

Budget ore risorsa per mese con utility

La funzione “Distribuisci budget ore per Risorsa Umana sui mesi del progetto” presente all'interno del progetto, nella scheda “Risorse Umane”, permette di distribuire il budget ore pluriennale di ogni risorsa umana sui giorni di validità del progetto.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
Sei collegato all'ambiente
QA

Funzioni Aperte
Test User ADMIN

Chiudi Funzione

Gestione Progetti / Progetti

Nodo Progetto: Progetto

Riepilogo informazioni progetto

Nodo Progetto: Progetto

Modifica Annulla Cancella progetto Cancella sottoprogetto Stampa Duplica progetto

* Codice identificativo
progetto

FONDRESNOM

Nome Progetto

contributo FCRM

Numero Contratto

* Nodo Progetto

Descrizione

* Unità Organizzative

* Risorse Umane

Finanziatori

Budget Costi

Budget Costi Matrice

Budget Ricavi

Budget Ricavi Matrice

Informazioni Estese

Gestione Periodi

Gestione SSD

Gestione Prodotti

Gestione Partecipanti

Obiettivi del Progetto

Ricavi del Progetto

Allegati

Gestione Rendicontazione

Avanzamento lavori

Statistiche Progetto

Report Progetto

Sincronizza vincoli di budget

No

Risorse Umane

+ Nuovo

Distribuisci budget ore per Risorsa Umana sui mesi del progetto

Codice	Cognome	Nome	Numero Ore	Data Cessazione	Data Inizio	Invio Comunicazioni
0000	Cognome1	Nome1	100			No

Risultati 1 - 1 di 1

Pagina 1 di 1

Ruoli

+ Nuovo

Tipo Ruolo Progetto	Principale	Attiva Timesheet	Amministratore Timesheet	Numero Ore
Responsabile di progetto	Si	No	Si	0

Risultati 1 - 1 di 1

Pagina 1 di 1

Indietro

Progetto con schema di finanziamento SENZA WP:

Pre-condizioni:

- numero giorni di progetto >> intervallo di tempo dato da DT_INI_ATTIVITA e DT_FINE_ATTIVITA
- la risorsa umana deve avere ore spendibili sul progetto
- la risorsa umana deve avere il flag “Attiva Timesheet” attivo.

Quando tutte le pre-condizioni saranno soddisfatte, cliccando sul tasto

Distribuisci budget ore per Risorsa Umana sui mesi del progetto, il sistema, all'interno di U-WEB Timesheet, popolerà le colonne “Budget Mensile” e “Tot. Budget”.

Nella colonna budget mensile, per ogni mese di validità del progetto viene inserito un numero ore calcolato nel seguente modo:

*Numero Ore inserite per la risorsa umana/ [numero di giorni di progetto] * numero dei giorni del mese in oggetto per i quali il progetto è valido.*

Tale campo verrà arrotondato all'ora intera più vicina (per difetto se i minuti vanno da 1 a 30, per eccesso se superano i 30 minuti); eventuali eccedenze verranno eliminate dall'ultimo mese, in caso contrario i minuti mancanti verranno inseriti nell'ultimo mese.

Nodo Progetto: Progetto

Modifica Annulla Cancella progetto Cancella sottoprogetto Proponi Codice Stampa Duplica progetto

* Codice identificativo prova_prova Nome Progetto prova_prova
progetto
Numero Contratto

* Nodo Progetto Descrizione * Unità Organizzative * Risorse Umane Finanziatori Budget Costi Budget Costi Matrice Budget Ricavi Budget Ricavi Matrice Informazioni Estese Gestione Periodi
Gestione SSD Gestione Prodotti Gestione Partecipanti Obiettivi del Progetto Ricavi del Progetto Allegati Gestione Rendicontazione Avanzamento lavori Statistiche Progetto Report Progetto

Sincronizza vincoli di budget ☐

Risorse Umane

+ Nuovo Distribuisce budget ore per Risorsa Umana sui mesi del progetto

Codice	Cognome	Nome	Numero Ore	Data Cessazione	Data Inizio	Invio Comunicazioni
69097	DE LUCA	Michele	400	31/03/2018	01/04/2016	<input type="checkbox"/>

Risultati 1 - 1 di 1

1 di 1

Ruoli

+ Nuovo

Tipo Ruolo Progetto	Principale	Attiva Timesheet	Amministratore Timesheet	Numero Ore
Responsabile di progetto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sì	0

Risultati 1 - 1 di 1

1 di 1

Salva tutto Applica Indietro

U-WEB Timesheet

IL MIO TIMESHEET AMMINISTRA TIMESHEET DELEGHE TIMESHEET IMPORTA TIMESHEET REPORT TIMESHEET

SETTEMBRE 2017 APERTO

	Lun 18	Mar 19	Mer 20	Gio 21	Ven 22	Sab 23	Dom 24	Lun 25	Mar 26	Mer 27	Gio 28	Ven 29	Sab 30	Tot. Mese	Budget Mensile	Tot. Inserito	Tot. Budget	Budget Residuo
EU ALTRI	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	-	-	-	-
prova_prova														0:00	132:00	0:00	400:00	400:00

