

## Gestione limite di spesa

## Revisioni

Data	Revisione	Descrizione
15/12/2020	1.0	Creazione
21/12/2020	1.1	Revisione per modifica calcolo esercizi confronto ricavi e caricamento del file
14/04/2021	1.2	Revisione logiche a seguito Decreto milleproroghe

## Sommario

<b>1. INTRODUZIONE</b>	<b>2</b>
<b>2. LA SOLUZIONE DI U-GOV</b>	<b>3</b>
2.1. Configurazione	3
2.1.1. Progetti	3
2.1.2. Riclassificati	4
2.1.3. Associazione voci coan – riclassificato economico	5
2.2. Stampa a supporto del calcolo del limite di spesa	12
2.3. Stampa a supporto del controllo del limite di spesa	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
2.4. La funzione gestisci saldi limite di spesa	13
2.4.1. Cancellazione, modifica e stampa dei saldi	10

## 1. Introduzione

La legge di Bilancio 2020 (nr. 160 del 27/11/2019) all'art.1 co. 590-602 dispone nuove norme per il contenimento della spesa della pubblica amministrazione, rivolte ad enti ed organismi tra cui rientrano anche le Università statali e non statali inserite nell'elenco ISTAT.

In particolare al comma 591 stabilisce che a decorrere dall'anno 2020 le Pubbliche Amministrazioni non possono effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati.

Per determinare l'ammontare della spesa sostenibile nel rispetto dei limiti consentiti, si ritengono escluse le spese necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti/attività finanziati con fondi provenienti dall'Unione europea o da altri soggetti pubblici o privati.

Inoltre le PA, tra cui le Università dovranno assicurare, per il triennio 2020-2022, anche tramite il ricorso al riuso dei sistemi e degli strumenti ICT, un risparmio di spesa annuale pari al 10 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017.

La percentuale di risparmio è ridotta al 5% per le spese correnti sostenute per la gestione delle infrastrutture informatiche (data center), a decorrere dalla rispettiva certificazione dell'Agenzia per l'Italia digitale (AgID) del relativo passaggio al «Cloud della PA» (CSP o PSN) al netto dei costi di migrazione.

E' bene precisare che i vincoli di diminuzione per informatica non sono aggiuntivi al vincolo per beni e servizi in quanto i costi per informatica appartengono alla categoria dei costi per beni e servizi, esempio se diminuisco i costi informatici di 50 è permesso aumentare corrispondentemente i costi non informatici per 100.

Il nuovo limite di spesa per acquisto di beni e servizi, nel rispetto del principio dell'equilibrio di bilancio e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, può essere superato in presenza di un corrispondente aumento dei ricavi o delle entrate accertate in ciascun esercizio rispetto al valore relativo ai ricavi conseguiti o alle entrate accertate nell'esercizio 2018 (comma 593).

L'aumento dei ricavi o delle entrate può essere utilizzato per l'incremento delle spese per beni e servizi entro il termine dell'esercizio successivo a quello di accertamento.

### NOTA BENE

La circolare n.9 del 21/04/2020 del Mef stabilisce che, causa Covid, per il bilancio 2020 i ricavi da confrontare con i ricavi del 2018 sono i ricavi del 2019 (non i ricavi del 2020); inoltre il decreto milleproroghe 2020 ha rimandato il controllo sui costi relativi alla gestione corrente del settore informatico, quelli configurati nei nostri riclassificati LSC1 e LSC2.

Normativa di riferimento:

- Legge di bilancio 2020 (legge nr. 160 del 27/12/2019 art. 1 commi 590-602 e 610-612 per ICT)
- Circolare 9 MEF-RGS del 21/04/2020
- Nota MIUR del 23/04/2020 prot. 0024407
- **D.L. 30 dicembre 2019, n. 162**, coordinato con la legge di conversione 28 febbraio 2020, n. 8, recante Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica.

## 2. La soluzione di U-GOV

Vengono rilasciate le funzioni che gestiscono i saldi dei limite di spesa indicati dalla norma e supportano gli utenti nel caricamento del budget di contabilità analitica e delle verifiche a consuntivo.

