

Manuale Stampe e Libri Contabili

I libri e le stampe contabili creati in UGOV possono essere inviati a Titulus (dalla versione 04.04.01.00) tramite web services. L'utente in UGOV deve scegliere una delle voci di indice precedentemente configurate in Titulus e procedere all'invio.

I libri e le stampe contabili vengono automaticamente creati in Titulus come bozze di documento in partenza ed assegnati all'utente indicato come *Responsabile del procedimento amministrativo* nella relativa voce di indice.

La bozza generata ha il file associato non firmato digitalmente. Ai fini di una corretta gestione e conservazione, i registri dovranno essere firmati digitalmente prima di essere protocollati.

In caso di integrazione con conferma/usign attiva c'è la possibilità di configurare nella relativa voce di indice un workflow per la firma digitale da parte dell'rpa (o di un ruolo definito) e protocollazione.

Il documento può dunque essere modificato e protocollato dall'operatore.

Possano essere trasmessi da UGOV a Titulus:

- [Workflow automatico di firma](#)
- [Libro Giornale](#)
- [Libro Inventari](#)
- [Registro Beni Ammortizzabili \(Libro Cespiti\)](#)
- [Liquidazioni IVA](#)
- [Elenchi Intrastat](#)
- [Dichiarazioni di intento](#)
- [Bilancio di esercizio](#)

Di seguito si riportano le specifiche relative ad ogni libro/stampa gestita tramite l'integrazione UGOV - Titulus.

Workflow automatico di firma

Qualora l'ateneo sia dotato di **Confirma**, l'utente potrà indicare sulle voci di indice anche il workflow automatico.

Esempio:

Voce di Indice - Modifica

Voce di Indice UGOV - Registro iva vendite

Classificazione VIII/5 - Imposte, tasse ritenute previdenziali e assistenziali

Scarto da assegnare

Validità Arrivo ☐ Partenza ☒ Interno ☐ Non protocollati ☐

Workflow Firmare digitalmente il documento

Oggetti predefiniti

Informazioni sulla conservazione

Termine invio Origine

Assegnazioni

Codice AOO ADMNADM	
AOO Amministrazione	
Classificazione	
Workflow	
UOR-RPA Ufficio Amministra	Persona Amministratore Ammin
UOR-CDS Ufficio	Persona
Operatore Ufficio	Persona
CC Ufficio	Persona

Per integrazione con altri applicativi (web service)

Modelli gestiti UGOV - Registro iva vendite

Tipo documento Partenza

Repertorio Registri Iva vendite

Libro Giornale

Il Libro Giornale viene inviato da UGOV a Titulus tramite la voce di indice *UGOV - Libro Giornale COGE*.


La voce di indice è associata al corrispondente modello gestito, ovvero *UGOV - Libro Giornale* che permette di inserire automaticamente il libro giornale nel repertorio *Libri Giornale*.

Voce di Indice
Voce UGOV - Libro Giornale COGE
Classificazione VIII/3 - Bilancio
Validità Partenza
Per integrazione con altri applicativi (web service)
Modello UGOV - Libro Giornale
Tipo documento Partenza
Repertorio Libri Giornale

La voce di indice, i modelli e i repertori sono caricati automaticamente in Titulus. All'utente spetta il compito di completare la configurazione della voce di indice indicando il relativo *Responsabile del Procedimento Amministrativo*.

Per poter trasmettere il libro giornale da UGOV a Titulus, è necessario che l'utente, oltre ad avere stessa login nei due applicativi, abbia il diritto di inserimento del documento nel relativo repertorio, ovvero *Libri Giornale*.

Esempio Libro Giornale:

	Libri Giornale Repertorio n. 3/2018 Prot n. 793 del 16/05/2018 (2018-ADMNADM-0000793)	1 di 6
Oggetto Libro Giornale COGE esercizio 2018, 170017---Università' degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA da 02/02/2018 a 02/02/2018		
Allegati 0 - nessun allegato		
Voce di indice UGOV - Libro Giornale Coge		
Classif. VIII/3 - Bilancio (conservazione illimitata)		
Responsabilità		
UOR-RPA Amministra - Amministratore Amministra 14/05/2018 11:11 ✓		
Workflow Applicati		
Firmare digitalmente il documento [id: IN00002507]		
Start Workflow	Amministra - Amministratore Amministra	16/05/2018 - 10:04:59
Firmare digitalmente [Firma digitale]	Amministra - Amministratore Amministra	16/05/2018 - 10:05:24
Altro		
Tipologia Libro Contabile		
Documenti informativi		
File	Stato	Ultima versione
GIORNALE COGE.pdf		16/05/2018 - 10:05:24 versioni precedenti
Informazioni di servizio		
Id 101590		
Registrazione Amministra - Amministratore Amministra 14/05/2018		

