

Modifica/elimina codice fiscale

Premessa

Dalla versione 23.12.03 di Esse3 il tipo spedizione C (correttiva) non è più utilizzabile in Esse3.

La funzione *Modifica/elimina codice fiscale* nasce come controparte applicativa della nota sezione all'interno del sito dell'Osservatorio Studenti, presente come sottosezione sia per l'Anagrafe "nuovi ordinamenti" che per ANS PL che per ANS ANTE.

Si trova all'interno della cartella Anagrafe Nazionale Studenti --> Utilità Avanzate ANS.

Essa consente di modificare o eliminare TUTTE LE OCCORRENZE di un codice fiscale inviate con le spedizioni dal proprio Ateneo e si rende necessaria per tenere allineate le basi dati di ESSE3 e OSD.

Le variazioni intervengono esclusivamente sui record **GIÀ INVIATI** nelle spedizioni definitive valide per studenti PL e POST e ANTE . Lo scopo della maschera indicata è quello di introdurre in ESSE3 le azioni eseguite sul sito dell'Osservatorio.

Per la **modifica** del codice fiscale:

- Nel codice fiscale da modificare viene inserito il vecchio codice fiscale per cui il sistema verifica che il codice fiscale inserito sia presente in una spedizione valida inviata
- Nel codice fiscale da modificare nuovo inserito si verifica che sia presente nell' Anagrafica Persone

Per l'**eliminazione** del codice fiscale il sistema verifica che il codice fiscale inserito sia presente in una spedizione valida inviata.

Dati Obbligatori

I dati necessari alla modifica o eliminazione di un codice fiscale sono:

- il codice fiscale da modificare e quello con cui sostituirlo;
- il codice fiscale da eliminare, eventualmente il tipo di spedizione, eventualmente l' anno per cui si vogliono eliminare le occorrenze.

Processo Operativo

In seguito viene riportata un'immagine d'esempio della funzione:

File Finestre Aiuto

esse3 - AMBIENTE DI TEST Modifica/elimina codice fiscale

AMBIENTE DI TEST - 21.03.00.00 - 2021-02-26_10-00-07

Anagrafe Nazionale Studenti

Tipo Anagrafe ☒ ANS PL ☐ ANS POST ☐ ANTE

Modifica di tutte le occorrenze di un codice fiscale

Codice fiscale DA CAMBIARE Codice fiscale NUOVO

☐ Confermo di procedere con la modifica del codice fiscale

Modifica Nuova elaborazione

Eliminazione di tutte le occorrenze di un codice fiscale

Attenzione: se non si seleziona nella tendina anno accademico e/o spedizione si elimina il codice fiscale per tutti gli anni accademici e/o per tutte le spedizioni

Codice fiscale DA ELIMINARE A.A. Spedizione

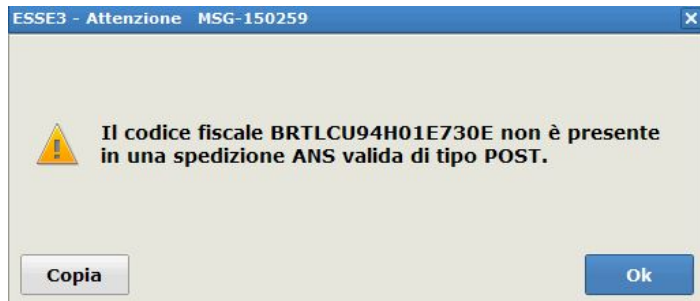
☐ Confermo di procedere con l'eliminazione del codice fiscale

Elimina Nuova elaborazione

MENU STAMPA RECUPERA INSERISCI ACCODA ELIMINA RICERCA RIC. AVAN. SALVA INIZIO INDIETRO AVANTI FINE CHIUDI HELP INFO

Dis: 14.1 Col: Tit: Anagrafe

Una volta selezionato il tipo di Anagrafe (POST/PL/ANTE), dopo aver inserito il codice fiscale da modificare o eliminare, si preme tab e la maschera effettuerà un controllo sulla validità del dato inserito, avvertendo con un popup nel caso in cui il codice fiscale non sia presente fra i record di una spedizione valida come in figura.



Nel caso di un **codice fiscale da MODIFICARE** la variazione agirà esclusivamente sui record **già inviati** nelle spedizioni definitive valide.

- Nel codice fiscale da modificare viene inserito il vecchio codice fiscale per cui il sistema verifica che il codice fiscale inserito sia presente in una spedizione valida inviata.
- Nel codice fiscale da modificare nuovo inserito si verifica che sia presente nell'anagrafica Persone.