Il processo prevede i seguenti passaggi:

- Configurazioni nel modulo Progetti- PJ e Contabilità- CO
- Verifica attraverso la stampa Calcolo limite di spesa (da Coan - Stampe- Limite spesa) dei saldi da caricare nella funzione gestisci saldi limite spesa
- Caricamento dei saldi nella specifica funzione di Gestione limiti di spesa (da Coan - Registrosi- Gestisci saldi limiti di spesa)
- Verifica, attraverso la stampa Controllo limite di spesa (da Coan -Stampe- Limite spesa) che siano rispettati, a partire dall'esercizio 2020, i limiti indicati dalla norma.

### 2.1. Configurazione

Per riuscire a gestire il limite di spesa è necessario completare le configurazioni nelle seguenti funzioni:

- **Progetti**
- **Riclassificati coan**
- **Associazione voci coan – riclassificati**

#### 2.1.1. Progetti

E' stato aggiunto un attributo nell'anagrafica del progetto che specifica se il progetto è escluso o meno della gestione del limite di spesa. Nel caso l'attributo "Limite di spesa" venga settato a escluso tutte le scritture coan in cui quel progetto è valorizzato non sono recuperate nelle stampe di supporto alla creazione dei saldi del limite spesa.

3

* Nodo Progetto	Descrizione	* Unità Organizzative	* Risorse Umane	Finanziatori	Budget Costi	Budget Costi Matrice	Budg
Informazioni Estese	Gestione Periodi	Gestione SSD	Gestione Prodotti	Gestione Partecipanti	Obiettivi del Progetto	Ricavi del Pro	
Avanzamento lavori	Statistiche Progetto	Report Progetto					
Stato	Attivo	Archivio stati del progetto					
Acronimo	ACRONIMO_13169						
CUP	J37B16000490003						
Codice CIG	Descrizione CIG						
Importo Progetto €	18.626.331,00						
Data Inizio Validità	01/01/2015	Data Fine Validità	31/12/2022	Data Proroga			
Data Inizio Attività	Data Fine Attività						
Data Proroga Ufficiale	Data Firma Contratto						
Codice Tipo Progetto	EDIL_ACPR	Tipo Progetto	Accordo di Programma	Nessuna Esclusione			
Schema Finanziamento	SDF Accordo di Programma CTC	Escludi da calcolo del fabbisogno(schema fin.)	Info vincoli Schema Finanziamento				
Limite di Spesa	Incluso	←					

Figura 1

L'attributo Limite Spesa è visibile e modificabile indipendentemente dal tipo progetto oppure dallo schema di finanziamento.

Lo storico dei progetti attivi è stato sottoposto a processo di riqualificazione da parte di Cineca.

Le regole di riqualificazione hanno previsto che l'attributo limite di spesa:

- E' stato valorizzato come escluso se il progetto ha data fine validità maggiore del 31/12/2015 e risulta avere una esclusione dal fabbisogno.
- E' stato valorizzato come incluso se il progetto ha data fine validità maggiore del 31/12/2015 e NON risulta avere una esclusione dal fabbisogno.

Gli atenei che hanno necessità di modificare il dato possono procedere in autonomia applicando un valore differente (da incluso a escluso o viceversa).

Se un Ateneo avesse necessità di effettuare modifiche massive rispetto alla riqualificazione effettuata sulla base del fabbisogno, potrà contattare Cineca per valutare se sia possibile definire criteri di modifica ulteriori, basati in maniera oggettiva sugli attributi del progetto, ad esempio schema di finanziamento, tipo di progetto o metodo di calcolo.

## 2.1.2. Riclassificati

Nella funzione che gestisce i Riclassificati Coan sono stati aggiunti a prodotto i seguenti tipi di riclassificato inerenti la gestione del Limite Spesa:

tipo riclassificato codice LSC0 descrizione 'Limite Spesa - Costi Beni Servizi'

tipo riclassificato codice LSC1 descrizione 'Limite Spesa - Costi Settore Informatico 10%'

tipo riclassificato codice LSC2 descrizione 'Limite Spesa - Costi Infrastrutture Informatiche 5%'

tipo riclassificato codice LSR0 descrizione 'Limite Spesa - Ricavi'.

