



FINANCE - ALLOCAZIONE STIPENDI IN COGE E COAN

Pre-contabilizzazione CoGe del DG Stipendio

Leonardo Lauri

Ultimo aggiornamento: Aprile 2024

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

MENU DEL SITO

Allocazione Costi > Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi

- Gestione Criteri e Driver
 - Gestione Driver
 - Repository dei Driver
- Allocazione Costi
 - Fonti Dati
 - Caricamento DG Stipendi**
 - Processo di Allocazione Costi
 - Destinazioni Dati
- Configurazioni Utente
 - Gestione Transcodifiche
 - Configurazioni Coge (DG Stipendi)
 - Configurazioni Coan (DG Stipendi)

Verifica la presenza di nuovi DG da elaborare

VERIFICA LA PRESENZA DI NUOVI DG DA ELABORARE

Questa operazione potrebbe richiedere alcuni secondi.

Archiviazione DG elaborati e inviati

Esercizio da archiviare: 2015 [ARCHIVIA] [FORZA ARCHIVIAZIONE]

COGE COAN

Dati Stipendi COGE

Righe: 10

Mostra già contabilizzati Mostra dettaglio ruolo Tipo: Tutti

Esercizio: 2017 Cerca [OK]

TIPO	NUM REG (DG)	ANNO	MESE	MESSAGGI	ELABORATI	DA ELABORARE	
STIPENDIO	Registrazione n. 1 (187415)	2017	Gennaio	Inviato	2	0	
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (190490)	2017	Febbraio	PRE-contabilizzato	16	0	
STIPENDIO	Registrazione n. 3 (195981)	2017	Marzo	Parzialmente PRE-cont.	5	26	
STIPENDIO	Registrazione n. 4 (200231)	2017	Aprile	PRE-contabilizzato	16	0	
STIPENDIO	Registrazione n. 5 (203207)	2017	Maggio	PRE-contabilizzato	5	0	
STIPENDIO	Registrazione n. 6 (206595)	2017	Giugno	PRE-contabilizzato	34	0	
STIPENDIO	Registrazione n. 8 (213385)	2017	Luglio		0	2	
STIPENDIO	Registrazione n. 9 (216508)	2017	Agosto		0	2	
STIPENDIO_NEGATIVO	Registrazione n. 1 (190491)	2017	Febbraio	Inviato	2	0	
STIPENDIO_NEGATIVO	Registrazione n. 2 (190492)	2017	Febbraio	Inviato	2	0	

Mostra Dettagli

ID DG 190490

Anno 2017

Mese 02

Anno Rif 2017

Elenco Ruoli

- ND

Gestione Esercizio Passato [SALVA]

Nel menù **Allocazione Costi > Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi**, cliccando sul

tab **'COGE'** si apre la sezione **'Dati Stipendi COGE'** in cui sono possibili

diverse scelte di visualizzazione dei DG:

- per *'Numero righe'* per pagina: è possibile scegliere fra 10, 50, 100 righe per pagina, cui corrispondono, se presenti, altrettanti DG Stipendio e/o DG Stipendio Negativo;

- anche dei DG già pre-contabilizzati, cioè di cui in precedenza sono già state inviate le estensioni in Contabilità selezionando l'opzione *'Mostra già contabilizzati'*;

- visualizzando anche il dettaglio per ruolo cliccando su a destra di ogni DG;

- per esercizio selezionando l'anno nel menù a tendina in corrispondenza di *'Esercizio'*;

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

MENU DEL SITO

- Gestione Criteri e Driver
 - Gestione Driver
 - Repository dei Driver
- Allocazione Costi
 - Fonti Dati
 - Caricamento DG Stipendi**
 - Processo di Allocazione Costi
 - Destinazioni Dati
- Configurazioni Utente
 - Gestione Transcodifiche
 - Configurazioni Coge (DG Stipendi)
 - Configurazioni Coan (DG Stipendi)

Allocazione Costi > Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi

LOGOUT REPORTS

Verifica la presenza di nuovi DG da elaborare

VERIFICA LA PRESENZA DI NUOVI DG DA ELABORARE

Questa operazione potrebbe richiedere alcuni secondi.