Nel caso di un **codice fiscale da ELIMINARE** si aprono quattro diverse possibilità:

- Eliminazione Totale del codice fiscale, **NON** selezionando **nè A.A. nè Spedizione**: il codice fiscale verrà eliminato per qualsiasi spedizione e anno (l'azione fatta farà percepire come eliminate (marcando lo stato come eliminato) tutte le informazioni associate al dato codice fiscale in questione).
- Eliminazione di un codice fiscale e di un anno accademico: selezionando **soltanto l'A.A.** l'eliminazione del codice fiscale avverrà per le sole spedizioni effettuate per quell'anno accademico (l'azione fatta farà percepire come eliminate (marcando lo stato come eliminato) tutte le informazioni associate al dato codice fiscale in questione per quell'anno accademico).
- Eliminazione di una tipologia di spedizione, selezionando **soltanto la Spedizione** si eliminano le occorrenze del codice fiscale per quella tipologia di spedizione (l'azione fatta farà percepire come eliminate (marcando lo stato come eliminato) tutte le informazioni associate al dato codice fiscale in questione per quel tipo di spedizione).
- Eliminazione per anno e spedizione, selezionando sia A.A. sia Spedizione vengono eliminate le occorrenze di quel codice fiscale per una specifica spedizione (l'azione fatta farà percepire come eliminate (marcando lo stato come eliminato) tutte le informazioni associate al dato codice fiscale in questione per quell'anno accademico e quel tipo di spedizione)

La maschera si presenta nei seguenti modi a seconda che si selezioni in testata ANS PL o ANS ANTE o ANS POST:

Anagrafe Nazionale Studenti

Tipo Anagrafe

☒ ANS PL☐ ANS POST☐ ANTE

Modifica di tutte le occorrenze di un codice fiscale

Codice fiscale DA CAMBIARE

Codice fiscale NUOVO

☐ Confermo di procedere con la modifica del codice fiscale

Modifica

Nuova elaborazione

Eliminazione di tutte le occorrenze di un codice fiscale

Attenzione: se non si seleziona nella tendina anno accademico e/o spedizione si elimina il codice fiscale per tutti gli anni accademici e/o per tutte le spedizioni

Codice fiscale DA ELIMINARE

A.A.

Spedizione

☐ Confermo di procedere con l'eliminazione del codice fiscale

Elimina

31- AVVIO CARRIERE PL
32- TITOLI DI STUDIO PRECEDENTI PL
34- EVENTI DI CARRIERA PL
35- POSIZIONE AMMINISTRATIVA PL
37- CHIUSURA CARRIERA PL

Anagrafe Nazionale Studenti

Tipo Anagrafe

☐ ANS PL☐ ANS POST☒ ANTE

Modifica di tutte le occorrenze di un codice fiscale

Codice fiscale DA CAMBIARE

Codice fiscale NUOVO

☐ Confermo di procedere con la modifica del codice fiscale

Modifica

Nuova elaborazione

Eliminazione di tutte le occorrenze di un codice fiscale

Attenzione: se non si seleziona nella tendina anno accademico e/o spedizione si elimina il codice fiscale per tutti gli anni accademici e/o per tutte le spedizioni

Codice fiscale DA ELIMINARE

A.A.

Spedizione

☐ Confermo di procedere con l'eliminazione del codice fiscale

Elimina

Nuova elaborazione

1-ANTE- AVVIO CARRIERE AR
4-ANTE- EVENTI DI CARRIERA AR
6-ANTE- ESAMI SUPERATI AR
7-ANTE- CHIUSURA CARRIERA AR

Anagrafe Nazionale Studenti

Tipo Anagrafe

☐ ANS PL☒ ANS POST☐ ANTE

Modifica di tutte le occorrenze di un codice fiscale

Codice fiscale DA CAMBIARE

Codice fiscale NUOVO

☐ Confermo di procedere con la modifica del codice fiscale

Modifica

Nuova elaborazione

Eliminazione di tutte le occorrenze di un codice fiscale

Attenzione: se non si seleziona nella tendina anno accademico e/o spedizione si elimina il codice fiscale per tutti gli anni accademici e/o per tutte le spedizioni

Codice fiscale DA ELIMINARE

A.A.

Spedizione

☐ Confermo di procedere con l'eliminazione del codice fiscale

Elimina

- 1- AVVIO CARRIERE
- 2- TITOLI DI STUDIO PRECEDENTI
- 3- DETTAGLIO DEBITI E CREDITI IN INGRESSO
- 4- EVENTI DI CARRIERA
- 5- POSIZIONE AMMINISTRATIVA
- 6- CREDITI OTTENUTI - DEBITI COLMATI
- 7- CHIUSURA CARRIERA

Il tasto Modifica/Elimina posizionato sotto la casella del codice fiscale è disabilitato fin tanto che non viene spuntato il flag di conferma posizionato sulla sinistra.