Libro Inventari

Il Libro Inventari (stampa analitica e/o stampa sintetica) viene inviato da UGOV a Titulus tramite la voce di indice *UGOV - Libro Inventari*.

La voce di indice è associata al corrispondente modello gestito, ovvero *UGOV - Libro Inventari* che permette di inserire automaticamente il libro inventari nel repertorio *Libri Inventari*.

Voce di Indice
Voce UGOV - Libro Inventari
Classificazione VIII/3 - Bilancio
Validità Partenza
Per integrazione con altri applicativi (web service)
Modello UGOV - Libro Inventari
Tipo documento Partenza
Repertorio Libri Inventari

La voce di indice, i modelli e i repertori sono caricati automaticamente in Titulus. All'utente spetta il compito di completare la configurazione della voce di indice indicando il relativo *Responsabile del Procedimento Amministrativo*.

Per poter trasmettere il libro inventari da UGOV a Titulus, è necessario che l'utente, oltre ad avere stessa login nei due applicativi, abbia il diritto di inserimento del documento nel relativo repertorio, ovvero *Libri inventari*.

Esempio Libro Inventari:

Libri Inventari Repertorio n. 2/2018 Prot n. 748 del 11/05/2018 (2018-ADMNADM-0000748)		1 di 2						
Oggetto Libro Inventari esercizio 2014, 170017—Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA stampa sintetica da 01/01/2014 a 31/12/2014								
Allegati 0 - nessun allegato. Voce di indice UGOV - Libro Inventari Classif. VIII/3 - Bilancio (conservazione illimitata)								
Responsabilità UOR-RPA Amministra - Amministratore Amministra 10/05/2018								
Workflow Applicati Firmare digitalmente il documento [id: IN00002509] Start Workflow Amministra - Amministratore Amministra 16/05/2018 - 10:43:42 Firmare digitalmente [Firma digitale] Amministra - Amministratore Amministra 16/05/2018 - 10:44:21								
Altro Tipologia Libro Contabile								
Documenti informativi <table border="1"> <thead> <tr> <th>File</th> <th>Stato</th> <th>Ultima versione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LIBRO INVENTARI.pdf</td> <td></td> <td>16/05/2018 - 10:44:21 versioni precedenti</td> </tr> </tbody> </table>			File	Stato	Ultima versione	LIBRO INVENTARI.pdf		16/05/2018 - 10:44:21 versioni precedenti
File	Stato	Ultima versione						
LIBRO INVENTARI.pdf		16/05/2018 - 10:44:21 versioni precedenti						
Informazioni di servizio Id 101494 Registrazione Amministra - Amministratore Amministra 10/05/2018								

Registro Beni Ammortizzabili (Libro Cespiti)

Il registro beni ammortizzabili (registro beni ammortizzabili e/o registro beni ammortizzabili fiscale) viene inviato da UGOV a Titulus tramite la voce di indice *UGOV - Libro Cespiti*.

La voce di indice è associata al corrispondente modello gestito, ovvero *UGOV - Libro Cespiti* che permette di inserire automaticamente il registro beni ammortizzabili nel repertorio *Libri Cespiti*.

Voce di indice Voce UGOV - Libro Cespiti Classificazione VIII/3 - Bilancio Validità Partenza Per integrazione con altri applicativi (web service) Modello UGOV - Libro Cespiti Tipo documento Partenza Repertorio Libri Cespiti	
---	--

La voce di indice, i modelli e i repertori sono caricati automaticamente in Titulus. All'utente spetta il compito di completare la configurazione della voce di indice indicando il relativo *Responsabile del Procedimento Amministrativo*.

