



# FINANCE - ALLOCAZIONE STIPENDI IN COGE E COAN

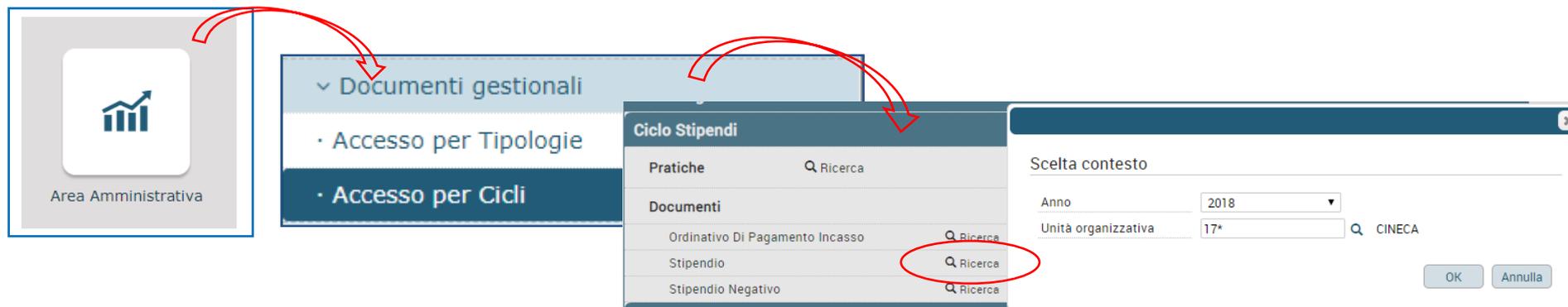
Verifica degli Stati del DG Stipendio in Contabilità

**Leonardo Lauri**

Ultimo aggiornamento: Luglio 2021

# VERIFICA STATI APPLICATIVI DEL DG STIPENDIO IN CONTABILITÀ

E' necessario fare l'accesso ad UGOV – Contabilità, cliccando sull'icona 'Area Amministrativa':



All'apertura della maschera successiva, cliccare su '**Recupera**': si visualizzerà la lista dei DG presenti in Contabilità, dopo la liquidazione in CSA e l'invio delle estensioni da Allocations:

1. Effettuare la ricerca per 'numero registrazione DG' o per 'Codice DG' (ID\_DG);
2. Cliccando su (  ), si apre il singolo DG da cui sono visibili gli 'Stati applicativi' del DG.

> Documenti gestionali / Accesso per Cicli - Stipendio (UO: CINECA; Anno: 2018)

Tipo di Documento: Stipendio

Criteri Generali | Percipiente | Criteri COGE | Criteri Indirizzo | Criteri Stipendio | Cicli Gestionali | Stati Applicativi | Ruoli Utente

Numero Registrazione: [ ] Stato: [ ]  
Codice Dg: [ ] Anno: 2018  
UO Origine: CINECA CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO  
UO Numerante: [ ]  
Data Registrazione: [ ]  
Descrizione: [ ]  
Numero Pratica: [ ] Numero Doc. Riferimento: [ ]  
Utente creazione: [ ]  
Applicazione provenienza: [ ]

**Recupera** | Annulla | Pratiche | Apri | Duplica | Operazioni | Completa | Allegati | Associazioni | Report: Elenco | Adobe PDF (.pdf) | Stampa

	Nr. Registrazione	UO Numerante	Codice Documento	Data	Anno	Mese	Descrizione	Totale Netto	Note	Stato
	5	CINECA CONSORZIO II	48709	02/12/2018	2018	10	10-2018 Stipendio da CSA c	1.671.863,15	Ruoli importati: KD, KP, Z	C
	4	CINECA CONSORZIO II	48628	18/11/2018	2018	10	10-2018 Stipendio da CSA c	1.663.655,45	Ruoli importati: KD, KP, Z	A
	3	CINECA CONSORZIO II	48587	27/08/2018	2018	07	07-2018 Stipendio da CSA c	320.050,94	Ruoli importati: KD, KP	P C
	2	CINECA CONSORZIO II	48586	24/08/2018	2018	07	07-2018 Stipendio da CSA c	1.279.230,72	Ruoli importati: ZD, ZP	P C
	1	CINECA CONSORZIO II	48585	30/07/2018	2018	06	06-2018 Stipendio da CSA c	7.346,12	Ruoli importati: KD Progi	C

# VERIFICA STATI APPLICATIVI DEL DG STIPENDIO IN CONTABILITÀ

» Documenti gestionali / Accesso per Cicli - Stipendio (UO: CINECA; Anno: 2018)

Ricerca Modifica Applica Salva Annulla Cancella Duplica Completa Iter Associazioni

Report: Adobe PDF (.pdf) Stampa Operazioni: Rendi Contabilizzabile Coan Esegui Contesto Audit

ID DG 48709 Stato (\*) Completo

Nr. Registrazione 5 Data Registrazione (\*) 02/12/2018

Stati Applicativi  
Riallocabile Coan  
Riallocabile Coge

Testata Indirizzo Stipendio Righe Dettaglio COGE COAN Allegati Cicli

- Riallocabile Coge e/o Riallocabile Coan → stato che si ha quando il DG Stipendi è stato travasato da CSA in Allocazione e Contabilità, ma per il quale non sono state ancora inviate le relative estensioni (CoGe e/o CoAn) da Allocazione a Contabilità;
- Non contabilizzato Coge e/o Non contabilizzato Coan → stato che si ha quando il DG è stato elaborato in Allocazione e di cui sono state inviate le estensioni (CoGe o CoAn) in Contabilità;
- Contabilizzato Coge e/o Contabilizzato Coan → stato che si ha quando sono state eseguite le scritture CoGe e/o CoAn effettuate in Contabilità.

Se lo stato del DG è diverso da Riallocabile Coge o Riallocabile Coan e si intende rielaborare il DG in Allocazione, è necessario prima modificarne lo stato selezionando nel menù a tendina di 'Operazioni' rispettivamente 'Rendi Riallocabile Coge' o 'Rendi Riallocabile Coan' per poi cliccare su 'Esegui'.

Se il DG è 'Contabilizzato Coge' e non è ancora stato emesso l'Ordinativo di pagamento, è necessario prima annullare la contabilizzazione delle scritture CoGe e poi modificare lo stato in 'Riallocabile Coge'. Invece se l'Ordinativo è stato emesso, non è più possibile annullare la contabilizzazione e rielaborare il DG lato Coge in Allocazione. Al contrario non c'è nessuna limitazione nel caso in cui il DG sia 'Contabilizzato Coan', essendo sufficiente annullare la contabilizzazione delle scritture CoAn e poi modificare lo stato in 'Riallocabile Coan'.

# 3 COSE DA RICORDARE



I ticket vanno sulla  
coda **SDPC**



Il manuale si trova su wiki:  
**[https://wiki.u-  
gov.it/confluence/display/  
/UGOVHELP/Allocazione+  
Costi](https://wiki.ugov.it/confluence/display/UGOVHELP/Allocazione+Costi)**



Se la domanda è  
complessa chiedete  
una consulenza.

Buon lavoro!



**GRAZIE**

**Leonardo Lauri**