione* che la parola *documento*).

Esempio

Ricerca con il filtro Documenti

Campi di ricerca

Oggetto
Registrazione documento

☒ Solo oggetto

Anno

Risultati

	Prova di registrazione documento a protocollo - differito	Protocollo 92/2022 del 08/02/2022	Da: Rossi Mario A: Utente 1 [Ufficio 1]
	Prova di registrazione documento senza allegato	Protocollo 40/2022 del 20/01/2022	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: CINECA
	Prova documento tra uffici registrazione per formazione	Protocollo 59/2021 del 20/10/2021	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: Utente 6 [Ufficio 3]

Raffinamento della ricerca

Ricerca di almeno una delle parole inserite

Al fine di restituire esclusivamente risultati che contengono almeno una delle parole inserite si può utilizzare la ricerca in **OR**. Tale ricerca permette di ottenere i risultati che contengono **ALMENO** una delle parole inserite.

Esempio

Registrazione OR documento, il sistema restituisce tutti i risultati che contengono o la parola registrazione che la parola documento.

Ricerca con filtro Documenti

Campi di ricerca

Oggetto
Registrazione OR documento

☒ Solo oggetto

Anno

Risultati

	Prova di registrazione documento a protocollo - differito	Protocollo 92/2022 del 08/02/2022	Da: Rossi Mario A: Utente 1 [Ufficio 1]
	Prova di registrazione documento senza allegato	Protocollo 40/2022 del 20/01/2022	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: CINECA
	Prova documento tra uffici registrazione per formazione	Protocollo 59/2021 del 20/10/2021	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: Utente 6 [Ufficio 3]

Comando da utilizzare:

OR

Ricerca di tutte le parole inserite e in ordine

Al fine di restituire TUTTE le parole inserite ANCHE nell'ordine consecutivo in cui sono state inserite, è necessario racchiudere le parole tra le virgolette "parola 1 e parola 2".

Esempio

"Registrazione documento", il sistema restituisce tutti i risultati che contengono esattamente le parole inserite nel medesimo ordine. Tale ricerca ESCLUDE quindi quei risultati che non contengono le parole inserite nell'ordine, ad esempio, hanno come valore "Documento tra uffici registrazione"

Ricerca

Campi di ricerca

Oggetto

"Registrazione documento"

☒ Solo oggetto

Anno

Risultati

	Prova di registrazione documento a protocollo - differito	Protocollo 92/2022 del 08/02/2022	Da: Rossi Mario A: Utente 1 [Ufficio 1]
	Prova di registrazione documento senza allegato	Protocollo 40/2022 del 20/01/2022	Da: Utente 1 [Ufficio 1] A: CINECA
	Registrazione documento differito classe 3 UNIMC	Protocollo 113/2022 del 10/02/2022	Da: CINECA A: Utente 1 [Ufficio 1]

Comando da utilizzare:

“ ”

Singolare e plurale nel campo oggetto

Se nel campo oggetto si effettua una ricerca inserendo una o più parole, la ricerca restituisce tutti i risultati comprendendo le forme singolari o plurali della parola o delle parole ricercate, se presenti.

Ad esempio se cerco le parole "Concorso registrazione" verranno restituiti risultati contenenti sia la parola "Concorsi" che la parola "Concorso" come indicato nell'esempio sottostante:

Esempio

Ricerca

Campi di ricerca

Oggetto
Concorso registrazione

☒ Solo oggetto

Anno

Risultati

	Concorsi test registrazione per ricerca	RPA ✓	Protocollo 1135/2022 del 14/12/2022	Da: Arma dei Carabinieri - STAZIONE CC - LUGO A: Vannozzi Sara CQ [Test Case CQ T5]
	Concorso test registrazione per ricerca	RPA ✓	Protocollo 1134/2022 del 14/12/2022	Da: Arma dei Carabinieri - STAZIONE CC - LUGO A: Vannozzi Sara CQ [Test Case CQ T5]

NOTA BENE: la ricerca non è sempre precisa in quanto è possibile che il motore di ricerca non intervenga sulle parole la cui lunghezza è minore o uguale a 5 caratteri. Alcune parole quindi, se ricercate, vengono trovate solo nella forma inserita nel campo di ricerca (se ricerco ad esempio "casa" non troverò i risultati contenenti "case" e viceversa).

Utilizzo di caratteri jolly/wild card

Al fine di ampliare il risultato di ricerca è possibile utilizzare i caratteri * (asterisco) e ? (punto interrogativo) come caratteri jolly.

In particolare:

- con * (asterisco) si intende:
 - "cerca tutta la parola sino al punto in cui viene inserito il carattere jolly/wild card". Ad esempio se si ricerca *Document**, la ricerca restituirà tutti i risultati che contengono le parole che contengono le parole documento, documenti, documentale, documentazione, etc
 - "cerca tutta la parola dal punto in cui viene inserito il carattere jolly/wildcard". Ad esempio se si ricerca **azione*, la ricerca restituirà tutte le parole che terminano con la locuzione come registrazione, documentazione, etc.
- con ? (punto interrogativo) si intende un preciso carattere in quel determinato punto. Ad esempio se si ricerca *Document?*, la ricerca restituirà tutti i risultati che contengono le parole che contengono le parole documento, documenti

⚠ ATTENZIONE

L'uso di caratteri jolly/wild card, deve essere usato con parsimonia, in quanto ampliano enormemente il ventaglio dei risultati di ricerca. Ad esempio utilizzando la ricerca *do**, saranno restituite tutte le parole che contengono la particella do. Un uso non accorto del carattere jolly/wild card potrebbe quindi generare tempistiche di ricerca molto lunghe.

Esempio

"*Document**", il sistema restituisce tutti i risultati che contengono esattamente le parole che contengono il prefisso document

Ricerca

Campi di ricerca

Oggetto

document*

Risultati

Oggetto	Numero e data	Dettagli
 Documentazione in uso per il fascicolo di prova 1	Protocollo 127/2022 del 14/02/2022	Da: Ditta Motorini CIAO A: Utente 1 [Ufficio 1]
 Prova di registrazione documento in arrivo formazione live 3 classe UNIMC	Protocollo 124/2022 del 14/02/2022	Da: Utente 10 [Ufficio 1] A: Rizzo Carmelinda

Comando da utilizzare:

*

?

Suggerimenti generali

Suggerimento 1

Per ottenere un miglior risultato di ricerca e velocizzare le tempistiche di caricamento, si suggerisce di inserire sempre almeno l'anno in aggiunta alle parole ricercate, al fine di restringere il numero dei risultati presentati.

Suggerimento 2

Per ottenere un miglior risultato di ricerca, si suggerisce di NON ricercare un numero di protocollo o di repertorio all'interno della ricerca generale ma di utilizzare i campi specifici (numero protocollo e numero di repertorio)