

# Registri commerciali

In questa funzione si stampano i registri Iva relativi all'attività commerciale. Sono gestiti i seguenti tipi registri:

- Fatture
- Riepilogativo
- Corrispettivi
- Tirature

Ogni Struttura, anche se priva di autonomia, può effettuare la stampa dei registri commerciali Iva.

Il processo inizia con la scelta del **Contesto** in cui si deve selezionare l'esercizio di riferimento e l'Unità Economica. Se viene scelta la UE con autonomia di bilancio significa che possiamo stampare tutti i registri di Ateneo invece se viene scelta una singola UE possiamo stampare solo i sezionali associati a quella UE.

Ogni tipo di stampa può essere effettuata in provvisorio oppure in definitivo.

## I TIPI DI STAMPA

### Stampa provvisoria dei registri

Le stampe provvisorie sono stampe di puro controllo, quindi è possibile inserire date diverse rispetto ad uno specifico periodo Iva, ma comunque all'interno dell'esercizio.

Operativamente per stampare il modo provvisorio è sufficiente scegliere il Tipo stampa **provvisoria** e poi la **data inizio e data fine** che comunque deve essere interno al periodo di contesto.

Salva Stampa PDF Stampa XLS Trasmetti a Sistema Documentale

\* Tipo Stampa Provvisoria

\* Tipo Registro Fatture

\* Tipo Attività 01 - Attività Ordinaria

\* Acquisto/Vendita Acquisto

Elabora tutti i sezionali

Sezionali

AD100 - DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, QUALITA', VALUTAZIONE Acquisti, AD102 - DIREZIONE RICERCA e RELAZIONI INTERNAZIONALI Acquisti, AD204 - DIREZIONE GENERALE Acquisti, AD301 - DIREZIONE BILANCIO, CONTABILITA' E TESORERIA Acquisti, AD402 - DIREZIONE SVILUPPO ORGANIZZATIVO INNOVAZIONE E SERVIZI BIBLIOTECARI Acquisti, AD504 - DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, PORTALE e ORIENTAMENTO Acquisti, AD601 - DIREZIONE TECNICA Acquisti, AD602 - DIREZIONE PATRIMONIO, APPROVV. E LOGISTICA Acquisti, A201 - DIP. BIOTECNOLOGIE MOLECOLARI E SCIENZE DELLA SALUTE Acquisti, A202 - DIP. CHIMICA Acquisti, A203 - DIP. CULTURE, POLITICA E SOCIETA' Acquisti, A204 - DIP. ECONOMIA COGNETTI DE MARTIIS Acquisti, A205 - DIP. FILOSOFIA E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE Acquisti, A206 - DIP. FISICA Acquisti, A207 - DIP. GIURISPRUDENZA Acquisti, A208 - DIP.

Data Inizio 01/01/2017 Data Fine 30/04/2017

FIGURA 1

Dopo la selezione del tipo "Acquisto" o "Vendite" il sistema propone in questo caso l'elenco completo dei sezionali con i rispettivi codici.

E' possibile deselezionare uno o più sezionali. Cliccare su **[Stampa pdf]** oppure **[Stampa xls]**.

## REGISTRO FATTURE ACQUISTO COMMERCIALI

Tipo stampa	Tipo attività	Esercizio	Periodo
Provvisoria	01 - Attività Ordinaria	2016	01/01/2016 - 30/06/2016

Sezionale: F404 - SUISM - CENTRO SERVIZI SUISM Acquisti Fatturazione Elettronica															
Data Reg	Tipo	Numero reg DG	Numero fattura	Data fattura	Numero reg iva	Codice Fornitore	Denominazione Fornitore	Imponibile Euro	Iva	Totale	Codice Iva	Classe Geo	Valuta	Imponibile Valuta	Esig. diff.
23/05/2016	Fattura	54	FE 20 - 2016	25/03/2016	1	156548	IL VASSOIO VOLANTE di Gina Allegretti Allegretti Gina	957,50	95,75	1.053,25	I301	IT	EUR	0	SI

