

UP2 - University Planner 2.0

Introduzione

University Planner (UP 2.0) è un prodotto il cui scopo è gestire la programmazione di attività su calendari condivisi e ottimizzare l'utilizzo delle risorse e degli spazi di un ateneo o di una istituzione (sale riunioni, aule, proiettori, ...).

Per utilizzare UP è necessario avere chiara la distinzione tra tre concetti di base:

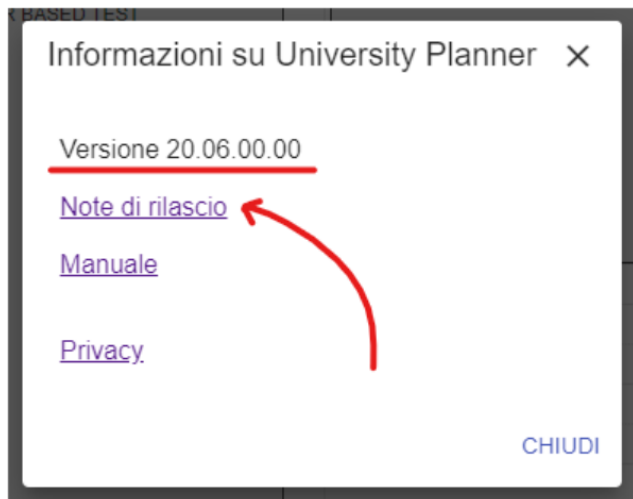
- **Evento:** una qualsiasi attività ancora da pianificare.
- **Impegno:** un evento pianificato in un giorno e orario preciso.
- **Contesto:** l'insieme di tutte le risorse (aule, persone, accessori) e le attività (eventi e impegni) relative ad un determinato ambito.

Un esempio di evento può essere l'insegnamento "Letteratura italiana", un esempio di impegno è la lezione di letteratura italiana che ci sarà lunedì prossimo dalle 10 alle 11, un esempio di contesto è tutto ciò che riguarda il Dipartimento di Lettere e Filosofia.

UP 2.0 non necessita di una installazione su PC e per questo motivo è compatibile con qualsiasi sistema operativo. Per utilizzarlo basta un browser internet, possibilmente aggiornato all'ultima versione (il browser utilizzato per i test applicativi è Chrome). Per lo stesso motivo gli aggiornamenti di versione di UP 2.0 non richiedono alcun riavvio per essere utilizzati né alcuna richiesta per essere installati: una volta rilasciati saranno direttamente disponibili per l'utilizzo. A seguito di ogni rilascio di versione i referenti di ateneo riceveranno una mail di avvenuto rilascio e saranno pubblicate le note di rilascio alla pagina: [Release Notes UP 2](#).

Per verificare qual è la versione corrente di UP basta visionare la pagina di "info" cliccando sull'apposita icona presente accanto alla scritta "University Planner" del menu principale.

Nella stessa pagina è presente il link diretto al manuale di utilizzo.



Il manuale utente è così articolato:

1. Funzionalità e modalità di visualizzazione
2. Gestire i filtri
3. Pianificare una attività da zero
4. Stati e Variazioni
5. Pianificare un evento già esistente
6. Modificare impegni/eventi
7. Gestire le indisponibilità
8. Gestire le sovrapposizioni tra risorse
9. Gestire le sovrapposizioni tra ins. obbligatori
10. Esporre l'orario sul web
11. Esportazioni e Stampe
12. Strumenti
13. Gestire il Post-Import
14. Gestire le prenotazioni
15. Configurazione personale
16. Notifiche
17. Gestire aule ed edifici
18. Funzionalità per il Supervisore
19. Motore di Ottimizzazione
- UP2 - Appendice: Segnaposti
- UP2 - Appendice ODS

I webservices di UP

La documentazione inerente ai WS di Univesity Planner è consultabile direttamente dallo swagger sostituendo la prima parte del link con i riferimenti del proprio ateneo:

<https://cineca.pp.up.cineca.it/app/swagger-ui/#/> (per la preproduzione)

<https://cineca.prod.up.cineca.it/app/swagger-ui/#/> (per la produzione)