Per poter trasmettere il libro cespiti da UGOV a Titulus, è necessario che l'utente, oltre ad avere stessa login nei due applicativi, abbia il diritto di inserimento del documento nel relativo repertorio, ovvero *Libri Cespiti*.

Esempio Registro beni ammortizzabili:

Libri Cespiti Repertorio n. 2/2018 Prot n. 794 del 16/05/2018 (2018-ADMNADM-0000794)		2 di 54						
Oggetto Registro beni ammortizzabili esercizio 2016, L001 Dip. di COMUNICAZIONE ed ECONOMIA								
Allegati 0 - nessun allegato. Voce di indice UGOV - Libro Cespiti Classif. VIII/3 - Bilancio (conservazione illimitata)								
Responsabilità UOR-RPA Amministra - Amministratore Amministra 22/03/2018								
Workflow Applicati Firmare digitalmente il documento [id: IN00002508] Start Workflow Amministra - Amministratore Amministra 16/05/2018 - 10:37:09 Firmare digitalmente [Firma digitale] Amministra - Amministratore Amministra 16/05/2018 - 10:37:46								
Documenti informativi <table border="1"> <thead> <tr> <th>File</th> <th>Stato</th> <th>Ultima versione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>REGISTRO BENI AMMORTIZZABILI.pdf</td> <td></td> <td>16/05/2018 - 10:37:46 versioni precedenti</td> </tr> </tbody> </table>			File	Stato	Ultima versione	REGISTRO BENI AMMORTIZZABILI.pdf		16/05/2018 - 10:37:46 versioni precedenti
File	Stato	Ultima versione						
REGISTRO BENI AMMORTIZZABILI.pdf		16/05/2018 - 10:37:46 versioni precedenti						
Informazioni di servizio Id 98867 Registrazione Amministra - Amministratore Amministra 22/03/2018								

Liquidazioni IVA

La Liquidazione Iva (Liquidazione IVA istituzionale residenti e/o Liquidazione IVA istituzionale non residenti e/o Liquidazione IVA commerciale) viene inviata da UGOV a Titulus tramite la voce di indice *UGOV - Liquidazione IVA*.

La voce di indice è associata al corrispondente modello gestito, ovvero *UGOV - Liquidazione IVA* che permette di inserire automaticamente la liquidazione Iva nel repertorio *Liquidazioni IVA*.

Voce di Indice
Voce UGOV - Liquidazione IVA
Classificazione VIII/3 - Bilancio
Validità Partenza
Per integrazione con altri applicativi (web service)
Modello UGOV - Liquidazione IVA
Tipo documento Partenza
Repertorio Liquidazioni IVA

La voce di indice, i modelli e i repertori sono caricati automaticamente in Titulus. All'utente spetta il compito di completare la configurazione della voce di indice indicando il relativo *Responsabile del Procedimento Amministrativo*.

Per poter trasmettere le liquidazioni Iva da UGOV a Titulus, è necessario che l'utente, oltre ad avere stessa login nei due applicativi, abbia il diritto di inserimento del documento nel relativo repertorio, ovvero *Liquidazioni IVA*.

Esempio Liquidazione Iva:

Liquidazioni IVA Repertorio n. 7/2018 Prot n. 795 del 16/05/2018 (2018-ADMNADM-0000795)		7 di 18						
Oggetto Liquidazione IVA commerciale esercizio 2018, 170017—Università' degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA da 01/01/2018 a 31/01/2018								
Allegati 0 - nessun allegato: Voce di indice UGOV - Liquidazione IVA Classif. VIII/3 - Bilancio (conservazione illimitata)								
Responsabilità UOR-RPA Amministra - Amministratore Amministra 09/05/2018								
Workflow Applicati Firmare digitalmente il documento [id: IN00002510] Start Workflow: Amministra - Amministratore Amministra 15/05/2018 - 10:54:49 Firmare digitalmente [Firma digitale]: Amministra - Amministratore Amministra 15/05/2018 - 10:58:15								
Altro Tipologia Libro Contabile								
Documenti informativi <table border="1"> <thead> <tr> <th>file</th> <th>Stato</th> <th>Ultima versione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Liquidazione Iva Commerciale.pdf</td> <td></td> <td>16/05/2018 - 10:58:14 versioni precedenti</td> </tr> </tbody> </table>			file	Stato	Ultima versione	Liquidazione Iva Commerciale.pdf		16/05/2018 - 10:58:14 versioni precedenti
file	Stato	Ultima versione						
Liquidazione Iva Commerciale.pdf		16/05/2018 - 10:58:14 versioni precedenti						
Informazioni di servizio Id 101456 Registrazione Amministra - Amministratore Amministra 09/05/2018								

Elenchi Intrastat

L'Elenco Intrastat (Elenco Intrastat Beni e/o Elenco Intrastat Servizi) viene inviato da UGOV a Titulus tramite la voce di indice *UGOV - Elenco Intrastat Beni e Servizi*.