Codice Iva	Descrizione	Imponibile	Iva	Di cui Iva Indetraibile	TOTALE
I301	IVA al 10% (com.le)	957,50	95,75	0,00	1.053,25
<b>Totale Generale</b>		<b>957,50</b>	<b>95,75</b>	<b>0,00</b>	<b>1.053,25</b>
<i>Di cui totale esigibilità differita</i>		<i>957,50</i>	<i>95,75</i>	<i>0,00</i>	<i>1.053,25</i>

FIGURA 2

### Stampa definitiva dei registri

Le stampa definitive sono le stampe ufficiali dei registri, l'azione di stampa definitiva non è reversibile perchè assegna il progressivo Iva.

Operativamente dopo aver scelto il tipo stampa definitivo occorre scegliere il periodo ( definito dall'attributo PERIODO\_IVA esempio il mese) e poi premere il pulsante SALVA quindi stampare il registro salvato cliccando **[Stampa pdf]** oppure **[Stampa xls]**.

Contesto Chiudi Funzioni

Salva Stampa PDF Stampa XLS **Trasmetti a Sistema Documentale**

\* **Tipo Stampa** Definitiva

\* **Tipo Registro** Fatture

\* **Tipo Attività** 01 - Attività commerciale

\* **Acquisto/Vendita** Acquisto

Elabora tutti i sezionali

Sezionali  
 A.A00 - Amm.Centrale, A.B00 - C.S.B.A - Coordinamento Sistema Bibliotecario di Ateneo, A.CGS - Amm.Centrale - Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti, C.I.G.S., A.CLA - Amm.Centrale - Centro Linguistico Ateneo, A.C01 - Centro Interdipartimentale di Ricerche Genomiche, A.C02 - Centro Interdipartimentale di Ricerca sulla Sicurezza (CRIS), A.C03 - Centro Interdip. Cellule Staminali e Medicina Rigenerativa, A.C04 - INTERMECH - Centro Interdip. per la Ric Appl e i Serv Sett Mecc. e Motor, A.C05 - Centro Interdipartimentale En&Tech, A.C06 - Centro Interdip per il Migl e la Valoriz Ris Biolog Agro-Alim, A.C07 - Centro Interdipartimentale di ricerca industriale SOFTECH, A.C08 - Centro Interdipartimentale di Ricerca Epatologica Avanzata, A.C09 - EDUNOVA, A.C10 - EDUFE, A.C11 - EDUPR, A.C12 - EDUMORE, A.C13 - CRIC-UNIMORE, A.C9A - Laboratorio MECCANICA (DIMA), A.C9B - Laboratorio

Periodo Agosto **Data Inizio** 01/08/2017 **Data Fine** 31/08/2017

Num. pag. iniziale 116

Registri Iva

Filtra Annulla filtro

Id Registro Fiscale	Data Inizio	Data Fine	Periodo	Sezionale	Elaborato Ateneo	Utente creazione	Data creazione
524	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	A.A00	Si		08/02/2017
524	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	A.B00	Si		08/02/2017
524	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	A.CGS	Si		08/02/2017
524	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	A.CLA	Si		08/02/2017
524	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	A.C01	Si		08/02/2017
524	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	A.C02	Si		08/02/2017
524	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	A.C03	Si		08/02/2017

FIGURA 3

nella parte inferiore della maschera è presente l'elenco dei registri già stampati, che è possibile ristampare.

L'utente deve selezionare i parametri di stampa contrassegnati dall'asterisco

<b>Tipo stampa</b>	selezionare "Definitiva"
<b>Tipo registro</b>	selezionare "Fatture"

<b>Tipo attività</b>	selezionare "Attività commerciale"
<b>Acquisto /Vendita</b>	selezionare "Acquisto"
<b>Periodo</b>	E' possibile scegliere il mese successivo a quello di ultima stampa definitiva
<b>Num. pag. iniziale</b>	il sistema propone 1, ma va inserito il numero di pagina successivo rispetto all'ultima pagina dell'ultimo registro stampato nello stesso esercizio

Dopo la selezione di "Acquisto" il sistema propone l'elenco dei sezionali associati alla UE di contesto. E' possibile scegliere il sezionale che si vuole stampare premendo il check corrispondente oppure richiamare tutti i sezionali con il check "selezionarli tutti". Occorre poi definire il periodo per cui si vuole ottenere la stampa.