4

Contabilità analitica / Configurazioni / Riclassificato analitico - Esercizio: 2016

Contesto Chiudi Funzione

Espandi tutto Chiudi tutto

LSC0 Limite Spesa - Costi Beni Servizi

- LSC0.0 Costi
  - LSC0.0.B6 Acquisto beni
  - LSC0.0.B7 Acquisto servizi
  - LSC0.0.B8 Godimento beni di terzi

+ Nuovo Modifica Cancella Ricerca Recupera Indietro

Stampa PDF Stampa XLS Modifica Configurazione

Configurazione	LSC0	Limite Spesa - Costi Beni Servizi
Livello superiore	LSC0	
Codice Proprio	0	
Denominazione	Costi	
Descrizione	costi	
Segno	+	
Ultimo livello	No	
Tipo Voce		
Voce di risultato	No	
Default	No	

Figura 2

Cineca mette a disposizione un template per il caricamento della struttura di ogni tipo di riclassificato. Per effettuare il caricamento si consiglia di contattare il consulente di riferimento.

Il caricamento dei riclassificati deve avvenire per tutti gli esercizi dal 2016 per i riclassificati LSC0-LSC1-LSC2 e dal 2018 per il riclassificato LSR0.

E' possibile utilizzare la funzione di copia da esercizio precedente anche se gli esercizi coan sono chiusi.

### 2.1.3. Associazione voci coan – riclassificato economico

E' necessario definire l'associazione tra le voci coan e i corrispondenti riclassificati di tipo LSC0 -LSC1-LSC2-LSR0.

L'operatività della funzione di associazione tra voci coan e voci di riclassificato non viene modificata, per le specifiche si consiglia di consultare il menu dell'help on line.

E' bene precisare che solo le voci coan associate a voci di riclassificato saranno recuperate nelle stampe di supporto per il calcolo e controllo del limite di spesa come di seguito spiegato.

Copia Associazioni   Check Completezza   Importa   Modello importazione

Configurazione   LSC0   Limite Spesa - Costi Beni Servizi   Tipo Riclassificato   LSC0   Limite Spesa - Costi Beni Servizi

Filtra   Annulla filtro   + Nuovo   Cancella   Stampa PDF   Stampa XLS

		Voce COAN	Denominazione	Riclassificato analitico	Denominazione	Calcolato	Percentuale
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.01.01.01	Materiale di cancelleria	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.01.01.02	Carta, modulistica, stampati	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.01.01.03	Materiale fotografico e audiovisivo	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.01.01.04	Altri materiali di consumo	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.01.01.05	Materiale di consumo informatico	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.01.01.06	Materiale igienico-sanitario	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.01.01.07	Vestiaro e biancheria	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.01.02.01	Materiali di consumo per laboratori	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.03.01	Libri, riviste e giornali	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.03.02	Riviste biblioteca formato elettronico	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.03.03	Acquisto banche dati on line e su Cd Rom	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.03.04	Estratti e reprints articoli scientifici	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%
<input type="checkbox"/>		CA.4.40.03.05	Altre opere bibliografiche e artistiche in formato	LSC0.0.B6	Acquisto beni	Si	100%

Figura 3

E' possibile utilizzare la funzione di copia associazioni tra un esercizio e un altro anche se gli esercizi coan sono chiusi.

## 2.2.La Funzione gestisci saldi limite di spesa

Per caricare i dati dei saldi relativi al controllo limite di spesa è stata rilasciata una nuova voce di menu (da Contabilità analitica – RegISTRAZIONI- Gestisci Saldi limite spesa). L'utente usa questa funzione dopo aver controllato i saldi esposti nella stampa di calcolo. La funzione è definita per contesto esercizio e UA di budget ed è utilizzabile dall'esercizio 2016 in avanti.

