

TSP 2.0

Il modulo consente di gestire tirocini e stage di studenti e laureati.

Gestisce tirocini curriculari, extra-curriculari, e tirocini abilitanti.

Gli elementi principali sono:

- le convenzioni con gli enti ospitanti
- le opportunità di tirocinio o stage
- le candidature e le selezioni
- il progetto formativo
- lo svolgimento del tirocinio
- il riconoscimento dei crediti

Per le **convenzioni** è gestito il flusso che prevede:

- la richiesta da parte dell'ente ospitante
- l'accettazione da parte dell'ateneo
- l'apposizione delle firme dell'ente e dell'ateneo (non tutto interno al programma)
- l'istituzione

Per le **opportunità** sono previsti:

- l'inserimento
- l'approvazione
- la pubblicazione
- le candidature
- la selezione

Per il **progetto formativo**:

- la gestione di template
- la compilazione (o l'associazione con un template se previsto)
- l'approvazione da parte dell'ateneo, del tirocinante e dell'ateneo
- eventuali modifiche

Lo **svolgimento** prevede:

- avvio
- compilazione e approvazione finale del registro presenze
- compilazione dei questionari previsti
- conclusione

Il **riconoscimento dei crediti** può essere considerato come l'ultimo punto dello svolgimento.

Ci sono poi alcune funzionalità particolari nella gestione del processo:

- l'avvio di uno stage con uno studente già conosciuto
- l'inserimento di uno stage auto-procurato dallo studente
- import dei turni dei tirocinanti