Ogni sezionale attribuisce una propria numerazione ai documenti che accoglie; è possibile definire un sezionale distinto, ad esempio, per la numerazione delle autofatture emesse ai fini della doppia registrazione IVA.

E' possibile inserire alcune annotazioni compilando l'apposito campo **[Annotazioni]**, e definire il **[Num.pag.iniziale]**

Cliccare infine su **[Salva]**. L'azione di creazione del registro definitivo è distinta rispetto a quella della sua stampa. Il sistema presenta un messaggio di conferma, rispondere Sì.

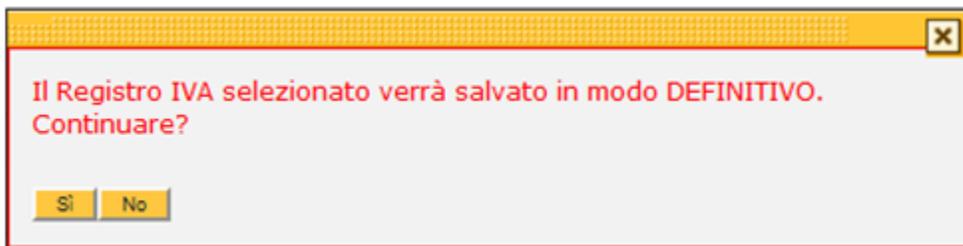


FIGURA 4

Per stampare il registro occorre premere **[Stampa pdf]** o **[Stampa xls]**.

E' bene specificare che nel caso degli acquisti, è la stampa definitiva del Registro che attribuisce un numero di registrazione Iva alle fatture, mentre per le vendite è una specifica azione di motore.

Per i registri definitivi non è possibile ottenere la stampa di un determinato periodo se prima non si è effettuata quella del periodo precedente.

Il medesimo percorso deve essere ripetuto anche per le fatture di vendita e per i corrispettivi, scegliendo dai parametri di stampa rispettivamente "Vendita" per la voce Acquisto/Vendita e "Corrispettivi" per la voce Tipo Registro. Le stampe definitive dei periodi precedenti vengono riepilogate in fondo alla pagina e possono, eventualmente, essere rieseguite.

Dalla versione 16.02.00 sui registri iva fatture è stato aggiunto un controllo che garantisce che la ristampa venga fatta allo stesso livello (accentrato o decentrato) in cui è stata fatta la stampa definitiva la prima volta



FIGURA 5

## I TIPI DI REGISTRO

- **Registro delle fatture**

Contabilità Iva / Stampe / Registri commerciali - Esercizio: 2017, Unità Economica: UE.VR - Università degli Studi di Contesto Chiudi Funzio