Archiviazione DG elaborati e inviati

Esercizio da archiviare ARCHIVIA FORZA ARCHIVIAZIONE

COGE COAN

Dati Stipendi COGE

Righe 100

Mostra già contabilizzati Mostra dettaglio ruolo Tipo STIPENDIO

Esercizio 2019 Cerca 15055 OK

TIPO	NUM REG (DG)	ANNO CALC	MESE CALC	RUOLO	MESSAGGI	ELABORATI	DA ELABORARE	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	AR	PRE-contabilizzato	331	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	BS	PRE-contabilizzato	17	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	CC	PRE-contabilizzato	4	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	CG	PRE-contabilizzato	12	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	DC	PRE-contabilizzato	3	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	DD	PRE-contabilizzato	25	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	DR	PRE-contabilizzato	4	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	DU	PRE-contabilizzato	35	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	RCOND	Parzialmente PRE-cont.	3993	25	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	RCONM	Parzialmente PRE-cont.	346	8	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	RCONW	PRE-contabilizzato	873	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	RCRI	Parzialmente PRE-cont.	495	5	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	RCRM	Parzialmente PRE-cont.	245	22	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio	RCRT	Parzialmente PRE-cont.	5187	69	<input type="checkbox"/>

- facendo una ricerca per identificativo del DG o numero di registrazione inserendolo nella casella 'Cerca';
- scegliendo il tipo del DG nel menù a tendina in corrispondenza di 'Tipo';
- scomponendo il Dg per ruolo selezionando l'opzione 'Mostra dettaglio ruolo'. E' possibile pre-contabilizzare un DG per singolo Ruolo, ma se si tenta di procedere alla validazione degli step scenario prima di aver pre-contabilizzato tutti i ruoli del DG, agisce un controllo bloccante. E', infatti, necessario che tutto il DG sia pre-contabilizzato e senza scarti per poter passare alla successiva fase.

Dopo ogni scelta, occorre cliccare su 'OK' per visualizzare i dati derivanti dall'applicazione dei filtri.

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

MENU DEL SITO

Allocazione Costi > Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi

LOGOUT REPORTS

Verifica la presenza di nuovi DG da elaborare

VERIFICA LA PRESENZA DI NUOVI DG DA ELABORARE

Questa operazione potrebbe richiedere alcuni secondi.

Archiviazione DG elaborati e inviati

Esercizio da archiviare 2015 ARCHIVIA FORZA ARCHIVIAZIONE

COGE COAN

Dati Stipendi COGE




Righe 10

Mostra già contabilizzati Mostra dettaglio ruolo Tipo Tutti

Esercizio 2017 Cerca OK

TIPO	NUM REG (DG)	ANNO	MESE	MESSAGGI	ELABORATI	DA ELABORARE	
STIPENDIO	Registrazione n. 1 (187415)	2017	Gennaio	Inviato	2	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (190490)	2017	Febbraio	PRE-contabilizzato	16	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 3 (195981)	2017	Marzo	Parzialmente PRE-cont.	5	26	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 4 (200231)	2017	Aprile	PRE-contabilizzato	16	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 5 (203207)	2017	Maggio	PRE-contabilizzato	5	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 6 (206595)	2017	Giugno	PRE-contabilizzato	34	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 8 (213385)	2017	Luglio		0	2	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 9 (216508)	2017	Agosto		0	2	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO_NEGATIVO	Registrazione n. 1 (190491)	2017	Febbraio	Inviato	2	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO_NEGATIVO	Registrazione n. 2 (190492)	2017	Febbraio	Inviato	2	0	<input type="checkbox"/>

In basso a destra sono presenti i simboli che consentono di avviare o annullare le operazioni di elaborazione dei DG:

- Pulsante : attiva la pre-contabilizzazione COGE dei DG selezionati per associare la voce COGE e il codice SIOPE;
- Pulsante : effettua il reset dell'elaborazione COGE del DG selezionato, eliminando l'associazione alla voce COGE e al codice SIOPE effettuata in precedenza, riportando il DG allo stato primitivo. Tale operazione è possibile sempre solo se del DG non sono ancora state inviate le estensioni; altrimenti il DG deve essere in stato 'Riallocabile COGE' oppure in stato 'non annullato' in U-Gov CO, in caso contrario il sistema avvisa con messaggio bloccante e per procedere si deve aprire un ticket all'assistenza;
- Pulsante  (ove presente): effettua la cancellazione del DG selezionato, possibile solo se il DG è in stato 'annullato' in U-Gov CO o se è in stato 'Riallocabile COGE', altrimenti il sistema avvisa con messaggio bloccante.

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

Allocazione Costi > Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi

Verifica la presenza di nuovi DG da elaborare

VERIFICA LA PRESENZA DI NUOVI DG DA ELABORARE

Questa operazione potrebbe richiedere alcuni secondi.

