

## Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

# MODERNIZZAZIONE ANS

Come proposto durante l'incontro on-line "MODERNIZZAZIONE ANS" del 20/03/2023 con tutti i referenti statistici di Ateneo, l'ufficio di Statistica in collaborazione con CINECA ha istituito un tavolo di lavoro permanente che organizza incontri tematici in presenza (salvo rare occasioni) con i referenti Statistici e/o esperti ANS di tutti gli Atenei, organizzati in gruppi ristretti per affrontare in modo produttivo questioni relative alla Modernizzazione di ANS.

Il primo incontro è stato organizzato "in via sperimentale" il 17/05/2023 presso l'Ateneo di Padova e sono state affrontate in un'ottica di proficua collaborazione le questioni successivamente elencate nel relativo documento di sintesi, che viene prodotto a seguito di ciascun incontro.

Il presente documento di sintesi si chiude con una prospetto sugli incontri avvenuti ed una proposta di città dove poter organizzare le prossime riunioni.

## SINTESI 10° Incontro 2023

**Luogo e Data incontro:** Sala Armi, via Zamboni 22, Bologna presso UNIBO , lunedì 11/12/2023

### Partecipanti:

- MUR - Ufficio di Statistica: Claudia Pizzella, Paolo Turchetti
- Università degli Studi di BOLOGNA
- Politecnico di MILANO
- Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
- Università degli Studi di CAMERINO
- Università degli Studi CASTELLANZA
- Università degli Studi di URBINO
- Università degli Studi San Raffaele di MILANO
- Università Telematica eCampus di NOVEDRATE
- Università degli Studi dell'INSUBRIA
- Università Politecnica delle Marche di ANCONA
- CINECA - Osservatorio Studenti (OSD): Christian Marcone, Andrea Fronda, Cristina Grasselli, Roberto Anzellotti, Luca Cotti Zelati

### Ordine del giorno

- [Riorganizzazione degli invii in ANS;](#)
- [Proposte evolutive, varie ed eventuali;](#)
- [Quadro implementazioni e linee guida di Modernizzazione ANS](#)
- inoltre:
- [Elenco incontri di Modernizzazione ANS](#)
- [Contatti](#)

---

## INCONTRI DI MODERNIZZAZIONE ANS: UN PO' DI NUMERI

- **tavolo tecnico permanente istituito nel 2023**
  - **composto da USTAT - ATENEI - CINECA**
- **primo incontro: 17/05/2023, Padova**
- **da maggio al presente incontro:**
  - **10 incontri** (di cui uno "a distanza")
  - **66 Atenei**
  - **128 presenze**
- **temi principali affrontati:**
  - **riorganizzazione degli invii**
  - **velocizzazione processi di coerenza**
  - **implementazioni sito dell'Osservatorio Studenti**
  - **prospettive future di modernizzazione...**

### Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

## 1) RIORGANIZZAZIONE DEGLI INVII IN ANS

### PREMESSE

- PREMESSA - RECORD ELABORATI:** Con l'avvio del tavolo tecnico permanente di MODERNIZZAZIONE ANS, si è espressa da subito la primaria necessità di snellire il processo di elaborazione dei file di coerenza (ERR2), elencando diverse motivazioni che hanno portato alla decisione di superare l'attuale quadro: sintetizzando, è prioritaria la riduzione della tempistica di elaborazione dei dati di coerenza settimanale da parte dell'Osservatorio Studenti (OSD), al fine di raggiungere una coerenza giornaliera; per conseguire questo risultato, è fondamentale una razionale diminuzione della mole dei record processabili, promuovendo la logica sostitutiva su cui si basano da molti anni i caricamenti in Anagrafe; *attualmente il numero di record caricati solo per il Nuovo Ordinamento supera quota 290 milioni.*

spedizione	numero di record caricati in ANS
<b>1 - AVVIO CARRIERE</b>	<b>12.039.653</b>
<b>2 - TITOLI DI ACCESSO</b>	<b>10.304.113</b>
<b>3 - CREDITI IN INGRESSO</b>	<b>22.266.548</b>
<b>4 - EVENTI DI CARRIERA</b>	<b>25.996.362</b>
<b>5 - PERIODI E DATI AMMINISTRATIVI</b>	<b>2.455.078</b>
<b>6 - CREDITI DI CARRIERA</b>	<b>208.602.059</b>
<b>7 - CHIUSURA CARRIERE</b>	<b>8.831.969</b>
<b>totale</b>	<b>290.495.782</b>