Salva Stampa PDF Stampa XLS **Trasmetti a Sistema Documentale**

\* Tipo Stampa: Definitiva

\* Tipo Registro: Fatture

\* Tipo Attività: 01 - Attività commerciale

\* Acquisito/Vendita: Acquisto

Elabora tutti i sezionali

Sezionali: AAMCE - Acquisti Amministrazione Centrale, ABFRI - "Acquisti Biblioteca Centrale" "A. Frinzi", ABMEN - "Acquisti Biblioteca Centrale" "M. Meneghetti", ACARC - Acquisti ARC-NET, ACBMC - Acquisti Centro di BioMedicina Computazionale, ACCLA - Acquisti Centro Linguistico di Ateneo, ACDOC - Acquisti Centro Docimologico, ACIDE - Acquisti CIDE, ACIRS - Acquisti CIRSAL, ACPT - Acquisti Centro Piattaforme Tecnologiche, ADBIO - Acquisti Dipartimento di Biotecnologie, ADCIV - Acquisti Dip. Culture e Civiltà, ADCOM - Acquisti Dip. Sc.Chì.Odo.Mat.Inf., ADDSP - Acquisti Dip. Diagnos. San. Pubbl., ADECO - Acquisti Dipartimento di Economia Aziendale, ADINF - Acquisti Dipartimento di Informatica, ADLIN - Acquisti Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere, ADMED - Acquisti Dipartimento di Medicina, ADNBM - Acquisti Dip.Neurosc. Biomed. Movimento, ADSEC - Acquisti Dipartimento di Scienze

Periodo: Ottobre Data Inizio: 01/10/2017 Data Fine: 31/10/2017

Num. pag. iniziale: 61

Annotazioni:

Registri Iva

Filtra Annulla filtro

Id Registro Fiscale	Data Inizio	Data Fine	Periodo	Sezionale	Elaborato Ateneo	Utente creazione	Data creazione
225	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	AAMCE	Si		10/02/2017
225	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	ABFRI	Si		10/02/2017
225	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	ABMEN	Si		10/02/2017
225	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	ACARC	Si		10/02/2017
225	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	ACBMC	Si		10/02/2017

- **Registro corrispettivi**

Contabilità Iva / Stampe / Registri commerciali - Esercizio: 2017, Unità Economica: UE.VR - Università degli Studi di Contesto Chiudi Funzio

Salva Stampa PDF Stampa XLS **Trasmetti a Sistema Documentale**

\* Tipo Stampa: Definitiva

\* Tipo Registro: Corrispettivi

\* Tipo Attività: 01 - Attività commerciale

Acquisito/Vendita: Vendita

Elabora tutti i sezionali

Sezionali: STORE - Corrispettivi Negozio (UnivStore)

Periodo: Data Inizio: Data Fine:

Num. pag. iniziale: 8

Annotazioni:

Registri Iva

Filtra Annulla filtro

Id Registro Fiscale	Data Inizio	Data Fine	Periodo	Sezionale	Elaborato Ateneo	Utente creazione	Data creazione
221	01/01/2017	31/01/2017	Gennaio	STORE	Si		09/02/2017
227	01/02/2017	28/02/2017	Febbraio	STORE	Si		06/03/2017
234	01/03/2017	31/03/2017	Marzo	STORE	Si		04/04/2017
241	01/04/2017	30/04/2017	Aprile	STORE	Si		04/05/2017
251	01/05/2017	31/05/2017	Maggio	STORE	Si		09/06/2017
262	01/06/2017	30/06/2017	Giugno	STORE	Si		13/07/2017
267	01/07/2017	31/07/2017	Luglio	STORE	Si		01/08/2017

- **Registro riepilogativo**

Il sistema permette la stampa del registro riepilogativo. Il registro riepilogativo espone per ogni gruppo di numerazione il riepilogo delle aliquote e delle pagine utilizzate per ogni numerazione.

Il registro riepilogativo è stampabile solamente con la UE radice in contesto.

