

# LOGIN MIUR Specializzandi - Nota MIUR 29948 del 29/10/2018 - Aggiornamento Banca dati CINECA ai fini della somministrazione di questionari ai medici in formazione specialistica

Vi informiamo che è resa disponibile una **elaborazione query Estrazione Dati Specializzandi da ANS per LOGIN MIUR** a codice **ANSLOGINSP** in txt con separatori punti e virgola, secondo il tracciato ricevuto che riporta i campi necessari alla rilevazione.

*E' stata implementata per rispondere alla Nota MIUR 29948 del 29/10/2018 - Aggiornamento Banca dati CINECA ai fini della somministrazione di questionari ai medici in formazione specialistica (scadenza 15 novembre 2018)* [LoginMIUR\\_Specializzandi.pdf](#)

**Dalla versione 18.12.02 è stata implementata l'estrazione per rispondere alla nota aggiuntiva del 05/12/2018 [Nota\\_aggiuntiva\\_05\\_12\\_18](#) che estrae gli specializzandi a partire dall'anno 2014/15 (al bisogno richiedere un anticipo via ticket).**

Tecnicamente, l'elaborazione query prodotta da ESSE3 segue la tradizione inaugurata da altre elaborazioni ministeriali (quali EUROSTUDENT), ove la popolazione studentesca considerata è quella *inviabile* in Anagrafe (POTENZIALE STUDENTI). Per i motivi sopra indicati, è fondamentale che le carriere inviate siano le medesime dell'Anagrafe

In LoginMiur non sono ammessi caratteri diacritici, perchè non li gestisce l'Agenzia delle Entrate nel generare il codice fiscale. E LoginMiur verifica appunto la congruenza fra il nominativo e il codice fiscale. Gli accenti vanno sostituiti con l'apostrofo, gli altri caratteri vanno rimpiazzati con il corrispondente carattere senza diacritici.

**NOTA BENE:** Sarà cura dell'Ateneo inviare il tracciato prodotto con ESSE3 nel sito ministeriale, integrando i dati mancanti/incompleti perchè non presenti in Esse3. Il file è da intendersi come un pre-elaborato/pre-compilato le cui informazioni andranno adeguate (per esempio dall'ufficio post laurea), non è possibile recuperare tutte le informazioni da Esse3.

La riga di intestazione viene prodotta in automatico e va rimossa.

Se si cambia il path di default in cui salvare la elaborazione query, bisogna ricordare di usare nativamente il formato txt che è il formato concordato (vedi immagine allegata)

Eventuali informazioni aggiuntive su come compilare il file sono da richiedere a [assistentzamiur@cineca.it](mailto:assistentzamiur@cineca.it) mettendoci in copia: [ans-esse3@cineca.it](mailto:ans-esse3@cineca.it)

Il file di formato testo (.txt, .dat, .csv oppure compresso in formato .zip) dovrà avere come carattere separatore tra i vari campi il carattere punto e virgola ( ;) e rispettare il seguente tracciato:

Ca m po N°	Dati inviati	Obbligatorio/Opzionale
1	CODICE FISCALE (16 caratteri)	OBBLIGATORIO
2	COGNOME (80 caratteri max)	OBBLIGATORIO
3	NOME (80 caratteri max)	OBBLIGATORIO
4	E-MAIL indicare un solo indirizzo valido di posta elettronica	OPZIONALE
5	QUALIFICA Per gli specializzandi inserire il codice della qualifica <b>00SP00</b>	OBBLIGATORIO
6	DATA_INIZIO data di inizio del contratto in essere (formato fisso a 10 caratteri GG/MM/AAAA)	OBBLIGATORIO * (estratta data relativa all'Anno Accademico di entrata in ANS dello studente in Ateneo)
7	DATA_FINE data di scadenza del contratto in essere (formato fisso a 10 caratteri GG/MM/AAAA)	OPZIONALE
8	STRUTTURA indicare il codice della struttura di appartenenza come da relativa tabella di decodifica	OPZIONALE (estratta dall' ID_SEDE presente nel dat dei corsi PL dell'Ateneo).
9	AREA_SCIENTIFICA area scientifica di riferimento, come da relativa tabella di decodifica	OBBLIGATORIO * (completa l'Ateneo)
10	campo relativo ad altra qualifica, lasciare vuoto	
11	campo relativo ad altra qualifica, lasciare vuoto	
12	campo relativo ad altra qualifica, lasciare vuoto	
13	SSD inserire il codice del Settore Scientifico Disciplinare	OPZIONALE

14	campo relativo ad altra qualifica, lasciare vuoto	
15	campo relativo ad altra qualifica, lasciare vuoto	
16	campo relativo ad altra qualifica, lasciare vuoto	
17	campo relativo ad altra qualifica, lasciare vuoto	
18	TITOLO_ID codice della riga che si intende aggiornare - lasciare vuoto per nuovi inserimenti	OPZIONALE
19	campo relativo ad altra qualifica, lasciare vuoto	OPZIONALE
20	SETTORE_CONCORSUALE inserire il codice del settore concorsuale come da <a href="#">relativa tabella di decodifica</a>	OPZIONALE
21	CODICE_SCUOLA inserire il codice della scuola di specializzazione di appartenenza come da relativa tabella di decodifica	OBBLIGATORIO per specializzandi dell'area MEDICA (06)  <b>*(completa l'Ateneo)</b>
22	SEDE_FRUIZIONE inserire il codice dell'ente presso il quale lo specializzando risulta frequentante (può non coincidere con l'ateneo capofila che carica i dati, nel caso di frequenza in sede aggregata) come da relativa tabella di decodifica	OBBLIGATORIO per specializzandi dell'area MEDICA (06)  <b>*(completa l'Ateneo)</b>