SALVA INVIA

OTTOBRE 2017 APERTO

	Gio 19	Ven 20	Sab 21	Dom 22	Lun 23	Mar 24	Mer 25	Gio 26	Ven 27	Sab 28	Dom 29	Lun 30	Mar 31	Tot. Mese	Budget Mensile	Tot. Inserito	Tot. Budget	Budget Residuo
EU ALTRI	0:50	2:15	1:17	0:50	2:15	1:17	0:50	2:15	1:17	0:50	2:15	1:17	0:50	0:00	-	-	-	-
prova_prova														0:00	136:00	0:00	400:00	400:00

SALVA INVIA

NOVEMBRE 2017 APERTO

	Sab 18	Dom 19	Lun 20	Mar 21	Mer 22	Gio 23	Ven 24	Sab 25	Dom 26	Lun 27	Mar 28	Mer 29	Gio 30	Tot. Mese	Budget Mensile	Tot. Inserito	Tot. Budget	Budget Residuo
EU ALTRI	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	-	-	-	-
prova_prova														0:00	132:00	0:00	400:00	400:00

SALVA INVIA

Progetto con schema di finanziamento CON WP:

Pre-condizioni:

- numero giorni del WP >> intervallo di tempo dato da Data Inizio Attività WP e Data Fine Attività WP
- la risorsa umana deve avere ore spendibili sul progetto
- la risorsa umana deve avere il flag "Attiva Timesheet" attivo
- deve essere effettuata la mappatura delle risorse umana ad almeno un WP

Quando tutte le pre-condizioni saranno soddisfatte, cliccando sul tasto

Distribuisci budget ore per Risorsa Umana sui mesi del progetto

, il sistema, all'interno di U-WEB Timesheet, popolerà le colonne "Budget Mensile" e "Tot. Budget".

Nella colonna budget mensile, per ogni mese di validità del progetto viene inserito un numero ore calcolato nel seguente modo:

*Numero ore inserite per la risorsa umana in corrispondenza di ogni WP/ [numero giorni del WP] * numero dei giorni del mese in oggetto per i quali il WP è valido.*

Tale campo verrà arrotondato all'ora intera più vicina (per difetto se i minuti vanno da 1 a 30, per eccesso se superano i 30 minuti); eventuali eccedenze verranno eliminate dall'ultimo mese, in caso contrario i minuti mancanti verranno inseriti nell'ultimo mese.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
Sei collegato all'ambiente
QA

Funzioni AperteTest User ADMIN

Chiudi Funzione

Gestione Progetti / Progetti

Nodo Progetto: Progetto

Riepilogo informazioni progetto

ModificaAnnullaCancella progettoCancella sottoprogettoStampaDuplica progetto

Codice identificativo progetto

prova

Nome Progetto

prova

Numero Contratto

* Nodo Progetto

Descrizione

* Unità Organizzative

* Risorse Umane

Finanziatori

Budget Costi

Budget Costi Matrice

Budget Ricavi

Budget Ricavi Matrice

WP e Task

Informazioni Estese

Gestione Periodi

Gestione SSD

Gestione Prodotti

Gestione Partecipanti

Obiettivi del Progetto

Ricavi del Progetto

Allegati

Gestione Rendicontazione

Avanzamento lavori

Statistiche Progetto

Report Progetto

Sincronizza vincoli di budget

No

Risorse Umane

+ Nuovo

Distribuisci budget ore per Risorsa Umana sui mesi del progetto

Codice	Cognome	Nome	Numero Ore	Data Cessazione	Data Inizio	Invio Comunicazioni
0000	Cognome1	Nome1	600	31/03/2018	01/04/2016	No

Risultati 1 - 1 di 1

Pagina 1 di 1

Ruoli

+ Nuovo

Tipo Ruolo Progetto	Principale	Attiva Timesheet	Amministratore Timesheet	Numero Ore
Responsabile di progetto	Si	Si	Si	0

Risultati 1 - 1 di 1

Pagina 1 di 1

Indietro

Gestione Progetti / Progetti

Chiudi Funzione

Nodo Progetto

Ritorna al progetto

Codice identificativo progetto

prova_eleonora_25102017

Nome Progetto

prova_eleonora_25102017

Nodo Progetto

Risorsa

DE LUCA Michele

Numero Ore

600

+ Nuovo

Associa tutti i WP

Codice e Descrizione Work Package	Responsabile	Numero Ore
[Ricerca_in] - Ricerca industriale	<input type="checkbox"/>	100
[Attività_d] - Attività di diffusione	No	300
[Sviluppo_s] - Sviluppo sperimentale	No	200

Risultati 1 - 3 di 3

Pagina 1 di 1

U-WEB

Timesheet

Help

IL MIO TIMESHEET

AMMINISTRA TIMESHEET

DELEGHE TIMESHEET

IMPORTA TIMESHEET

REPORT TIMESHEET

< SETTEMBRE 2017 >

APERTO

	Lun 18	Mar 19	Mer 20	Gio 21	Ven 22	Sab 23	Dom 24	Lun 25	Mar 26	Mer 27	Gio 28	Ven 29	Sab 30	Tot. Mese	Budget Mensile	Tot. Inserito	Tot. Budget	Budget Residuo
prova	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	198:00	0:00	600:00	600:00
Attività_d														0:00	99:00	0:00	300:00	300:00
Ricerca_in														0:00	33:00	0:00	100:00	100:00
Sviluppo_s														0:00	66:00	0:00	200:00	200:00

SALVA

INVI