- PREMESSA - SCHEMATIZZAZIONE INVII S:**

semplificando, lo schema di invii possibili in Anagrafe è il seguente

<p><b>L'Anagrafe Nazionale Studenti nacque con l'idea di permettere i seguenti tipi di invii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>invii totali (R) per sovrascrivere tutto quanto inviato in precedenza <i>(modalità obsoleta)</i></li> <li>invii incrementali-ad eventi (N) per aggiungere nuove informazioni <i>(modalità obsoleta)</i></li> <li>invii di eliminazione (E) per rimuovere informazioni non più valide</li> <li>invii correttivi sul codice fiscale (C) per correggere un cod.fis. errato <i>(modalità obsoleta)</i></li> </ul>	<p><b>al fine di evitare cancellazioni erronee "massicce" di quanto caricato in Anagrafe, fu aggiunta la tipologia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>invii sostitutivi (S) per consentire la sostituzione totale di tutte i record associati ad un codice fiscale nel dato file <b>NB:</b> questa è la modalità di lavoro con cui lavora il sistema a regime dal 2018: ogni invio R viene automaticamente tramutato in S</li> </ul> <p>Nell'ottica di semplificazione, il sistema a regime lavorerà unicamente per sostituzioni ed eliminazioni</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">Tipo invio</td> <td style="width: 20%;">CHAR(1)</td> <td style="width: 60%;">           Indica la tipologia di invio per il tipo di elaborazione della spedizione; le modalità sono state semplificate da ottobre 2023 e sono le seguenti:            S → sostituisce tutti i record inviati per i dati codici fiscali            E → elimina tutti i record afferenti ai codici fiscali inviati         </td> </tr> </table>	Tipo invio	CHAR(1)	Indica la tipologia di invio per il tipo di elaborazione della spedizione; le modalità sono state semplificate da ottobre 2023 e sono le seguenti: S → sostituisce tutti i record inviati per i dati codici fiscali E → elimina tutti i record afferenti ai codici fiscali inviati
Tipo invio	CHAR(1)	Indica la tipologia di invio per il tipo di elaborazione della spedizione; le modalità sono state semplificate da ottobre 2023 e sono le seguenti: S → sostituisce tutti i record inviati per i dati codici fiscali E → elimina tutti i record afferenti ai codici fiscali inviati		

### Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

## VERSO LA MODERNIZZAZIONE ANS

- **1.a INDIVIDUAZIONE ANNI ACCADEMICI CONSOLIDATI:** per conseguire un definitivo alleggerimento degli invii, primo passo è la definizione univoca di *anni accademici consolidati*, da intendersi come annate passate per le quali è atteso unicamente l'invio di spedizioni sostitutive su un numero limitato di studenti; le prime proposte avanzate ipotizzano un triennio di indagine (che molto probabilmente sarà esteso aggiungendo qualche anno accademico), riprendendo il cronoprogramma presentato dall'Ufficio Statistico nell'inverno 2015;

Esempio di definizione	
<b>ANNI ACCADEMICI CONSOLIDATI</b>	<b>ANNI ACCADEMICI "APERTI"</b> (esempio di 3 annate aperte)
2001/2002, ... 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021	2021/2022, 2022/2023, 2023/2024

- **1.b RIDUZIONE RECORD INVIABILI IN ANNI ACCADEMICI CONSOLIDATI:** l'idea è quella di consentire, per gli anni accademici consolidati e nell'intervallo temporale tra una coerenza e la successiva, la ricezione di un *numero massimo di record inviabili per spedizione/A.A.consolidato*, tramite un algoritmo "vantaggioso" di calcolo di OSD specifico per ogni Ateneo, basato sulle effettive variazioni riscontrate nel tempo: il ricorso ad istantanee "totali" sarà automaticamente disincentivato a favore di invii sostitutivi mirati su codici fiscali che contengano variazioni; si garantisce che la configurazione permetterà sempre e comunque di gestire l'eccezione (come ad esempio, una situazione critica nata a seguito di un "incidente" su una larga popolazione, come tutti gli esami col tipo credito mal gestito o tutte le tasse con un errore macroscopico sugli esoneri, ecc.), purché concordata tra le parti. In aggiunta, l'algoritmo tiene in considerazione le peculiarità delle singole spedizioni (ad esempio è attesa che per una spedizione 7 "di qualche anno fa" si possa verificare un improvviso invio di alta numerosità dovuto alle scadenze).

In definitiva, viene richiesto agli Atenei di superare l'attuale "schema predominante" di inviare continuamente fotografie complete di intere annate, con l'idea che queste vengano riprocessate in toto, perché questa impostazione ha portato ad un quadro non più sostenibile e che si vuole far evolvere.

## IMPLEMENTAZIONI OSD

A fronte di quanto sopra enunciato, si delinea quanto segue:

- **IMPLEMENTAZIONE 2.a OSD - RECORD "DUPLICATI" NON PIU' PROCESSATI PER ERR2:** dal 31/07/2023, OSD ha implementato una procedura che non processa più un record identico ad uno precedentemente inviato e caricato in una spedizione valida, seguendo la logica di invio S per codice fiscale; in tal modo, per ogni record nella situazione indicata, verrà restituito un nuovo avvertimento di fase 1: **0036 - "il record non verrà processato per l'ERR2 poiché è un duplicato di un record caricato in una precedente spedizione valida"**. Si invitano gli Atenei ad adeguare i propri sistemi di estrazione dati al fine di non inviare i record di un codice fiscale che abbia ogni record identico ad uno attualmente caricato in Anagrafe.
- **IMPLEMENTAZIONE 2.b. OSD - RIDUZIONE RECORD INVIABILI IN ANNI ACCADEMICI CONSOLIDATI:** in fase di attivazione, OSD rilascerà presto il nuovo errore bloccante di fase 1: **0002 - "per l'anno accademico consolidato e il tipo di spedizione indicati, il numero di record del file è superiore al limite consentito di Ateneo per la prossima fase di coerenza"**; che non permetterà la ricezione del file nelle condizioni indicate, di fatto non processando alcun record e senza generazione di un ERR, così come avviene per gli errori sulla testata. L'Ateneo disporrà di un prospetto riassuntivo su OSD per capire quali sono, in ogni momento, i record caricati di tutte le spedizioni valide, tramite una nuova sezione denominata SPEDIZIONI GLOBALI (si veda oltre).

## Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

## 2) PROPOSTE EVOLUTIVE, VARIE ED EVENTUALI

### SUGLI INVII

- **CONTROLLI TASSAZIONE:** per gli anni accademici consolidati, si propone di non far scattare più i controlli sulla tassazione, semplificando il quadro degli invii, nell'ottica che questi controlli non sono più di interesse ministeriale una volta che sia superato il relativo periodo temporale di analisi (si veda anche sotto);
- **ABOLIZIONE EVENTO PA - SPEDIZIONE 5:** dal 04/12/2023, al fine di semplificare il quadro contributivo, è stato abolito l'evento PA di spedizione 5, in modo che l'aggiornamento delle informazioni contributive sia inizialmente delegato alle sole spedizioni 1 e 4.
  - *Esempio: uno studente si immatricola pagando 500 euro su 1000, in primavera fa un passaggio di corso e paga 400 euro, a giugno avviene una modifica contributiva con l'invio di 100 euro*
    - **VECCHIO QUADRO CON PA** ⇒ **SPEDIZIONE 1:500 - SPEDIZIONE 4: 400 - SPEDIZIONE 5 (EVENTO PA): 100**
    - **NUOVO QUADRO SENZA PA** ⇒ **SPEDIZIONE 1: 500 e SPEDIZIONE 4: 700**
- **NUOVO EVENTO TX - TASSAZIONE ANNUALE - SPEDIZIONE 5:** dal 07/11/2023, è stato introdotto un nuovo evento di monitoraggio della contribuzione annuale TX di spedizione 5, il quale restituisce sempre la situazione globale contributiva dell'anno accademico di indagine ed è esclusivamente relativo alle sole iscrizioni attive degli studenti; *ad esempio, per una carriera avviata nel 2023/2024 (IN) per la quale si è poi avuto un passaggio di corso (PC), si invia l'evento TX riferito unicamente alla chiave anagrafe dell'ultima posizione dell'annata (PC).* L'evento TX richiede le seguenti variabili:
  - **evento TX** (da inviarsi per l'ultima iscrizione attiva dello studente dell'anno accademico)
  - **data:** data dell'iscrizione di riferimento
  - **chiave anagrafe:** chiave dell'iscrizione di riferimento
  - **tot. dovuto:** totale dovuto per l'anno accademico all'Ateneo
  - **tot. pagato:** totale pagato per l'anno accademico all'Ateneo
  - **borsa:** informazione definitiva sulla borsa per l'iscrizione attiva
  - **esonero:** informazione definitiva sull'esonero
  - **esenzione:** informazione definitiva sull'esenzione
  - **interventi di supporto:** elenco degli interventi di supporto annuali definitivi e utili per la posizione attiva
  - **des.int.supporto:** elenco delle des.int.di supporto dello studente come sopra

Riprendendo l'esempio di sopra, TX ci porta ad un quadro più compatto::

- *Esempio: uno studente si immatricola (IN) pagando 500 euro su 1000, in primavera fa un passaggio di corso (PC) pagando 400, a giugno avviene una modifica contributiva con l'invio di 100 euro*
  - **QUADRO FUTURO TX** ⇒ **SPEDIZIONE 5 - EVENTO TX: 1000 su chiave anagrafe "PC"**

### FASE TRANSITORIA POST INTRODUZIONE TX

L'evento TX sostituirà completamente l'invio di informazioni contributive e di supporto e, terminato un periodo transitorio per gli opportuni adeguamenti, non sarà più necessario l'uso delle spedizioni 1 e 4 per trasmettere questi dati. Nella fase transitoria (Novembre 2023 - Primavera 2024) conviveranno sia le precedenti impostazioni nella modalità semplificata sopra menzionata (invio tassazione solo su spedizioni 1 e 4) che l'evento TX (invio tassazione su spedizione 5);

- ❖ il sistema darà precedenza alle variabili incamerate con TX
- ❖ per un soggetto con la contribuzione caricata in un anno accademico sia in spedizione 1, 4 che 5-evento TX, solo il TX verrà considerato.
- ❖ terminata la fase transitoria, verrà dismessa la raccolta di informazioni contributive e di supporto tramite le spedizioni 1 e 4 e da quel momento l'invio e l'aggiornamento della contribuzione avverrà unicamente tramite l'evento TX. NB: poiché le variabili non verranno fisicamente eliminate dai tracciati di spedizione 1 e 4, verrà data comunicazione su come le stesse andranno valorizzate dalla Primavera 2024: preannunciamo che l'idea sarà l'utilizzo di valori indefiniti (es. 9, 99, 0, 0, 998, ...), ma chiediamo a tutti di attendere la conferma nei prossimi mesi.