L'interfaccia utente espone una unica riga coi dati dei saldi per la coppia UA e esercizio.

+ Nuovo

	Esercizio	UA Budget	Totale Costi Beni Servizi	Media Costi Beni Servizi	Totale Ricavi	Aumento Ricavi
	2016	UA.A	10.569.856,42	0,00	0,00	0,00

Figura 6

Per creare una riga di saldi bisogna premere il pulsante NUOVO.

Gli attributi presenti sono diversi a seconda che si operi su un esercizio con totali oppure su un esercizio con medie.

Negli esercizi con totali i dati sono caricati dall'utente mentre negli esercizi con medie i dati sono caricati in automatico dai calcoli del sistema.

Di seguito elenchiamo gli attributi e la loro semantica distinguendo tra esercizi con medie ed esercizi con totali.

### Esercizi con totali: 2016, 2017, 2018, 2019

<b>Esercizio</b>	Non modificabile ereditato dal contesto
<b>UA budget</b>	Non modificabile ereditata dal contesto
<b>Totale costi beni servizi</b>	Visibile e modificabile negli esercizi 2016, 2017 e 2018 . L'utente inserisce questo valore sulla base della stampa Supporto Calcolo Limite Spesa riferita al riclassificato LSCO
<b>Totale costi settore informatico</b>	Visibile e modificabile in esercizi di contesto 2016 e 2017. L'utente inserisce questo valore sulla base della stampa Supporto Calcolo Limite Spesa riferita al riclassificato LSC1
<b>Totale costi infrastrutture informatiche</b>	Visibile e modificabile in esercizi di contesto 2016 e 2017. L'utente inserisce questo valore sulla base della stampa Supporto Calcolo Limite Spesa riferita al riclassificato LSC2
<b>Totale ricavi</b>	Visibile e modificabile se esercizio di contesto = (2018, 2019) L'utente inserisce questo valore sulla base della stampa Supporto Calcolo Limite Spesa riferita al riclassificato LSR0.

6

### Esercizi con medie: 2020, 2021

<b>Esercizio</b>	Non modificabile ereditato dal contesto
<b>UA budget</b>	Non modificabile ereditata dal contesto
<b>Media costi beni e servizi</b>	Non modificabile. Visibile in esercizio 2020 e 2021. Media aritmetica dei valori degli esercizi 2016, 2017, 2018.
<b>Media costi settore informatico</b>	Non modificabile. Media aritmetica dei valori degli esercizi 2016, 2017. Attualmente non visibile.
<b>Media costi infrastrutture settore informatico</b>	Non modificabile. Media aritmetica dei valori degli esercizi 2016, 2017. Attualmente non visibile.  Il decreto milleproroghe 2020 ha indicato che per il 2021 questo vincolo non si applica

<b>Diminuzione costi settore informatico</b>	<p>Non modificabile. E' uguale alla media costi settore informatico * 0,1. Il legislatore ha stabilito che- i costi del settore informatico devono calare del 10% rispetto alla media degli esercizi 2016 e 2017. Attualmente non visibile.</p> <p>Il decreto milleproroghe 2020 ha indicato che per il 2021 questo vincolo non si applica</p>
<b>Diminuzione costi infrastrutture settore informatico</b>	<p>Non modificabile. E' uguale alla media costi settore informatico * 0,05. Il legislatore ha stabilito che i costi del settore infrastrutture informatiche devono calare del 5% rispetto alla media degli esercizi 2016 e 2017. Attualmente non visibile.</p> <p>Il decreto milleproroghe 2020 ha indicato che per il 2021 questo vincolo non si applica</p>
<b>Totale ricavi</b>	Modificabile
<b>Aumento ricavi</b>	<p>Se esercizio di contesto = 2020 → Totale dato da ricavi 2019 – totale ricavi 2018</p> <p>se esercizio di contesto = 2021 → Totale dato da ricavi 2021– totale ricavi 2018</p> <p>La normativa dice che il limite di spesa dell'esercizio 2020 può essere derogato nella misura dell'aumento dei ricavi tra esercizio 2019 e esercizio 2018. La normativa ha stabilito che si usino i ricavi 2019 perché i ricavi 2020 sono influenzati negativamente dalla emergenza Covid</p>
<b>Quota aumento esercizio corrente</b>	Modificabile
<b>Quota aumento ricavi esercizio precedente</b>	<p>Visibile e modificabile solo in esercizio 2020, visibile e non modificabile in esercizio 2021. Visto che l'aumento dei ricavi può essere utilizzato per l'incremento delle spese entro il termine dell'esercizio successivo a quello di accertamento, l'utente decide la quota che destina ai singoli esercizi.</p>

