

Caricamento file - note sulla scelta delle opzioni

- Tipologia file:
 - Versione Pre-print
 - Versione Post-Print
 - Versione editoriale
- Policy di accesso
- Licenza di distribuzione

Tipologia file:

Versione Pre-print

Può essere anche chiamato Prima bozza.
Cos'è?

- Manoscritto inviato all'editore prima del processo del peer reviewing (di valutazione da parte dei pari).
- Versione inviata ai revisori, senza correzioni.
- Può essere depositato prima del peer reviewing o dopo l'accettazione dell'articolo. Va tenuto presente che alcuni editori chiedono di essere informati se l'articolo è stato depositato contestualmente all'invio del manoscritto.
- L'autore detiene tutti i diritti.

Versione Post-Print

Può essere anche chiamato Author's Accepted Manuscript (AAM), Versione finale dell'autore, Post refereeing draft.
Cos'è?

- È la bozza finale dell'autore, non andata in stampa
- È l'ultimo file con le correzioni dei revisori mandato all'editore, ma NON il layout dell'editore
- Comprende le correzioni dell'editore
- Per alcuni editori l'autore ha la possibilità di scaricarlo dalla piattaforma editoriale

Versione editoriale

Può essere chiamato anche Publisher's version, Layout editoriale.
Può essere pubblicato in modalità Open Access:

- Nel caso la pubblicazione editoriale sia già Gold Open Access
- Nel caso sia stata pagata la Open Choice agli editori
- Oppure altri casi consentiti dall'editore (es. APS)

Non può essere depositato con policy Open Access se i diritti sono stati ceduti all'editore e pertanto l'accesso deve essere consentito solo ai gestori dell'archivio oppure agli autori stessi per usi amministrativi interni.

Per le pubblicazioni su rivista le condizioni dell'editore possono essere verificate su SherpaRomeo

Cos'è:

- È la versione finale pubblicata dall'editore
- Ha un layout con paginazione e marchio editoriale
- È generato e fornito esclusivamente dall'editore
- È il PDF editoriale*

**Il PDF editoriale (File pdf generato dall'editore o derivante dalla digitalizzazione dell'originale a stampa)*

- **prodotti pubblicati in formato elettronico:** il pdf della versione editoriale è quello scaricabile dal sito dell'editore ed è identificabile in genere attraverso il DOI. Nel caso il pdf non sia accessibile perché l'ateneo non è abbonato alla rivista, rivolgersi alla propria biblioteca.
- **monografie cartacee:** La versione editoriale comprende:
 - il frontespizio
 - tutte le pagine preliminari
 - tutte le pagine conclusive

Viene esclusa solo la copertina

- **articoli di periodici cartacei** La versione editoriale deve comprendere i dati della rivista e del fascicolo, in genere riportati anche sulle pagine del singolo articolo:
 - titolo della rivista (anche abbreviato)
 - issn
 - n. volume e/o anno

Nel caso questi dati non ci siano, la versione editoriale deve comprendere anche le pagine preliminari del fascicolo che contengono questi dati, oltre alla pagina dell'indice, da cui deve risultare che quello specifico fascicolo contiene l'articolo in questione.

- **contributi in monografie cartacee (saggi, atti di convegno etc.)** La versione editoriale deve riportare anche i dati della monografia di riferimento e deve comprendere:
 - il frontespizio
 - l'indice
 - tutte le pagine preliminari
 - tutte le pagine conclusive.

Policy di accesso

Le Policy di accesso impostano i permessi per la visibilità su Internet dei vostri allegati.

- Open Access: allegato liberamente consultabile
- Embargo: impone un embargo (definibile: calcolare la data di embargo sommando alla data di pubblicazione i mesi previsti)
- Solo gestori archivio: riservato agli amministratori
- Utenti riconosciuti: utenti autenticati in IRIS

Policy di accesso per:

- Post print: Open Access oppure Embargo, nel caso questo sia previsto dall'editore
- Versione editoriale: Tipicamente solo gestori archivio/quando possibile Open Access (vedi SherpaRomeo)/Embargo, se previsto dall'editore.
- Pre-print: Open Access

Licenza di distribuzione

Tipologia di licenza per:

- Versione Editoriale: è consigliato inserire "Publisher-Version"
- Versione Post-print: scegliere la licenza "Creative Commons"
- Versione Pre-print: scegliere la licenza "Creative Commons".