### I VANTAGGI DEL TX

I vantaggi a tendere dell'introduzione dell'evento TX saranno molteplici:

- le informazioni TX saranno le uniche utilizzate in ambito contributivo, semplificando il processo di correzione delle carriere ed esonerando l'Ateneo da sistemazioni contributive per iscrizioni non attive;
- viene superato il meccanismo, percepito da alcuni come "artificioso", di attribuzioni contributive su posizioni non più attive;
- TX fornirà uno strumento immediato per l'analisi delle posizioni degli iscritti attivi in Ateneo;

## Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

- all'avvio di un nuovo anno accademico, l'iscrizione attiva dell'a.a. precedente sprovvista di evento TX verrà segnalata con un avvertimento, avviando quindi una fase di controlli preventiva alla Contribuzione Studentesca ventura;
- al fine di soddisfare richieste di analisi del Fondo Giovani, dal 2023/2024 alcune "des.int.supp." diverranno da variabili semplici a composite, es. MG^XX, con XX Ateneo di riferimento; NB: seguiranno precisazioni ad implementazioni avviate
- con l'attivazione degli anni accademici consolidati, automaticamente non sarà più atteso l'adeguamento contributivo di queste "vecchie annate";
- se l'Ateneo desidererà correggere contribuzioni in anni accademici consolidati, utilizzerà il TX, che sarà sempre un evento processato
- lo studio contributivo di un anno accademico, in rapporto alle diverse rendicontazioni ministeriali, sarà concentrato in un preciso lasso temporale, come sintetizzato da questa scaletta allo stato attuale puramente esemplificativa (non ci si focalizzi sui periodi indicati, visto che nulla di quanto espresso è a regime!):

periodo temporale	invio TX	rendicontazione ministeriale
da OTTOBRE 2023	TX per A.A.2022/2023	verranno segnalate le iscrizioni attive 2022/2023 (sped.1 e/o 4) sprovviste dell'evento TX di spedizione 5; il tutto è propedeutico alla Contribuzione Studentesca ventura (da Gennaio 2024...)
da NOVEMBRE 2023	TX per A.A. 2023/2024	prima scadenza - Estensione No Tax Area; definizione prima istantanea immatricolati 2023/2024
da GENNAIO 2024	TX per A.A. 2022/2023	Contribuzione Studentesca
MARZO 2024	TX per A.A. 2022/2023, TX per A.A. 2023/2024	seconda scadenza - Estensione No Tax Area; utilizzo per FFO

continuando con le proposte...

- **INVII "RAPIDI" SU ANNI ACCADEMICI CONSOLIDATI:** sarà consentito l'invio rapido di un'intera carriera tutta svolta in anni accademici consolidati, tramite le sole spedizioni 1, 4, 7, non richiedendo quindi informazioni su titoli, esami, contribuzione;
- **ABOLIZIONE INVIO AD EVENTI (N) E MODALITA' INVIO ATENEO:** dal 04/12/2023, è stata resa obsoleta (e quindi non più usabile) la modalità di invio 'N', seguendo questo schema:
  - eliminazione della dichiarazione in OSD del "Modo Invio Ateneo" (Totale o Eventi)
  - non sarà più accettata una spedizione in modalità N (es. invio in un anno accademico un NUOVO esame di uno studente tramite una 6 N);
  - l'invio di "granularità minima" sarà sempre e solo una S per codice fiscale (es. invio in un anno accademico TUTTI gli esami di uno studente, incluso il NUOVO tramite una 6 S)
- **ELIMINAZIONE TIPO INVIO C:** come già anticipato, si andrà ad eliminare completamente il tipo invio C, demandando quindi l'azione di "correzione" di un codice fiscale all'operatività puntuale sul Tool del sito, o alla combinazione di invio S (nuovo codice fiscale) e invio E (vecchio codice fiscale)
- **REGOLARIZZAZIONE DELLA SPEDIZIONE 5R:** da gennaio 2024, la spedizione 5R verrà convertita in 5S. Come ricorderete, la spedizione 5R è l'unica spedizione che ragionava per rinvio totale, a causa della delicatezza delle informazioni contributive portate dall'evento PA (che era predominante sulle spedizioni 1 e 4 e per il quale si è deciso di ricorrere all'eliminazione!); con l'abolizione dell'evento PA e l'introduzione del TX, la 5R verrà ricondotta al giro di conversione R → S noto.
- **MODUS OPERANDI SPEDIZIONE R:** il Ministero ha ribadito che non è possibile richiedere frequentemente la conversione di una spedizione in un effettivo rinvio totale (R), sottolineando che questa possibilità deve essere eccezionale; consci che si potrebbero realizzare situazioni accidentali per le quali la risoluzione più efficace è proprio la conversione di una spedizione in un invio R effettivo, si è condiviso il seguente "modus operandi":
  - l'Ateneo mette un ticket con la richiesta di conversione di una data spedizione in R, esplicitando esattamente la spedizione/anno accademico;
  - l'Ateneo viene contattato da USTAT o da OSD per approfondire le motivazioni (es. la spedizione "riparatrice" risolve una problematica macroscopica individuata retroattivamente);
  - a seguito del nulla osta a procedere, l'Ateneo indica nel ticket esattamente quale sia la spedizione "riparatrice" da convertire; essa deve essere stata caricata dall'utente nell'area di test e l'Ateneo deve aver controllato che il file ERR prodotto sia conforme alle aspettative **NB:** in area di test non scatta mai il warning 0036;

## Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

- Infine, OSD procede con l'effettiva trasformazione della data spedizione di test a spedizione R di produzione e conferma il buon esito dell'operazione via ticket; l'Ateneo si impegna a scaricare il nuovo file ERR prodotto. **NB:** da novembre 2023, in area di produzione non scatterà più il warning 0036 per la spedizione trattata nel modo qui descritto
- **ELIMINAZIONE TIPO INGRESSO IS:** si chiederà di non inviare più l'evento "ibrido" IS, che verrà eliminato; al suo posto l'Ateneo dovrà semplicemente inviare AC se non si ha a che fare con una prima carriera IN **NB:** ricordiamo che IN è l'evento utilizzato per calcolare la sotto-popolazione degli immatricolati puri, non vengono fatti ulteriori ragionamenti per gli altri eventi;
- **SEMPLIFICAZIONE RICHIESTA TITOLI:** nell'ottica di alleggerimento degli invii, il Ministero richiede dall'anno accademico 2023/2024 di non inviare la spedizione 2, poiché intenzionato ad attingere alle informazioni già in suo possesso sui titoli; solo per quegli studenti per i quali il titolo non sarà individuabile in ANS, ne verrà richiesto l'invio puntuale, tramite un apposito nuovo avvertimento legato all' evento di ingresso (spedizione 1 e spedizione 4 TI) ;
- **NOVITA' SUL TITOLO UNIVERSITARIO DI ACCESSO:** nel 2024, verrà implementata la spedizione 1 con la creazione di un nuovo campo del tracciato, "Ateneo/Stato Titolo Universitario", che raccoglierà l'ateneo (o lo stato in caso nazione estera ed ateneo straniero non codificato) del titolo di accesso dello studente; in tal modo, la spedizione 2 non sarà più da inviarsi e verrà eventualmente richiesta "al bisogno" in modo puntuale per gli studenti per i quali l'informazione del titolo di accesso sia non rintracciabile in banca dati. Si formalizza che il campo sarà l'ultimo del tracciato e contestualmente sarà abolito il campo "Vecchio Evento" che veniva utilizzato per le spedizioni C in caso di variazione di evento (possibilità che si è nel tempo dimostrata superflua e non utilizzata);
- **ALLERTA - INVIO DEI PRE-IMMATRICOLATI:** si è posto risalto alla casistica problematica dei pre-immatricolati erroneamente inviati in Anagrafe e successivamente mai eliminati; si è ricordato che le pre-immatricolazioni e/o le iscrizioni (inclusi i rinnovi) mai rese definitive non vanno inviate in Anagrafe; questa casistica sarà oggetto di studio apposito con l'approssimarsi della prima rendicontazione Immatricolati 2023/2024.
- **DISCUSSIONE SU ANAGRAFE ED INDICATORI:** nell'incontro si è ribadito che quanto caricato in Anagrafe è la base di tutte le rendicontazioni ministeriali e che indicatori (nel senso più ampio del termine) che possono "apparire uguali ma con risultati diversi" sono interpretati non correttamente dal lettore, perché di fatto hanno proprie logiche di definizione e calcolo; si garantisce che avvisi carriera, iscritti, titolati, ecc... sono sempre ricavati dall'Anagrafe come base di partenza per tutte le analisi ministeriali; ogni indicatore però può essere costruito con una logica più stringente e complessa, che può sfuggire ad una prima analisi "veloce" da parte del referente d'Ateneo e per questo motivo si raccomanda sempre la lettura dei documenti che dettagliano indicatori e/o calcoli. Nell'incontro si è inoltre suggerito che è opportuno domandarsi sempre quale sia l'utilizzo di un'estrazione richiesta internamente, al fine di scegliere le opportune modalità di recupero dati. In generale, pare ottima la pratica di considerare quanto caricato in Anagrafe (ad esempio, quanto esposto nella sezione *Record Validi*) come base per le indagini d'Ateneo che si vogliono relazionare alle richieste ministeriali. USTAT ha inoltre assicurato che ogni estrazione deve avere *la fonte dati e la data di estrazione* sempre esposte: segnalateci quelle situazioni in cui la fonte dati Anagrafe non sia corredata dalla data di estrazione, al fine di parlarne con chi di competenza.
- **INFORMAZIONI AGGIUNTIVE DI INTERESSE MINISTERIALE:** si fa presente come negli anni sia diventato sempre più necessario poter disporre, in modo tempestivo, di alcune informazioni 'aggiuntive' riguardanti i corsi di studio (di ogni livello) e che nonostante alcune di esse siano già nella disponibilità del Ministero, non sempre siano pronte all'uso e aggiornate. Un esempio di tale problema è dovuto al numero di borse di studio messe a disposizione dei dottorandi di ricerca che vengono riportate nelle schede di accreditamento; infatti, in un periodo successivo il numero di borse può essere aumentato per diversi motivi ma, essendo le schede ormai chiuse, non viene riportato in nessuna banca dati ministeriale; sempre più spesso i vertici del Ministero hanno bisogno del numero aggiornato delle borse disponibili ben prima che il dato sia disponibile in ANS-PL. Altri esempi, anche se meno rilevanti, sono il numero di posti disponibili per i corsi a numero programmato e la data di inizio della prima sessione di conseguimento titolo. Per questo motivo è necessario predisporre uno 'strumento' che permetta di avere a disposizione tali informazioni tempestivamente e presenti una sezione di certificazione esplicita da parte dell'utente ad una certa data, che potrà essere aggiornata più volte all'occorrenza.
- **OFF-PL - MASTER & SSD:** dai rilievi pervenuti nel tempo dalle Università, che hanno frequentemente evidenziato la difficoltà nell'individuare i settori prevalenti di un corso, si è annunciato che la sperimentazione dell'invio degli SSD prevalenti dei master in OFF-PL si conclude e che, a partire dall'anno accademico 2023/2024, la richiesta ministeriale si modifica, con l'**obbligo di invio di tutti gli SSD (comuni e/o "ordinamentali", sempre a percentuale totale pari a 100) delle relative offerte pari l'esclusione in Anagrafe delle relative carriere**. E' già stata postata una nota sul sito [off-pl.cineca.it](http://off-pl.cineca.it) e presto verrà adeguato il Manuale di OFF-PL. Si è ricordato che la "storica" porzione Corsi Post Laurea sul sito dell'Osservatorio è stata chiusa, in modo che i referenti del Post Laurea (ed il referente statistico) possano operare unicamente sul sito: <https://off-pl.cineca.it>