	Tipo esercizio	Totale costi bene e servizi	Totale costi informatici	Totale costi infrastruttura informatica	Media costi beni servizi	Media costi informatici	Media costi infrastruttura informatica	Totale ricavi	Aumento ricavi
2016	Totali	Y	Y	Y	N	N	N	N	N
2017	Totali	Y	Y	Y	N	N	N	N	N
2018	Totali	Y	N	N	N	N	N	Y	N
2019	Totali	N	N	N	N	N	N	Y	N
2020	Medie	N	N	N	Y	N	N	Y	Y
2021	Medie	N	N	N	Y	N	N	Y	Y

### Caricamento tramite file

E' possibile effettuare il caricamento dei file solamente tramite importazione di file e non più tramite caricamento manuale.

Per effettuare l'importazione occorre premere il pulsante **NUOVO** nel pannello principale si apre una maschera in cui si caricano i file con i saldi.

Modifica
Cancela
Stampa
Modello importazione
Torna a Elenco

Esercizio	2016	UA Budget	UA.S
Totale Costi Beni Servizi	0,00	<input type="button" value="Inserisci file"/>	<input type="button" value="Visualizza file"/> <input type="button" value="Elimina file"/>
Totale Costi Settore Informatico	0,00	<input type="button" value="Inserisci file"/>	<input type="button" value="Visualizza file"/> <input type="button" value="Elimina file"/>
Totale Costi Infrastrutture Informatiche	0,00	<input type="button" value="Inserisci file"/>	<input type="button" value="Visualizza file"/> <input type="button" value="Elimina file"/>

Figura 7

Per effettuare l'operazione di caricamento dei saldi e' possibile scaricare il template in formato cvs premendo MODELLO DI IMPORTAZIONE.

Il modello di file ottenuto ha una struttura il cui sono presenti le seguenti colonne

<b>Tipo riclassificato</b>	Tipo di riclassificato di cui si vogliono caricare i saldi. Esempio LSC0 - LSC1-LSC2-LSR0
<b>Tipo scrittura</b>	Tipo scrittura di contabilità analitica Esempio Normale, Budget,
<b>Esercizio</b>	Esercizio di contesto
<b>Codice UA budget</b>	UA di budget deve essere eguale al contesto
<b>Numero scrittura</b>	Numero scrittura coan
<b>Data scrittura</b>	Data scrittura coan
<b>Codice Soggetto</b>	Codice Soggetto di scrittura coan
<b>Ammontare</b>	Ammontare della scrittura. Utilizzare il punto come separatore di decimali.
<b>Numero dettaglio</b>	Numero dettaglio di singola scrittura
<b>Codice Voce Coan</b>	Codice voce coan
<b>Codice progetto</b>	Codice progetto

Si consiglia di compilare il file usando come fonte dati i valori recuperati dalla stampa limite di spesa (da Contabilità Analitica- Stampa- Controllo Limite di spesa).