Archiviazione DG elaborati e inviati

Esercizio da archiviare ARCHIVIA FORZA ARCHIVIAZIONE

COGE COAN

Dati Stipendi COGE

Righe


Mostra già contabilizzati Mostra dettaglio ruolo Tipo

Esercizio Cerca OK

TIPO	NUM REG (DG)	ANNO CALC	MESE CALC	MESSAGGI	ELABORATI	DA ELABORARE
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (15055)	2019	Febbraio		0	11699

Per avviare la Pre-contabilizzazione CoGe:

1 - selezionare i DG di cui si vuole effettuare la pre-contabilizzazione: è possibile spuntarli uno alla volta oppure utilizzare la scelta multipla per selezionarli tutti; con quest'ultima si può scegliere fra la selezione di tutti i DG a livello di pagina visibile oppure di tutte le pagine (utile se si hanno molti DG da selezionare).

2 - avviare la pre-contabilizzazione con il pulsante  : "Avvia pre-contabilizzazione COGE": con questa operazione viene associato a ciascun emolumento la relativa Voce COGE ed il relativo codice SIOPE basandosi sulle configurazioni "Gruppi, Effetti ed Associazioni".

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

TIPO	NUM REG (DG)	ANNO	MESE	MESSAGGI	ELABORATI	DA ELABORARE	
STIPENDIO	Registrazione n. 1 (187415)	2017	Gennaio	Inviato	2	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 2 (190490)	2017	Febbraio	PRE-contabilizzato	16	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 3 (195981)	2017	Marzo	Parzialmente PRE-coat.	5	26	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 4 (200231)	2017	Aprile	PRE-contabilizzato	16	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 5 (203207)	2017	Maggio	PRE-contabilizzato	5	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 6 (206595)	2017	Giugno	PRE-contabilizzato	34	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 8 (213385)	2017	Luglio		0	2	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 9 (216508)	2017	Agosto		0	2	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO_NEGATIVO	Registrazione n. 1 (190491)	2017	Febbraio	Inviato	2	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO_NEGATIVO	Registrazione n. 2 (190492)	2017	Febbraio	Inviato	2	0	<input type="checkbox"/>

Una volta avviata la pre-contabilizzazione e al termine di questa, la colonna "**Messaggi**" contiene l'informazione sull'andamento dell'elaborazione CoGe, mentre nella colonna "**Elaborati**" sono riportate le righe del DG Stipendio pre-contabilizzate e nella colonna "**Da Elaborare**" quelle, eventualmente ancora da pre-contabilizzare (scartate).

Allocazione Costi non effettua la scrittura sul modulo U-Gov CO, ma invia le informazioni alla Contabilità per effettuare la scrittura. Per tale motivo si parla di pre-contabilizzazione e anche i colori nella colonna "**MESSAGGI**" sono definiti per poter individuare lo stato dei DG lato COGE:

- **ARANCIONE SCURO**: evidenzia i DG importati in Allocazione Costi, ma non ancora pre-contabilizzati.
- **ARANCIONE CHIARO**: evidenzia i DG che sono stati pre-contabilizzati, ma per i quali non è ancora stata inviata l'estensione ad U-Gov CO.
- **ROSSO SCURO**: evidenzia i DG per i quali la pre-contabilizzazione si è bloccata per la presenza di righe "scartate" da correggere con il supporto della reportistica.
- **VERDE**: evidenzia i DG che hanno completato l'intero processo e le cui estensioni sono state inviate ad U-Gov CO per fare la scrittura CoGe.

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

MENU DEL SITO

Allocazione Costi > Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi

LOGOUT REPORTS

- Gestione Criteri e Driver
 - Gestione Driver
 - Repository dei Driver
- Allocazione Costi
 - Fonti Dati
 - Caricamento DG Stipendi**
 - Processo di Allocazione Costi
 - Destinazioni Dati
- Configurazioni Utente
 - Gestione Transcodifiche
 - Configurazioni Coge (DG Stipendi)
 - Configurazioni Coan (DG Stipendi)

Verifica la presenza di nuovi DG da elaborare

VERIFICA LA PRESENZA DI NUOVI DG DA ELABORARE

Questa operazione potrebbe richiedere alcuni secondi.