SUL SITO DELL'OSSERVATORIO - OSD

## Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

- **OSD - RAZIONALIZZAZIONE ACCESSI:** al fine di razionalizzare il numero di accessi al sito dell'Osservatorio Studenti e contenere la numerosità degli utenti autorizzati, dall'estate 2023 tutte le utenze non utilizzate da 6 mesi vengono automaticamente disattivate: le utenze disattivate potranno essere riattivate su richiesta dei referenti statistici di Ateneo. Si specifica, che la "policy" di un'utenza è che sia nominale, deprecando quindi utenze "collettive" non associate ad un nome e cognome. Inoltre, a seguito di segnalazioni fatte durante gli incontri, sono state ridisegnate le pagine "Elenco Utenze in Ateneo" e "Elenco Referenti altri Atenei", per permettere una più rapida individuazione delle tipologie ed una consultazione più fruibile.
- **OSD - UTENTI DI RIFERIMENTO (PER CONTATTI E RICEZIONE NEWS):** come da nota pubblicata il 04/08/2023 su OSD, si ricorda che è fondamentale per l'Ateneo avere più utenti che abbiano scelto di ricevere news via e-mail (operazione gestibile autonomamente tramite apposita spunta in OSD>Modifica Dati), perché in caso di comunicazioni di emergenza, OSD usa il criterio di contattare via e-mail il referente statistico e gli utenti con questa caratteristica, in modo tale che possano eventualmente veicolare la richiesta a colleghi di Ateneo; essendo opportuno avere più di un'utenza di riferimento nella condizione indicata per ciascuna istituzione, rammentiamo che potete inserire anche un contatto telefonico che potrà essere utilizzato all'occorrenza.
- **OSD - VERIFICA CARRIERA ANS:** è stato definitivamente concordato, grazie al riscontro delle Università partecipanti agli incontri, la revisione della funzionalità in oggetto, che intanto è tornata funzionante da settembre 2023; alleghiamo nella presente sintesi il documento di requisiti scaturito ([ALLEGATO: VERIFICA CARRIERA ANS - OSD](#)); infine, si propone di fornire in un prossimo futuro, uno strumento esteso di visualizzazione della carriera dello studente, che includa la possibilità di modificare direttamente i dati inviati interamente dall'Ateneo stesso da interfaccia (questa azione si tradurrebbe in una spedizione S automaticamente inviata dal sistema);
- **OSD - REVISIONE REPORTISTICA:** è stata ribadita la necessità di revisione puntuale della reportistica presente, per garantire maggiore condivisione ed utilizzo degli strumenti già presenti; in tema di novità, in questi mesi è stato richiesto di introdurre dei "Report Speciali di Eliminazione" ossia dei report (nuovi) di controllo su "record da eliminare" affiancati da una procedura web che faciliti l'utente nel processo di eliminazione: si è deciso che l'implementazione consisterà nell'affiancare a ciascun "report speciale di eliminazione" uno scarico di una spedizione di eliminazione E, la quale, una volta avallata dall'utente, potrà essere dallo stesso caricata su OSD; prossimamente compariranno warning appositi per queste casistiche, in modo da facilitare la produzione dei suddetti report e la riconoscibilità delle casistiche (es. partiremo con report su esami e iscrizioni caricate in Anagrafe che risultino successive all'invio del conseguimento titolo)
- **OSD - SCARICO DELLE "SPEDIZIONI GLOBALI":** è stata recepita la proposta di creare un'apposita sezione per permettere uno scarico fisico di 7 spedizioni definite "globali" per tutti gli anni accademici, nel formato usuale dei tracciati, in modo da esporre tutto quanto risulta caricato in Anagrafe per ogni spedizione/anno accademico (es. la spedizione globale 1 - 2022/2023 conterrà tutti record caricati in ANS nelle varie spedizioni 1 - 2022/2023); la sezione affiancherà l'attuale denominata RECORD VALIDI.
- **OSD - NUOVA SEZIONE RIEPILOGO GIORNALIERO:** creeremo una sezione in evidenza di riepilogo giornaliero sul numero di file e sul numero di record ricevuti in elaborazione ed elaborati nel corso della giornata, in modo da rendere trasparente il carico di elaborazioni (che condiziona le code di elaborazioni); come sempre, si raccomanda di non concentrare gli invii negli ultimi giorni a ridosso di una scadenza;
- **OSD - FILE INVIATI DOPO LA CHIUSURA "ORE 18":** fino ad oggi, quando una spedizione viene recepita oltre l'orario di chiusura (h 18:00), la stessa veniva automaticamente tramutata in spedizione di test ed elaborata; presto implementeremo la logica in maniera tale che il file rimarrà di produzione e verrà elaborato (fase ERR) non appena la coerenza sarà terminata (ad esempio nelle prime ore lavorative del giorno seguente);
- **OSD - WEB SERVICE:** indicativamente entro dicembre 2023 i servizi "verifica titoli" in SOAP saranno dismessi, come anticipato da maggio 2023; contestualmente, saranno dismessi i servizi SOAP per l'invio delle spedizioni. Invitiamo gli atenei a utilizzare il servizio REST per l'invio dei file e per recuperare gli errori. In alternativa il portale [osservatorio.cineca.it](https://osservatorio.cineca.it) resta sempre attivo per invio file e ricezioni errori
- **OSD - FAQ:** è stata recepita la richiesta di segnalare "cause probabili" di errori Anagrafe: nella pagina FAQ è presente una categoria dedicata agli "Errori e Avvertimenti: Cause Frequenti" nella quale gradualmente presentiamo le casistiche a noi più note e frequenti.

### Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

## 3) QUADRO IMPLEMENTAZIONI E LINEE GUIDA DI MODERNIZZAZIONE ANS

Dal confronto con i referenti degli Atenei, per il futuro sono state avanzate le seguenti **proposte** considerate come fattibili:

- proposta di un modo alternativo per inviare in modo unificato le spedizioni ANS Nuovo Ordinamento, Vecchio Ordinamento ed ANS-PL, vista la condivisione delle variabili, in modo da diminuire il numero fisico di spedizioni da inviare per i referenti di Ateneo; il tutto verrà ridiscusso nel corso del 2024;
- semplificazione della spedizione 2, individuando un metodo per la richiesta del titolo di accesso universitario direttamente in spedizione 1;
- revisione della reportistica Pentaho e dei cubi, a seguito di suggerimenti e segnalazioni sui filtri da parte degli Atenei;
- ci si impegna ad emanare una semplice linea guida ministeriale sull'importanza delle estrazioni dati da ANS.

Le **implementazioni** principali rilasciate a seguito degli incontri e dei successivi approfondimenti:

- da 07/2023, revisione pagine relative alla Lista Utenti e FAQ
- dal 31/07/2023, messa in produzione avvertimento 0036 - "il record non verrà processato per l'ERR2 poiché è un duplicato di un record caricato in una precedente spedizione valida"
- dal 01/09/2023, riaccensione del VERIFICA CARRIERA ANS, in attesa di un'evoluzione con i requisiti raccolti con le Università
- dal 16/10/2023, lanciata, in versione "Beta", la coerenza giornaliera (solo Nuovo Ordinamento)
- dal 17/10/2023, chiusura della porzione Offerta Formativa Post Laurea sul sito dell'Osservatorio, poiché bisogna operare in <https://off-pl.cineca.it>
- dal 07/11/2023, lanciato il nuovo evento TX - TASSAZIONE ANNUALE
- dal 30/11/2023, lanciata, in versione "Beta", la coerenza giornaliera per il Post Laurea e il Vecchio Ordinamento
- dal 04/12/2023, abolizione tipo invio N e abolizione modalità di Invio Ateneo (Eventi o Totale)

in termini di **LINEE GUIDA ANS**, si è stabilito quanto segue:

- condiviso il nuovo quadro delle tipologie di invio, riconducendo il tutto ad invii S e E ed abolendo la dichiarazione della modalità di invio di ciascun Ateneo
- per l'a.a. 2023/2024 non inviare la spedizione 2;
- si potrà richiedere di processare una spedizione come effettiva R seguendo il *modus operandi* descritto
- malgrado alcuni Atenei abbiano sottolineato che richiedere i contratti di specializzandi e dottorandi ogni anno è un "aggravio", vi informiamo però che si è deciso di continuare sulla dichiarazione esplicita annuale di queste informazioni per evitare un aggravio di calcoli al sistema;
- stabilita la durata della fase transitoria sulle variabili contributive e di supporto che porteranno, dall'entrata dell'evento TX, allo "spegnimento" controllato nelle spedizioni 1 e 4 (Primavera 2024)
- gli utenti che non si collegano da più di 6 mesi ad OSD, vengono disattivati;
- in caso di comunicazioni urgenti, gli utenti di riferimento da contattare sono il referente statistico e le utenze ANS che hanno spuntato il flag di "ricezione news"



## Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

### **ALLEGATO: VERIFICA CARRIERA - OSD**

Documento di requisiti scaturito dal confronto con le Università partecipanti agli incontri di MODERNIZZAZIONE ANS; si veda il punto relativo nel paragrafo VARIE ED EVENTUALI - OSD.

Dato uno studente (codice fiscale) di Ateneo, vengono riportate tutte le carriere prelevate da Anagrafe. Si specifica quindi che anche in passato i dati di altre carriere venivano visualizzati solo se lo studente aveva intrapreso una posizione nel proprio ateneo.