Tipo riclassificato	Tipo scrittura	Esercizio	Codice UA budget	Numero scrittura	Data Scrittura	Codice soggetto	Numero dettaglio	Ammontare	Codice UA	Codice Voce Coan	Codice Progetto
LSR0	Normale	2020	UA.A	10831	07/03/2020	94704	1	1200	UA.A.01	CA.5.50.04.08.01	Prog1
LSR0	Normale	2020	UA.A	10851	08/03/2020	94704	1	6000.25	UA.A	CA.5.50.04.08.03	
LSR0	Normale	2020	UA.A	10871	09/03/2020	94704	1	10800	UA.A.07	CA.5.50.04.09.01	
LSR0	Normale	2020	UA.A	10891	10/03/2020	94704	1	15600.77	UA.A.09	CA.5.50.04.08.05	Prog6
LSR0	Normale	2020	UA.A	10911	11/03/2020	94704	1	20400	UA.A.10	CA.5.50.04.08.07	Prog4
LSR0	Normale	2020	UA.A	10931	12/03/2020	94704	1	25200	UA.A.11	CA.5.50.04.08.99	

9

Figura 8

Dopo aver completato il file procedere al caricamento premendo nell'ordine i pulsanti INSERISCI FILE (in corrispondenza della riga di totale che si vuole aggiornare, esempio totale Costi beni e Servizi), SFOGLIA, selezionare il file compilato infine CARICA.

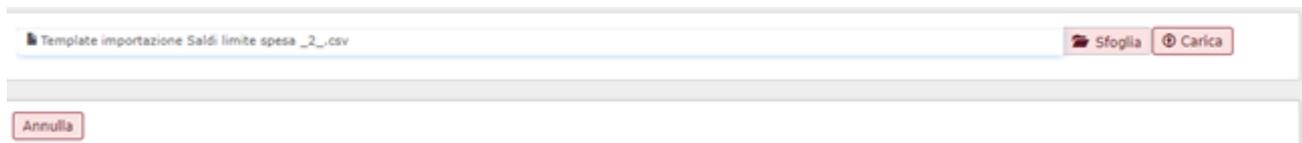


Figura 9

Il sistema carica il saldo se non rileva errori altrimenti ritorna messaggio di errore, sono controllati i dati relativi a Tipo riclassificato, Esercizio, UA budget e Ammontare.



Figura 10

Nell'esempio di figura 7 nell'esercizio 2016 è possibile caricare file per il Totale Costi Beni Servizi, Totale Costi Settore Informatico e Totale Costi infrastrutture Informatiche corrispondenti ai tipi di riclassificati gestiti per l'esercizio di contesto.

E' necessario effettuare distinte importazioni per ogni totale di saldi (Costi beni servizi, Ricavi....) non è possibile con una sola importazione aggiornare tutti i totali; è possibile caricare più volte lo stesso file: ogni importazione sovrascrive la precedente.

Per completare l'operazione premere SALVA TUTTO in modo che il sistema aggiorni i totali di pagina.

**ATTENZIONE** Il decreto Milleproroghe 2020 ha rimandato il controllo sulla diminuzione delle spese per il settore informatico.

E' possibile inserire i saldi calcolati sugli esercizi 2016 e 2017 per i riclassificati LSC1 e LSC2 in un secondo momento rispetto a quelli inseriti per il riclassificato LSC0; infatti anche in presenza di saldi calcolati per gli esercizi 2020 e 2021 è permesso il caricamento dei saldi dei riclassificati LSC1 e LSC2 sugli esercizi 2016 e 2017.

Per visualizzare il file occorre premere VISUALIZZA FILE il sistema scarica il file caricato dove erano stati caricati i dettagli delle registrazioni.

Per effettuare un nuovo caricamento, che sovrascrive il precedente, premere MODIFICA e quindi INSERISCI FILE.

Per eliminare il file premere MODIFICA e poi ELIMINA FILE, l'operazione è permessa se non esiste una riga di file figlia che blocca la cancellazione.

Esercizio	2016	UA Budget	UA.S
Totale Costi Beni Servizi	13.200,25	Inserisci file	Visualizza file Elimina file
Totale Costi Settore Informatico	0,00	Inserisci file	Visualizza file Elimina file
Totale Costi Infrastrutture Informatiche	0,00	Inserisci file	Visualizza file Elimina file

Figura 11

### 2.2.1. Cancellazione, modifica e stampa dei saldi

La modifica di una intera riga di saldi di un esercizio non è permessa.