Salva Stampa PDF Stampa XLS Trasmetti a Sistema Documentale

\* Tipo Stampa: Provvisoria

\* Tipo Registro: Riepilogativo

\* Tipo Attività: 01 - Attività commerciale

\* Acquisto/Vendita: Acquisto

Elabora tutti i sezionali

Sezionali: A.A00 - Amm.Centrale, A.B00 - C.S.B.A - Coordinamento Sistema Bibliotecario di Ateneo, A.CGS - Amm.Centrale - Centro Interdipartimentale Grandi Strument. C.I.G.S., A.CLA - Amm.Centrale - Centro Linguistico Ateneo, A.C01 - Centro Interdipartimentale di Ricerche Genomiche, A.C02 - Centro Interdipartimentale di Ricerca sulla Sicurezza (CRIS), A.C03 - Centro Interdip. Cellule Staminali e Medicina Rigenerativa, A.C04 - INTERMECH - Centro Interdip. per la Ric Appl e i Serv Sett Mecc. e Motor, A.C05 - Centro Interdipartimentale En&Tech, A.C06 - Centro Interdip per il Migl e la Valoriz Ris Biolog Agro-Ali, A.C07 - Centro Interdipartimentale di ricerca industriale SOFTECH, A.C08 - Centro Interdipartimentale di Ricerca Epatologica Avanzata, A.C09 - EDUNOVA, A.C10 - EDUFE, A.C11 - EDUPR, A.C12 - EDUMORE, A.C9A - Laboratorio MECCANICA (DIMA), A.C9B - Laboratorio MECTRON (DISMI), A.C9C -

Data Inizio: 01/01/2017 Data Fine: 30/06/2017

FIGURA 6

Operativamente per effettuare la stampa posizionarsi in contesto con la radice della struttura organizzativa e scegliere il tipo registro 'Riepilogativo'.

Il layout espone il totale di gruppo Iva, sezionale Iva, Codice Iva. In ultima pagina è possibile avere la stampa dei sezionali. E' possibile inoltre selezionare la voce "Riepilogativo" in Tipo Registro se si vuole visualizzare la stampa dei dati aggregati d'Ateneo.

## REGISTRO RIEPILOGATIVO ACQUISTI COMMERCIALI

Tipo stampa			Tipo attività	Esercizio	Periodo		
Provvisoria			01 - Attività Ordinaria	2013	01/01/2013 - 31/12/2013		
Sezionale	Gruppo Iva	Codice Iva	Descrizione	Imponibile	Iva	Di cui Indetr.	Totale
AAS01	I300	I300	IVA al 4% (com.le)	0,00	0,00	0,00	0,00
AAS01	I300	I301	IVA al 10% (com.le)	42,50	4,25	0,00	46,75
AAS01	I300	I302A	IVA al 21% (com.le)	2.047,00	429,86	0,00	2.476,86
AAS01	I300	I302B	IVA al 22% (com.le)	15.980,00	3.513,20	0,00	19.493,20
AAS01	I300	I314	Acquisto documento riepilogativo art.25 DPR.633/72 (IVA al 10% com.le)	100,00	10,00	0,00	110,00
AAS01	I300	I317A	Acq. doc. nepilog art.25 c.4 IVA non detraibile al 100% art.19bis1 DPR.633/72 (IVA al 21% com.le)	100,00	21,00	21,00	121,00
AAS01	I300	I322A	Acquisto beni durevoli IVA non detraibile al 50% art.19bis1 DPR.633/72 (IVA al 21% com.le)	0,00	0,00	0,00	0,00
AAS01	I300	I333	Operazione trattati internazionali art.72 DPR.633/72 (com.le)	497,50	0,00	0,00	497,50
AAS01	I300	I349A	IVA non detraibile al 100% art.19bis1 DPR.633/72 (IVA al 21% com.le)	200,00	42,00	42,00	242,00
<b>Totale Gruppo Iva I300 Operazioni commerciali</b>				<b>18.967,00</b>	<b>4.020,31</b>	<b>63,00</b>	<b>22.987,31</b>
AAS01	I400	I400	Acquisto beni art.43 e art.47 DL.331/93 (IVA al 4% com.le intraue)	60,00	2,40	0,00	62,40
AAS01	I400	I401	Acquisto beni art.43 e art.47 DL.331/93 (IVA al 10% com.le intraue)	10,00	1,00	0,00	11,00
AAS01	I400	I402A	Acquisto beni art.43 e art.47 DL.331/93 (IVA al 21% com.le intraue)	1.718,00	360,78	0,00	2.078,78
AAS01	I400	I402B	Acquisto beni art.43 e art.47 DL.331/93 (IVA al 22% com.le intraue)	636,30	139,97	0,00	776,27
AAS01	I400	I408	Operazione esente inversione contabile art.10 (com.le intraue)	676,00	0,00	0,00	676,00
AAS01	I400	I417B	IVA non detraibile al 100% art.19bis1 DPR.633/72 (IVA al 22% com.le intraue)	30,00	6,60	6,60	36,60
AAS01	I400	I432A	Servizi - Autofattura art.17 2c. DPR.633/72 (IVA al 21% com.le intraue)	600,00	126,00	0,00	726,00
<b>Totale Gruppo Iva I400 Operazioni commerciali intraue</b>				<b>3.730,30</b>	<b>636,75</b>	<b>6,60</b>	<b>4.367,05</b>
AAS01	I600	I603A	Acquisto beni (IVA al 21% com.le extraue Dogana)	10,00	2,10	0,00	12,10
AAS01	I600	I608	Servizi - Autofattura art.17 2c. DPR.633/72 (IVA al 10% com.le extraue)	0,00	0,00	0,00	0,00
AAS01	I600	I609A	Servizi - Autofattura art.17 2c. DPR.633/72 (IVA al 21% com.le extraue)	20,00	4,20	0,00	24,20
<b>Totale Gruppo Iva I600 Operazioni commerciali extraue</b>				<b>30,00</b>	<b>6,30</b>	<b>0,00</b>	<b>36,30</b>
<b>Totale Sezionale AAS01 Dip. di Fisica (acq com) prova descrizione molto lunga lunga</b>				<b>22.727,30</b>	<b>4.663,36</b>	<b>69,60</b>	<b>27.390,66</b>
AAS02	I300	I302A	IVA al 21% (com.le)	3.560,80	747,77	0,00	4.308,57
AAS02	I300	I302B	IVA al 22% (com.le)	8.924,00	1.941,28	0,00	10.765,28