Archiviazione DG elaborati e inviati

Esercizio da archiviare: 2015 [ARCHIVIA] [FORZA ARCHIVIAZIONE]

[COGE] [COAN]

Dati Stipendi COGE

Righe: 10

Mostra già contabilizzati Mostra dettaglio ruolo Tipo: Tutti

Esercizio: 2019 Cerca [] [OK]

TIPO	NUM REG (DG)	ANNO CALC	MESE CALC	MESSAGGI	ELABORATI	DA ELABORARE	
STIPENDIO	Registrazione n. 15 (197083)	2019	Febbraio	PRE-contabilizzato	42	0	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 16 (197085)	2019	Febbraio	PRE-contabilizzato	90	0	<input type="checkbox"/>

Al termine della pre-contabilizzazione possiamo avere due casi:

1. Le righe nella colonna "Da Elaborare" sono pari a zero e quindi tutte sotto la colonna "Elaborati": l'elaborazione si è conclusa correttamente; il semaforo sarà verde ed i DG in arancio chiaro.

In questo caso si può procedere con una prima analisi dell'elaborazione con i report:

- *'Analisi Pre-Contabilizzato COGE'* che indica per ogni riga del DG la voce CoGe e il codice SIOPE attribuito;
- *'Differenza Netto DG - Netto COGE'* che si popola solo nel caso in cui il Netto del DG calcolato da Allocazione è diverso dal Netto di CSA per quello stesso DG.
- *'Controllo Versamenti'* che si popola solo in caso di voci CSA di tipo onere carico ente e/o percipiente configurate diversamente in Allocazione rispetto a Contabilità: se presenti in uno dei DG pre-contabilizzati bloccheranno la successiva esecuzione dello scenario CoGe.

Successivamente, solo se nessuno dei tre report ha evidenziato errori o irregolarità, è possibile passare alla fase successiva in *'Processo di Allocazione Costi > Gestione Scenari'*.

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

MENU DEL SITO

Allocazione Costi > Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi

LOGOUT REPORTS

- Gestione Criteri e Driver
 - Gestione Driver
 - Repository dei Driver
- Allocazione Costi
 - Fonti Dati
 - Caricamento DG Stipendi**
 - Processo di Allocazione Costi
 - Destinazioni Dati
- Configurazioni Utente
 - Gestione Transcodifiche
 - Configurazioni Coge (DG Stipendi)
 - Configurazioni Coan (DG Stipendi)

Verifica la presenza di nuovi DG da elaborare

VERIFICA LA PRESENZA DI NUOVI DG DA ELABORARE

Questa operazione potrebbe richiedere alcuni secondi.

Archiviazione DG elaborati e inviati

Esercizio da archiviare: ARCHIVIA FORZA ARCHIVIAZIONE

COGE COAN

Dati Stipendi COGE

Righe: 10

Mostra già contabilizzati Mostra dettaglio ruolo Tipo: Tutti

Esercizio: 2019 Cerca: OK

TIPO	NUM REG (DG)	ANNO CALC	MESE CALC	MESSAGGI	ELABORATI	DA ELABORARE	
STIPENDIO	Registrazione n. 3 (1395)	2019	Febbraio	Parzialmente PRE-cont.	7958	516	<input type="checkbox"/>

2. alcune righe sono rimaste sotto la colonna "Da Elaborare": il semaforo è rosso, i DG in rosso scuro e in 'Messaggi' c'è scritto 'Parzialmente PRE-cont.'.

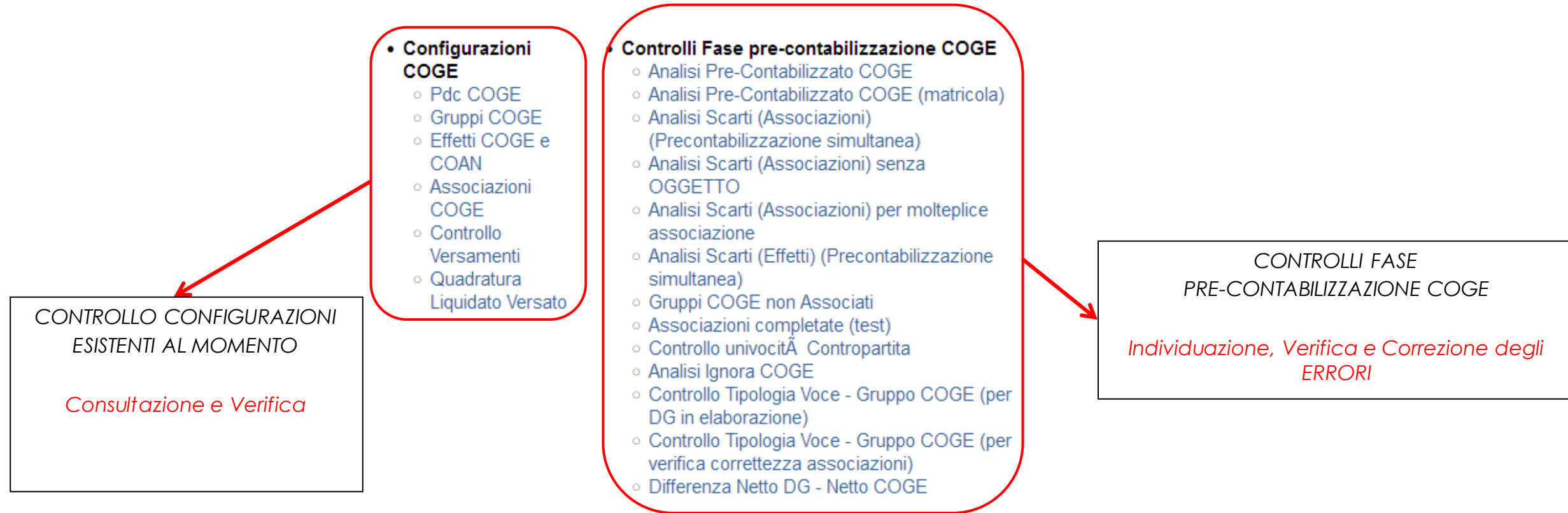
Per procedere oltre nell'elaborazione è necessario eliminare gli scarti agendo sulle configurazioni "Gruppi, Effetti ed Associazione".