La cancellazione di una intera riga di saldi è permessa premendo il pulsante CANCELLA solo nel caso non sia presente una riga figlia, dove per riga figlia si intende una riga in cui i saldi sono calcolati anche rispetto i valori della riga che si vuole eliminare.

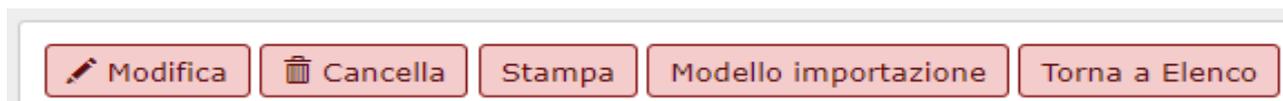


Figura 12

Esempio 1 - Saldi caricati per gli esercizi 2016, 2017 e 2018. L'utente prova a cancellare la riga del 2017: La transazione è permessa

Esempio 2 - Saldi caricati per gli esercizi 2016, 2017, 2018 e 2020. L'utente prova a cancellare la riga del 2017. La transazione non è permessa perchè i saldi 2020 sono calcolati anche coi dati del 2017 che si vuole cancellare.

Per agevolare l'operatività dell'utente è stata rilasciata una stampa che espone in formato Pdf i dati dei saldi.

All'interno della maschera di dettaglio della riga di saldi il pulsante STAMPA permette la stampa in formato Pdf dei saldi. Nel caso l'esercizio di contesto sia un esercizio con totali (2016, 2017, 2018 e 2019) la stampa espone:

- Totale Costi Beni Servizi
- Totale Costi Settore Informatico
- Totale Costi Infrastrutture Informatiche
- Totale Ricavi (negli esercizio 2018 e 2019)

SALDI LIMITE SPESA	
Esercizio	UA budget
2016	U.A.A. - Alma Mater Studiorum Universita' di Bologna
Totale Costi Beni Servizi	15.000.000,00
Totale Costi Settore Informatico	250.000,00
Totale Costi Infrastrutture Informatiche	20.000,00

Figura 13

mentre se esercizio di contesto è un esercizio con medie la stampa espone

- Media Costi Beni Servizi
- Media Costi Settore Informatico - solo in esercizio 2021
- Diminuzione Costi Settore Informatico 10% - solo in esercizio 2021
- Media Costi Infrastrutture Informatiche - solo in esercizio 2021
- Diminuzione Costi Infrastrutture Informatiche 5% - solo in esercizio 2021
- Totale Ricavi
- Aumento Ricavi
- Quota Aumento Ricavi Esercizio Precedente
- Quota Aumento Ricavi Esercizio Corrente

SALDI LIMITE SPESA	
Esercizio	UA budget
2021	U.A.A. - Alma Mater Studiorum Universita' di Bologna
Media Costi Beni Servizi	5.000.666,67
Media Costi Settore Informatico	126.250,00
Diminuzione Costi Settore Informatico 10%	12.625,00
Media Costi Infrastrutture Informatiche	11.250,00
Diminuzione Costi Infrastrutture Informatiche 5%	562,50
Totale Ricavi	50.000,00
Aumento Ricavi	45.000,00
Quota Aumento Ricavi Esercizio Precedente	10.000,00
Quota Aumento Ricavi Esercizio Corrente	30.000,00

Figura 14

Nel corso dei primi mesi del 2021, si renderanno disponibili **ulteriori report a supporto del monitoraggio preventivo**, contenenti le scritture Coan (budget e di variazione) dell'esercizio in corso imputate ai conti Coan associati ai nuovi riclassificati specifici, con esclusione delle scritture che si riferiscono a progetti marcati come Esclusi dal Limite.

### 2.3. Stampe a supporto della gestione del limite di spesa

Sono proposte tre tipi di stampe Calcolo Limite, Controllo Consuntivo Limite e Controllo Preventivo Limite; nella Stampa del Calcolo Limite sono estratti i saldi che dopo essere stati verificati dovranno essere caricati dall'utente nella funzione Gestisci Saldi.

Le stampe di Controllo Saldi sono da supporto per la verifica che i saldi estratti rispettino i limiti definiti dalla norma.