La voce di indice è associata al corrispondente modello gestito, ovvero *UGOV - Elenco Intrastat* che permette di inserire automaticamente l'elenco intrastat nel repertorio *Elenchi Intrastat*.

Voce di Indice
Voce UGOV - Elenco Intrastat Beni e Servizi
Classificazione VIII/3 - Bilancio
Validità Partenza
Per integrazione con altri applicativi (web service)
Modello UGOV - Elenco Intrastat
Tipo documento Partenza
Repertorio Elenchi Intrastat

La voce di indice, i modelli e i repertori sono caricati automaticamente in Titulus. All'utente spetta il compito di completare la configurazione della voce di indice indicando il relativo *Responsabile del Procedimento Amministrativo*.

Per poter trasmettere gli elenchi intrastat beni e servizi da UGOV a Titulus, è necessario che l'utente, oltre ad avere stessa login nei due applicativi, abbia il diritto di inserimento del documento nel relativo repertorio, ovvero Elenchi Intrastat.

Esempio Elenco Intrastat:

Elenco Intrastat Repertorio n. 5/2018 Prot n. 796 del 16/05/2018 (2018-ADMNADM-0000796)		5 di 6						
Oggetto Elenco Intrastat acquisti beni anno 2018, mese: 2								
Allegati 0 - nessun allegato Voce di indice UGOV - Elenco Intrastat Beni e Servizi Classif. VIII/3 - Bilancio (conservazione illimitata)								
Responsabilità UOR-RPA Amministra - Amministratore Amministra 03/05/2018								
Workflow Applicati Firmare digitalmente il documento [id: IN00002511] Start Workflow Amministra - Amministratore Amministra 16/05/2018 - 11:00:50 Firmare digitalmente [Firma digitale] Amministra - Amministratore Amministra 16/05/2018 - 11:01:13								
Altro Tipologia Libro Contabile								
Documenti informativi <table border="1"> <thead> <tr> <th>File</th> <th>Stato</th> <th>Ultima versione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Elenco Intrastat.pdf</td> <td></td> <td>16/05/2018 - 11:01:13 versioni precedenti</td> </tr> </tbody> </table>			File	Stato	Ultima versione	Elenco Intrastat.pdf		16/05/2018 - 11:01:13 versioni precedenti
File	Stato	Ultima versione						
Elenco Intrastat.pdf		16/05/2018 - 11:01:13 versioni precedenti						
Informazioni di servizio Id 101262 Registrazione Amministra - Amministratore Amministra 03/05/2018								

Dichiarazioni di intento

Le dichiarazioni di intento vengono inviate da UGOV a Titulus tramite la voce di indice *UGOV - Dichiarazioni di Intento*.

La voce di indice è associata al corrispondente modello gestito, ovvero *UGOV - Dichiarazioni di Intento* che permette di inserire automaticamente le dichiarazioni di intento nel repertorio *Registri Dichiarazioni di Intento*.

Voce di Indice Voce UGOV - Dichiarazioni di Intento Classificazione VIII/3 - Bilancio Validità Partenza Per integrazione con altri applicativi (web service) Modello UGOV - Dichiarazioni di Intento Tipo documento Partenza Repertorio Registri Dichiarazioni di Intento	
--	--

La voce di indice, i modelli e i repertori sono caricati automaticamente in Titulus. All'utente spetta il compito di completare la configurazione della voce di indice indicando il relativo *Responsabile del Procedimento Amministrativo*.

Per poter trasmettere le dichiarazioni di intento da UGOV a Titulus, è necessario che l'utente, oltre ad avere stessa login nei due applicativi, abbia il diritto di inserimento del documento nel relativo repertorio, ovvero *Registri Dichiarazioni di Intento*.