Riepilogo Sezionali					
Codice Iva	Descrizione	Imponibile	Iva	Di cui Indetr.	Totale
I300	IVA al 4% (com.le)	0,00	0,00	0,00	0,00
I301	IVA al 10% (com.le)	42,50	4,25	0,00	46,75
I302A	IVA al 21% (com.le)	5.990,60	1.258,01	0,00	7.248,61
I302B	IVA al 22% (com.le)	24.804,00	5.454,48	0,00	30.258,48
I314	Acquisto documento riepilogativo art.25 DPR.633/72 (IVA al 10% com. le)	100,00	10,00	0,00	110,00
I317A	Acq. doc. riepilog. art.25 c.4 IVA non detraibile al 100% art.19bis1 DPR.633/72 (IVA al 21% com.le)	100,00	21,00	21,00	121,00
I322A	Acquisto beni durevoli IVA non detraibile al 50% art.19bis1 DPR. 633/72 (IVA al 21% com.le)	0,00	0,00	0,00	0,00
I333	Operazione trattati internazionali art.72 DPR.633/72 (com.le)	497,50	0,00	0,00	497,50
I349A	IVA non detraibile al 100% art.19bis1 DPR.633/72 (IVA al 21% com.le)	200,00	42,00	42,00	242,00
I350A	IVA non detraibile al 50% art.19bis1 DPR.633/72 (IVA al 21% com.le)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Gruppo Iva I300 Operazioni commerciali</b>		<b>31.734,60</b>	<b>6.789,74</b>	<b>63,00</b>	<b>38.524,34</b>
I400	Acquisto beni art.43 e art.47 DL.331/93 (IVA al 4% com.le intraue)	60,00	2,40	0,00	62,40
I401	Acquisto beni art.43 e art.47 DL.331/93 (IVA al 10% com.le ntraue)	10,00	1,00	0,00	11,00
I402A	Acquisto beni art.43 e art.47 DL.331/93 (IVA al 21% com.le intraue)	1.718,00	360,78	0,00	2.078,78
I402B	Acquisto beni art.43 e art.47 DL.331/93 (IVA al 22% com.le intraue)	666,30	146,57	0,00	812,87
I408	Operazione esente inversione contabile art.10 (com.le intraue)	676,00	0,00	0,00	676,00
I417B	IVA non detraibile al 100% art.19bis1 DPR.633/72 (IVA al 22% com.le intraue)	30,00	6,60	6,60	36,60
I432A	Servizi - Autofattura art.17 2c. DPR.633/72 (IVA al 21% com.le intraue)	600,00	126,00	0,00	726,00
<b>Totale Gruppo Iva I400 Operazioni commerciali intraue</b>		<b>3.760,30</b>	<b>643,35</b>	<b>6,60</b>	<b>4.403,65</b>
I603A	Acquisto beni (IVA al 21% com.le extraue Dogana)	10,00	2,10	0,00	12,10
I608	Servizi - Autofattura art.17 2c. DPR.633/72 (IVA al 10% com.le extraue)	0,00	0,00	0,00	0,00
I609A	Servizi - Autofattura art.17 2c. DPR.633/72 (IVA al 21% com.le extraue)	20,00	4,20	0,00	24,20
<b>Totale Gruppo Iva I600 Operazioni commerciali extraue</b>		<b>30,00</b>	<b>6,30</b>	<b>0,00</b>	<b>36,30</b>
<b>Totale generale</b>		<b>35.524,90</b>	<b>7.439,39</b>	<b>69,60</b>	<b>42.964,29</b>