Un valido strumento a supporto è il report 'Analisi Scarti (Associazioni) (Precontabilizzazione simultanea)' che consente di identificare a quali 'righe' il sistema non è riuscito ad attribuire un effetto contabile.

In alcuni casi, in base a tipo di scarto evidenziato dal precedente report si deve ricorrere anche al report 'Analisi degli Scarti COGE (associazione) per molteplice associazione' e più raramente per la soluzione dell'errore può essere utile il report 'Analisi Scarti (Effetti) (Precontabilizzazione simultanea)'.

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

Questa è la reportistica disponibile per i controlli a seguito di un blocco nella pre-contabilizzazione CoGe:



Qualora se neanche con il supporto della reportistica si è in grado di risolvere il problema, occorre aprire un ticket alla consulenza Cineca.

PRE-CONTABILIZZAZIONE COGE

MENU DEL SITO

Allocazione Costi > Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi

LOGOUT REPORTS

- Gestione Criteri e Driver
 - Gestione Driver
 - Repository dei Driver
- Allocazione Costi
 - Fonti Dati
 - Caricamento DG Stipendi**
 - Processo di Allocazione Costi
 - Destinazioni Dati
- Configurazioni Utente
 - Gestione Transcodifiche
 - Configurazioni Coge (DG Stipendi)
 - Configurazioni Coan (DG Stipendi)

Verifica la presenza di nuovi DG da elaborare

VERIFICA LA PRESENZA DI NUOVI DG DA ELABORARE

Questa operazione potrebbe richiedere alcuni secondi.

Archiviazione DG elaborati e inviati

Esercizio da archiviare: ARCHIVIA FORZA ARCHIVIAZIONE

COGE **COAN**


Dati Stipendi COGE

Righe:

Mostra già contabilizzati Mostra dettaglio ruolo Tipo:

Esercizio: Cerca: OK

TIPO	NUM REG (DG)	ANNO CALC	MESE CALC	MESSAGGI	ELABORATI	DA ELABORARE	<input type="checkbox"/>
STIPENDIO	Registrazione n. 3 (1395)	2019	Febbraio	Parzialmente PRE-cont.	7958	516	<input type="checkbox"/>

Successivamente alla risoluzione del problema, occorre tornare in '**Fonti Dati > Caricamento DG Stipendi**' ed annullare la precedente elaborazione cliccando sul 'Reset' () che riporta il DG allo stato primitivo.

Successivamente, avviata una nuova pre-contabilizzazione, se questa darà esito positivo si può procedere ad una analisi dell'elaborazione con i report indicati in precedenza, prima di passare alla fase successiva in '*Processo di Allocazione Costi > Gestione Scenari*'.

Se si dovesse verificare un nuovo errore allora sarà necessario reiterare il processo di correzione degli scarti CoGe prima di procedere ulteriormente.

3 COSE DA RICORDARE



I ticket vanno sulla
coda **SDPC**



Il manuale si trova su wiki:
**[https://wiki.u-
gov.it/confluence/display/
/UGOVHELP/Allocazione+
Costi](https://wiki.ugov.it/confluence/display/UGOVHELP/Allocazione+Costi)**



Se la domanda è
complessa chiedete
una consulenza.

Buon lavoro!



GRAZIE

Leonardo Lauri