Esempio Dichiarazione di Intento:

Registri Dichiarazioni di Intento Repertorio n. 2/2018 Prot n. 797 del 16/05/2018 (2018-ADMNADM-0000797)		3 di 6						
Oggetto Registro Dichiarazioni di intento 170017—Universita' degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA al 02/05/2018								
Allegati 0 - nessun allegato Voce di indice UGOV - Dichiarazioni di Intento Classif. VIII/3 - Bilancio (conservazione illimitata)								
Responsabilità UOR-RPA Amministra - Amministratore Amministra 03/05/2018								
Workflow Applicati Firmare digitalmente il documento [id: IN00002512] Start Workflow Amministra - Amministratore Amministra 16/05/2018 - 11:02:35 Firmare digitalmente [Firma digitale] Amministra - Amministratore Amministra 16/05/2018 - 11:03:15								
Altro Tipologia Libro Contabile								
Documenti informativi <table border="1"> <thead> <tr> <th>File</th> <th>Stato</th> <th>Ultima versione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Registro dichiarazioni di intento.pdf</td> <td></td> <td>16/05/2018 - 11:03:14 versioni precedenti</td> </tr> </tbody> </table>			File	Stato	Ultima versione	Registro dichiarazioni di intento.pdf		16/05/2018 - 11:03:14 versioni precedenti
File	Stato	Ultima versione						
Registro dichiarazioni di intento.pdf		16/05/2018 - 11:03:14 versioni precedenti						
Informazioni di servizio Id 101263 Registrazione Amministra - Amministratore Amministra 03/05/2018								

Bilancio di esercizio

Il Bilancio di esercizio (Stato Patrimoniale e/o Conto Economico) viene inviato da UGOV a Titulus tramite la voce di indice *UGOV - Bilancio di esercizio*. Alla voce di indice può essere associato dall'utente il workflow denominato *Trasforma in repertorio* che permette di inserire Stato Patrimoniale e/o Conto Economico in un repertorio a scelta tra quelli configurati in Titulus. L'inserimento del documento in un repertorio è necessario per un corretto invio in conservazione.

Voce di Indice
Voce UGOV - Bilancio di esercizio
Classificazione VIII/3 - Bilancio
Validità Partenza
Workflow Trasforma in repertorio
Per integrazione con altri applicativi (web service)
Modello UGOV - Bilancio di esercizio
Tipo documento Partenza

La voce di indice, i modelli e i workflow sono caricati automaticamente in Titulus. All'utente spetta il compito di completare la configurazione della voce di indice indicando il relativo *Responsabile del Procedimento Amministrativo* ed eventualmente il workflow *trasforma in repertorio*.

Per poter trasmettere il bilancio di esercizio (Stato Patrimoniale e Conto Economico) da UGOV a Titulus, è necessario:

- richiedere ad UGOV l'attivazione di un parametro specifico;
- verificare che l'utente, oltre ad avere stessa login nei due applicativi, abbia il diritto di archiviazione dei protocolli in partenza e la visione delle bozze di documento.

Esempio Stato Patrimoniale (in bozza, con possibilità di un'eventuale trasformazione in repertorio e firma file):

Bozza del 10/05/2018			4 di 6
Destinatari			
n. d.			
Oggetto Bilancio di esercizio 2016, 170017—Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA stato patrimoniale da 01/01/2016 a 31/12/2016			
Allegati 0 - nessun allegato;			
Voce di indice UGOV - Bilancio di esercizio			
Classif. VIII/3 - Bilancio (conservazione illimitata)			
Responsabilità			
UOR-RPA Amministra - Amministratore Amministra 10/05/2018 ✓			
Workflow Applicati			
Trasforma in repertorio [id: IN00002513]			
Start Workflow Amministra - Amministratore Amministra 10/05/2018 - 11:04:52			
Azioni disponibili			
Trasforma in repertorio [Modifica del messaggio]			
Altro			
Tipologia Libro Contabile			
Documenti informativi			
File			
Riclassificato Stato Patrimoniale.pdf		Stato	Ultima versione
		prenota	10/05/2018 - 16:29:56
Informazioni di servizio			
Id 101496			
Registrazione Amministra - Amministratore Amministra 10/05/2018			