Data stampo: 07/03/2014

Pagina 2013 / 3  
 RAGIONE SOCIALE: Università degli Studi di Pavia  
 CODICE FISCALE: 92049880377  
 PARTITA IVA: 92049880377

Figura 7

- **registro delle tirature**

Al fine di adempiere agli obblighi normativi è necessario stampare uno specifico registro Iva denominato registro delle tirature.

#### STAMPA DEFINITIVA

<b>Tipo Stampa</b>	Definitiva
<b>Tipo registro</b>	Tirature
<b>Tipo attività</b>	Editoria
<b>Sezionali</b>	Scegliere 1 o N sezionali dell'editoria
<b>Periodo</b>	Periodo Iva successivo rispetto a quello inserito
<b>Annotazioni</b>	Editabile

Nella parte bassa della maschera sono presenti i periodi con i dati già stampati in definitivo. Per stampare il registro delle tirature di un nuovo periodo premere il pulsante SALVA il sistema emette un messaggio di conferma.

E poi per visualizzare la stampa del registro premere stampa PDF o stampa EXCEL.

Gli attributi esposti nella stampa xls sono i seguenti:

Data Registrazione, Testata o Titolo, Numero Copie Stampate Totali, Numero Copie Consegnate o Spedite anche Gratuite, Numero Copie in Abbonamento, Numero Copie Esportate o Cessioni Intra UE, Prezzo di Copertina, Copie Deduzione Forfait, Corrispettivi Lordo Iva Copie al Netto Resa Forfettaria, Corrispettivi Lordi Abbonamenti al Netto Resa, Importo Totale Netto Resa, Imponibile, Iva

#### TRASMISSIONE A SISTEMA DOCUMENTALE

Il sistema permette di trasmettere i registri Iva (esclusivamente tipo stampa definitiva) al sistema documentale.

Figura 8

Cliccando sul pulsante **TRASMETTI A SISTEMA DOCUMENTALE** nel successivo pannello che si apre il sistema propone, con un ordinamento iniziale rispetto al periodo di validità, l'elenco dei registri stampati in modalità definitiva, ovvero dal più recente al meno recente. L'ordinamento proposto è modificabile dall'utente a seconda delle proprie esigenze poiché tutte le colonne sono ordinabili.