E' opportuno affrontare le seguenti casistiche di visualizzazione, con le relative logiche associate:

Casistiche	Visualizzazione
sezione dati ISTITUTO SUPERIORE	<ul style="list-style-type: none"> <li>la sezione in alto a destra si attiva solo per per studente dell'Ateneo; il dato è una sintesi dei dati inviati dalle sped 1 e 2 degli atenei, facciamo vedere il dato migliore tra tutte le combinazioni ricevute</li> </ul>
campo A.A. / data di prima immatricolazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>dato richiesto dagli Atenei; possiamo implementare l'informazione, non mostrando più la data "minima" che risulta dagli invii, bensì ricavando la data effettiva di prima immatricolazione se la carriera è ricavabile da ANS</li> <li>se possibile, magari produrremo anche un report globale per gli studenti dell'Ateneo</li> </ul>
per trasferimenti in ingresso e in uscita	<p><i>è necessario che lo studente sia inviato come TI dall'Ateneo o abbia evento TU</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>indispensabile avere la ricostruzione di tutti gli anni di iscrizione della carriera (in particolar modo, anno accademico, evento e data evento). NB: capita non di rado che alcuni errori si accendano a causa di qualche evento inviato in modo errato (un evento IA in luogo di un evento TRI o TRU).</li> <li>si richiede il campo del corso di studio (codicione - descrizione - classe)</li> <li>oscurare i dati legati alle tasse, contribuzione, esoneri, impegno, borsa del tratto di carriera dell'altro ateneo</li> </ul>
carriere multiple	<ul style="list-style-type: none"> <li>si richiede l'indicazione dell'altro Ateneo, almeno in merito ad anno accademico, evento, data, tipo corso;</li> <li>il codicione possiamo pensare di non mostrarlo</li> </ul>
doppie iscrizioni NB: l'implementazione è uno strumento di analisi delle casistiche da L.33/2022	<p><i>è necessario che lo studente sia correttamente inviato con caratteristica aggiuntiva di doppia iscrizione CA001^XX,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>si richiede il campo del corso di studio dell'altro ateneo (codicione - descrizione - classe)</li> <li>pare opportuno mostrare la borsa di studio</li> </ul>
esami	<ul style="list-style-type: none"> <li>opinione condivisa è mostrare sempre gli esami inviati dal presente Ateneo e non mostrare esami inviati da altre carriere</li> <li>come implementazione, rimuovere l'attuale dicitura "Dati assenti" che confonde gli utilizzatori, eliminando piuttosto le porzioni coinvolte</li> </ul>
chiusura carriera	<p><i>è necessario che lo studente abbia la chiusura carriera inviata in spedizione 7</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>richiesto di indicare esplicitamente la motivazione della chiusura per conseguimento titolo-chiusura positiva (L), per decadenza (D), per rinuncia (R);</li> <li>si utilizzi la casistica "Altre motivazioni" per tutte le rimanenti motivazioni di chiusura.</li> </ul>

**Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)**

presso Università degli Studi di BOLOGNA

**ELENCO INCONTRI DI MODERNIZZAZIONE ANS**

Concludiamo il documento di sintesi con un elenco degli incontri effettuati nel corso di questo anno solare (contrassegnati da un numero ordinale) e, a seguire, una lista delle città-sedi candidabili per i futuri incontri, ai quali potranno partecipare al massimo 2 componenti per Ateneo. **NOTA BENE:** Per gli incontri in presenza, non è prevista alcuna forma di partecipazione a distanza. La partecipazione, in un numero limitato di posti disponibili, è di volta in volta concordata con l'Ufficio di Statistica.

<b>INCONTRI ANNO SOLARE 2023</b>			
<b>n°</b>	<b>data</b>	<b>luogo</b>	<b>istituzione ospitante</b>
1°	17/05/2023	PADOVA	presso UNIPD
2°	13/06/2023	FIRENZE	presso UNIFI
3°	26/06/2023	ROMA (1° incontro)	presso UNITELMA
4°	04/07/2023	call per Atenei insulari	via Teams
5°	25/09/2023	NAPOLI (1° incontro)	presso IUO
6°	26/09/2023	NAPOLI (2° incontro)	presso IUO
7°	10/10/2023	ROMA (2° incontro)	presso LUISS
8°	12/10/2023	ROMA (3° incontro)	presso UNIMARCONI
9°	07/11/2023	VERONA	presso UNIVR
10°	11/12/2023	BOLOGNA	presso UNIBO
	20/12/2023	call conclusiva per l'annata 2023	via Teams
... e dal 2024 gli incontri continuano ...			

## Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)

presso Università degli Studi di BOLOGNA

---

### **CONTATTI**

Al fine di migliorare l'esperienza di questi incontri e renderli sempre più produttivi, informiamo i partecipanti che è possibile esprimere la propria opinione, fornendo suggerimenti, idee, commenti relativi sia ai contenuti affrontati che al format degli incontri stessi, scrivendo a [ufficio.statistico@mur.gov.it](mailto:ufficio.statistico@mur.gov.it) e/o a [c.marcone@cineca.it](mailto:c.marcone@cineca.it) inserendo nell'oggetto: *Modernizzazione di ANS – commenti*.

Ricordiamo infine che:

- potete contattare l'Ufficio Statistico del MUR all'indirizzo [ufficio.statistico@mur.gov.it](mailto:ufficio.statistico@mur.gov.it)
- per problematiche tecniche sull'Anagrafe, inviare un ticket all'Osservatorio Studenti tramite il link "Supporto" che trovate sul relativo sito <https://osservatorio.cineca.it/>
- per ulteriori approfondimenti, potete contattare:
  - Christian Marcone - CINECA (Ministeri e Pubblica Amministrazione) Project Management - Analisi, e-mail: [c.marcone@cineca.it](mailto:c.marcone@cineca.it), tel. 051 6171473, 334 6103129

**Modernizzazione ANS: Sintesi 10° Incontro (11/12/2023)**  
*presso Università degli Studi di BOLOGNA*

---

***Ringraziando Tutti  
per la preziosa collaborazione,  
un saluto e a presto!***



*in collaborazione con*

**CINECA**