Il contesto viene definito da UA di budget ed esercizio.

#### PARAMETRI DI INPUT

<b>Tipo stampa</b>	Obbligatorio modificabile. Valori possibili Calcolo Limite, Controllo Consuntivo Limite, Controllo Preventivo Limite
<b>Tipo riclassificato</b>	Obbligatorio modificabile. Gestione del tipo riclassificato = (LSC0, LSC1, LSC2, LSR0).

#### Stampa Calcolo Limite

se esercizio < 2016 il sistema blocca; infatti la normativa stabilisce che il primo esercizio rilevante per il calcolo di limite spesa è 2016.

se UA selezionata non è una UA di budget il sistema blocca.

Il sistema estrae i dati dei dettagli di scritture coan che hanno:

- tipo scrittura Normale, Riscontro e Cost to cost
- esercizio = esercizio di contesto
- UA di budget uguale a quella di contesto
- voce coan associata a voce riclassificato del singolo tipo selezionato ( LSC0, LSC1, LSC2, LSR0 )
- progetto non valorizzato oppure progetto classificato con limite di spesa = incluso

Ordinamento delle righe di scrittura coan estratte: numero scrittura, numero dettaglio.

I dati estratti opportunamente rielaborati saranno fonte dati per il caricamento del gestisci saldi.

#### Stampa Controllo Consuntivo limite

se esercizio < 2020 il sistema blocca

se UA selezionata non è una UA di budget il sistema blocca.

Nel caso di scelta di tipo riclassificato LSC1 o LSC2 il sistema impedisce la stampa se esercizio < 2021 (la normativa stabilisce che il primo esercizio il cui valgono la diminuzione su costi settore informatico e la diminuzione su costi infrastrutture informatiche è 2021).

Il sistema identifica la riga saldi determinata dai dettagli di scrittura coan che hanno

- sottotipo scrittura = (Vincolo, Anticipata, Anticipata Rettifica, Normale, Risconto, Cost Cost)
- esercizio = esercizio di contesto
- UA budget = UA budget di contesto
- voce coan associata a voce riclassificato del singolo tipo selezionato ( LSC0, LSC1, LSC2, LSR0 )
- progetto non valorizzato oppure progetto classificato con limite di spesa = incluso

Ordinamento delle righe di scrittura coan estratte: numero scrittura, numero dettaglio

### **Stampa Controllo Preventivo limite**

**se esercizio < 2020 il sistema blocca**

**se UA selezionata non è una UA di budget il sistema blocca.**

Nel caso di scelta di tipo riclassificato LSC1 o LSC2 il sistema impedisce la stampa se esercizio < 2021 (la normativa stabilisce che il primo esercizio il cui valgono la diminuzione su costi settore informatico e la diminuzione su costi infrastrutture informatiche è 2021).

Il sistema identifica la riga saldi determinata dai dettagli di scrittura coan che hanno

- sottotipo scrittura = (Budget, Variazione)
- esercizio = esercizio di contesto
- UA budget = UA budget di contesto
- voce coan associata a voce riclassificato del singolo tipo selezionato ( LSC0, LSC1, LSC2) se si tratta di voce coan di ultimo livello. Se la voce coan del dettaglio di di scrittura non è di ultimo livello allora il sistema identifica le voci coan figlie di ultimo livello e verifica che almeno una di queste sia associata a voce riclassificato del tipo selezionato (( LSC0, LSC1, LSC2), se la trova procede ad estrarre anche la voce non di ultimo livello.
- progetto non valorizzato oppure progetto classificato con limite di spesa = incluso

13

Ordinamento delle righe di scrittura coan estratte: numero scrittura, numero dettaglio

## **2.4. DIRITTI**

CO03STLMSP\_READ Accesso in lettura alla funzione Stampa limite spesa

CO03GSLMSP\_READ Accesso in lettura alla funzione Gestisci Saldi Limite Spesa

CO03GSLMSP\_CRUD Accesso completo alla funzione Gestisci Saldi Limite Spesa