Per eseguire la trasmissione, innanzitutto è necessario verificare che il profilo utente proposto sia abilitato all'operazione. A questo punto l'utente per completare l'operazione può procedere in due modi:

-selezionare manualmente la riga o le righe per cui vuole eseguire la trasmissione (eventualmente anche dopo aver applicato un filtro nella griglia) e cliccare sul tasto **TRASMETTI**

-applicare un filtro in una o più colonne in modo da ottenere in griglia l'elenco delle righe per cui vuole eseguire la trasmissione e cliccare sul tasto **TRASMETTI TUTTI I FILTRATI**: questa modalità **consente di inviare in trasmissione anche righe che si trovino su più pagine della griglia**

**Nota Bene:** a differenza del caso precedente *non è necessario selezionare le righe* da trasmettere

Il tasto Trasmetti tutti i filtrati non sarà attivo se l'utente clicca su "Mostra anche trasmesse"

Contabilità Iva / Stampe / **Registri commerciali - Esercizio: 2021 ,Unità Economica: UE.A - Università di** Contesto Chiudi Funzione

Scelta Profilo

Registri Iva

	Tipo Registro	Id Registro Fiscale	Sezionale	Attività Iva	Data Inizio	Data Fine	Id Documentale	Numero Protocollo	Data Protocollo
<input type="checkbox"/>	VEN	52776	VD08	01 - Attività commerciale	01/12/2021	31/12/2021			
<input type="checkbox"/>	VEN	52780	ZD08	01 - Attività commerciale	01/12/2021	31/12/2021			
<input type="checkbox"/>	VEN	52781	ZED08	01 - Attività commerciale	01/12/2021	31/12/2021			
<input type="checkbox"/>	VEN	52810	ED28	01 - Attività commerciale	01/12/2021	31/12/2021			
<input type="checkbox"/>	VEN	52810	VD28	01 - Attività commerciale	01/12/2021	31/12/2021			
<input type="checkbox"/>	VEN	52810	ZED28	01 - Attività commerciale	01/12/2021	31/12/2021			
<input type="checkbox"/>	VEN	52840	EC10	01 - Attività commerciale	01/12/2021	31/12/2021			
<input type="checkbox"/>	VFN	52842	ZC10	01 - Attività	01/12/2021	31/12/2021			

Risultati 1 - 15 di 1561 Pagina 1 di 105

Figura 9

Al termine dell'operazione è possibile:

-verificare l'avvenuta trasmissione della/e riga/righe di registro premendo il pulsante **Mostra anche trasmesse**.

-verificare le informazioni presenti sul documentale selezionando la riga trasmessa e premendo il pulsante **CONSULTA DOCUMENTO**.

[118n.property]

Proprietà	Valore
Identificativo	000091528-ADMNTAS-0fd31bc8-3806-4afd-9fa6-ce2b45ebf844
Identificativo fisico	91528
Oggetto	Registro Iva Acquisti 170017 - Università' degli Studi L. . Da 01/04/2017 A 30/04/2017
Numero Repertorio	
Numero Protocollo	
Data Protocollo	

Risultati 1 - 6 di 6

« Pagina 1 di 1 »

[118n.property]

	Nome file
	Registro Iva Acquisti 170017 - Università' degli Studi L. . Da 01/04/2017 A 30/04/2017.pdf

Risultati 1 - 1 di 1

« Pagina 1 di 1 »

**DIRITTI**

<b>Codice ruolo</b>	<b>Descrizione ruolo</b>
CO05REGCOM_CRUD 	Accesso completo alla funzione Gestisci registri commerciali
CO05REGCOM_DEFCOR 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per stampe definitive registro corrispettivi
CO05REGCOM_DEFFAT 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per stampe definitive registro fatture
CO05REGCOM_DEFRIEP 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per stampe definitive registro riepilogativo
CO05REGCOM_DEFTIR 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per stampa definitiva registro delle tirature
CO05REGCOM_PROCOR 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per stampe provvisorie registro corrispettivi
CO05REGCOM_PROFAT 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per stampe provvisorie registro fatture
CO05REGCOM_PRORIEP 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per stampe provvisorie registro riepilogativo
CO05REGCOM_PROTIR 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per stampa provvisoria registro delle tirature
CO05REGCOM_READ 	Accesso in lettura alla funzione Gestisci registri commerciali
CO05REGCOM_TRASM 	Accesso alla funzione Gestisci registri commerciali per trasmettere a Sistema Documentale.

## ULTIMA VERSIONE AGGIORNAMENTO

22.07.03.00